

**PERAN KEPALA SEKOLAH TERHADAP KEGIATAN
EKSTRAKURIKULER DI SEKOLAH DASAR KECAMATAN
KARANGRAYUNG**



**Skripsi Diajukan untuk Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan pada
Program Studi Strata I Jurusan Pendidikan Guru Sekolah Dasar Fakultas
Keguruan dan Ilmu Pendidikan**

Oleh:

ISNAINI LUTFIANA DEWI

A510170130

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA**

2021

PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Isnaini Lutfiana Dewi

NIM : A510170130

Program Studi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar

Judul Proposal Skripsi: Peran Kepala Sekolah Terhadap Kegiatan Ekstrakurikuler di Sekolah Dasar Kecamatan Karangrayung

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa proposal skripsi yang saya serahkan ini benar-benar hasil karya sendiri dan bebas plagiat karya orang lain, kecuili yang secara tertulis diaacu/dikutip dalam naskah dan disebutkan pada daftar pustaka. Apabila di kemudian hari terbukti skripsi ini hasil plagiat, saya bertanggung jawab sepenuhnya dan bersedia menerima sanksi sesuai peraturan yang berlaku.

Surakarta, 15 Mei 2021

Yang membuat pernyataan



Isnaini Lutfiana Dewi

A510170130

HALAMAN PERSETUJUAN

**PERAN KEPALA SEKOLAH TERHADAP KEGIATAN
EKSTRAKURIKULER DI SEKOLAH DASAR
KECAMATAN KARANGRAYUNG**

SKRIPSI

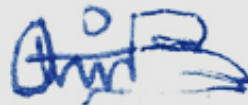
Oleh:

ISNAINI LUTFIANA DEWI

A510170130

Telah diperiksa dan disetujui untuk diuji oleh:

Dosen Pembimbing



Muhamad Taufik Hidayat, S.Pd., M.Pd

NIDN. 0602088901

HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI
PERAN KEPALA SEKOLAH TERHADAP KEGIATAN
EKSTRAKURIKULER DI SEKOLAH DASAR KECAMATAN
KARANGRAYUNG

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

ISNAINI LUTFIANA DEWI

A510170130

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji

Pada 6 Oktober 2021

Dan dinyatakan telah memenuhi syarat

Susunan Dewan Penguji

1. Muhamad Taufik Hidayat, S.Pd., M.Pd. (.....) (Ketua Dewan Penguji)
2. Dr. Murfiah Dewi Wulandari, M.Psi. (.....) (Anggota I Dewan Penguji)
3. Dra. Sri Hartini, M.Pd. (.....) (Anggota II Dewan Penguji)

Surakarta, 6 Oktober 2021

Universitas Muhammadiyah Surakarta

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Dean,



(Drs. Dr. Sutarna, M.Pd.)
NIDN. 0007016002

MOTTO

“Pendidikan memiliki akar yang pahit, tapi buahnya manis”

-Aristoteles-

“Hiduplah seperti pohon kayu yang lebat buahnya: hidup di tepi jalan dan dilempari orang dengan batu, tapi dibalas dengan buah”

-Abu Bakar Sibli-

HALAMAN PERSEMBAHAN

Segenap ucapan terima kasih ku persembahkan dari hasil karyaku teruntuk:

- Allah SWT atas segala kenikmatan yang tak terhingga, hanya kepada-Mu lah aku berdo'a memohon, meminta dan mengharap setiap pertolongan-Mu.
- Ibuk, Bapak, Adik Winda, Mas Ulin yang selalu senantiasa memberikan lantunan do'a, memberikan semangat tak terhingga dan selalu ada dalam setiap langkah-langkahku.
- Mas Rudi dan Mbak Is yang telah memberikan semangat, memberikan motivasi dan yang ada di awal langkah-langkahku hingga kini.
- Sahabatku Tira Cintia, Gita Salsya, Eka Rahma. Terima kasih canda tawa, suka duka selalu bersama dan rasa kekeluargaan yang telah kalian berikan. Takkan mudah terlupakan persahabatan kita.
- Teman-teman kelas D angkatan 2017 yang selalu memberikan pengalaman-pengalaman dan canda tawa. Takkan mudah terlupakan kenangan-kenangan indah selama kuliah bersama.

ABSTRAK

Isnaini Lutfiana Dewi / A510170130. **Peran Kepala Sekolah Terhadap Kegiatan Ekstrakurikuler di Sekolah Dasar Kecamatan Karangrayung.** Skripsi. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan. Universitas Muhammadiyah Surakarta. Agustus, 2021.

Dalam ekstrakurikuler, kepala sekolah memiliki peran penting dalam mengelolanya agar berjalan dengan baik. Tujuan dari penelitian ini untuk mendeskripsikan peran kepala sekolah dalam perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi kegiatan ekstrakurikuler di sekolah dasar kecamatan Karangrayung. Metode penelitian dalam penelitian ini adalah jenis penelitian kualitatif dengan desain penelitian studi kasus. Teknik pengumpulan data dalam penelitian ini adalah wawancara dan dokumentasi. Analisis data melalui pengumpulan data, reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan. Teknik keabsahan data menggunakan triangulasi sumber. Hasil dari penelitian ini menunjukkan 1) Kepala sekolah dalam perencanaan kegiatan ekstrakurikuler di sekolah dasar kecamatan Karangrayung dalam perencanaan kegiatan ekstrakurikuler, kepala sekolah bersama guru mengadakan rapat untuk membahas perencanaan program kegiatan dan administrasi kegiatan, inovasi baru, membimbing dan menunjuk guru sebagai pelatih kegiatan ekstrakurikuler. 2) Kepala sekolah dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler mendelegasikan semua pelaksanaan kegiatan kepada guru pelatih, kepala sekolah hanya mengawasi sekali dua kali saja. 3) Kepala sekolah dalam evaluasi kegiatan ekstrakurikuler mengadakan rapat pada saat mengevaluasi kegiatan ekstrakurikuler bersama guru dan kepala sekolah ikut mengevaluasi kinerja guru pelatih kegiatan, siswa, sarana prasarana, administrasi keuangan, jurnal, arsip dan administrasi perencanaan kegiatan serta pembaharuan yang sudah dilaksanakan.

Kata Kunci: *Kepala sekolah, kegiatan ekstrakurikuler, sekolah dasar*

ABSTRACT

Isnaini Lutfiana Dewi / A510170130. **The principal's Role in Extracurricular Activities at the Karangrayung District Elementary School.** Thesis. Faculty of Teacher Training and Education. August, 2021.

In extracurricular, the principal has an important role in managing it so that it runs well. The purpose of this study was to describe the role of the principal in the planning, implementation and evaluation of extracurricular activities at the Karangrayung sub-district elementary school. The research method in this study is a type of qualitative research with a case study research design. Data collection techniques in this study were interviews and documentation. Data analysis through data collection, data reduction, data presentation and drawing conclusions. The data validity technique uses source triangulation. The results of this study indicate. 1) The principal in planning extracurricular activities at the Karangrayung sub-district elementary school in planning extracurricular activities, the principal together with the teacher hold a meeting to discuss planning activity programs and administration of activities, new innovation, guiding and appointing teachers as coaches for extracurricular activities. 2) The principal in carrying out extracurricular activities delegates all the implementation of activities to teacher trainers, the principal only supervises once or twice. 3) The principal in evaluating extracurricular activities holds a meeting when evaluating extracurricular activities with teachers and principals participating in evaluating the performance of teacher trainers, student, infrastructure, financial administration, journals, archives and administration of planning activities and updates that have been implemented.

Keywords: *Principal, extracurricular activities, elementary school*

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum wr.wb

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, karena penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini. Shalawat serta salam senantiasa tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW, kepada keluarga, dan para sahabat serta umatnya kelak sampai akhir zaman. Amin.

Penyusunan skripsi ini diajukan guna memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar sarjana pada Program Studi Pendidikan Sekolah Dasar. Penulis mengangkat judul skripsi yaitu Peran Kepala Sekolah Terhadap Kegiatan Ekstrakurikuler Di Sekolah Dasar Kecamatan Karangrayung.

Dalam penyusunan skripsi ini telah banyak pihak yang berkontribusi dan membantu penulis dalam berbagai hal. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang tak terhingga kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Utama, M.Pd. selaku Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Surakarta.
2. Ibu Dr. Fitri Puji Rahmawati, M. Hum., M.Pd selaku Ketua Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar yang memberikan kesempatan untuk menyelesaikan skripsi ini dengan baik.
3. Bapak Muhamad Taufik Hidayat, M.Pd selaku pembimbing yang telah memberikan bimbingan, saran serta motivasi dengan penuh kesabaran dan teliti, sehingga memperlancar dalam penulisan skripsi ini.
4. Bapak dan Ibu Dosen PGSD UMS yang telah memberikan banyak ilmu selama perkuliahan di kampus. Jasamu akan selalu ku kenang.
5. Bapak Suyitno, S.Pd, selaku kepala sekolah SD Negeri 2 Dempel yang telah memberikan izin dan meluangkan waktu untuk peneliti teliti.
6. Ibu Widi Triyanti, S.Pd, selaku guru SD Negeri 2 Dempel yang telah meluangkan waktu untuk peneliti teliti serta memberi saran, motivasi dan memberikan bantuan kepada peneliti.

7. Ibu Maftukhah Farida, S. H, selaku kepala sekolah MI Alhidayah Sumberjosari yang telah memberikan izin dan meluangkan waktu untuk peneliti teliti.
8. Ibu Zeni Alifta, S.Pd, selaku guru MI Alhidayah Sumberjosari yang telah meluangkan waktu untuk peneliti teliti serta memberi saran, motivasi dan memberikan bantuan kepada peneliti.
9. Bapak Moch.Sisno, S.Pd, selaku kepala sekolah SD Negeri 3 Mangin yang telah memberikan izin dan meluangkan waktu untuk peneliti teliti.
10. Ibu Tri Hartanti, S.Pd, selaku guru SD Negeri 3 Mangin yang telah meluangkan waktu untuk peneliti teliti serta memberi saran, motivasi dan memberikan bantuan kepada peneliti.
11. Bapak Ngatmin, M.Pd, selaku kepala sekolah MI Muhammadiyah Karangrayung yang telah memberikan izin dan meluangkan waktu untuk peneliti teliti.
12. Ibu Kasonah, S.Pd, selaku guru MI Muhammadiyah Karangrayung yang telah meluangkan waktu untuk peneliti teliti serta memberi saran, motivasi dan memberikan bantuan kepada peneliti.
13. Semua siswa-siswi di SD Negeri 2 Dempel, MI Alhidayah Sumberjosari, SD Negeri 3 Mangin, MI Muhammadiyah Karangrayung yang telah berkenan untuk membantu peneliti dalam melakukan penelitian.

Semoga menjadi amal dan mendapatkan balasan dari Allah SWT. Peneliti menyadari bahwa dalam penulisan skripsi ini masih banyak kekurangan. Maka, saran dan kritik yang membangun sangat diharapkan untuk memperbaiki kesalahan di masa yang akan datang. Semoga skripsi ini bisa bermanfaat untuk pembaca. Amin.

Surakarta, 28 Agustus 2021

Peneliti



Isnaini lutfiana Dewi

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN ORISINALITAS	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI.....	iv
MOTTO	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
ABSTRAK	vii
ABSTRACT.....	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DARTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	4
C. Tujuan Penelitian	4
D. Manfaat Penelitian	5
BAB II.....	6
TINJAUAN PUSTAKA	6
A. Kajian Teori	6
B. Penelitian Terdahulu	18
C. Kerangka Berpikir.....	23
BAB III	26
METODE PENELITIAN.....	26
A. Jenis dan Desain Penelitian.....	26
B. Tempat dan Waktu Penelitian.....	26

C. Objek dan Subjek Penelitian	27
D. Data dan Sumber Data	28
E. Teknik Pengumpulan Data.....	28
F. Keabsahan Data.....	29
G. Teknik Analisis Data.....	30
BAB IV	34
HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	34
A. Hasil Penelitian	34
B. Deskripsi Data dan Hasil Temuan	37
C. Pembahasan Hasil Penelitian	72
D. Keterbatasan Penelitian	80
BAB V.....	81
PENUTUP.....	81
A. Simpulan	81
B. Implikasi.....	82
C. Saran.....	82
DAFTAR PUSTAKA	84
LAMPIRAN.....	90

DARTAR GAMBAR

Gambar 1. Kerangka Teoritis.....	25
Gambar 2. Analisis Interaktif.....	33

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Karakteristik Ekstrakurikuler SD.....	27
Tabel 2. Data Penelitian Informan	35
Tabel 3. Profil SD Negeri 2 Dempel.....	35
Tabel 4. Profil MI Alhidayah Sumberjosari.....	36
Tabel 5. Profil SD Negeri 3 Mangin	36
Tabel 6. Profil MI Muhammadiyah Karangrayung.....	37

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Instrumen Penelitian	90
Lampiran 2. Pedoman Wawancara Penelitian	91
Lampiran 3. Hasil Wawancara dengan Narasumber	96
Lampiran 4. Dokumentasi SD Negeri 2 Dempel	148
Lampiran 5. Dokumentasi MI Alhidayah Sumberjosari	150
Lampiran 6. Dokumentasi SD Negeri 3 Mangin	152
Lampiran 7. Dokumentasi MI Muhammadiyah Karangrayung	153