

**DAMPAK PENERAPAN *E-MONEY* BAGI PROSES ADMINISTRASI KEUANGAN DI
SEKOLAH DASAR MUHAMMADIYAH 1
KETELAN SURAKARTA**



Disusun sebagai salah satu syarat menyelesaikan Program Studi Strata 1 pada Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Oleh:

ENI HIDAYATI

A510150019

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA
2019**

HALAMAN PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan dibawah ini,

Nama : Eni Hidayati

NIM : A510150019

Program Studi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar

Judul Skripsi : "DAMPAK PENERAPAN *E-MONEY* BAGI PROSES ADMINISTRASI KEUANGAN DI SEKOLAH DASAR MUHAMMADIYAH 1 KETELAN SURAKARTA"

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang saya serahkan ini benar-benar hasil karya saya sendiri dan bebas plagiat orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu/dikutip dalam naskah dan disebutkan pada daftar pustaka. Apabila kemudian hari terbukti skripsi ini hasil plagiat, saya bertanggungjawab sepenuhnya dan menerima sanksi sesuai peraturan yang berlaku.

Surakarta, 17 Juni 2019

Yang membuat pernyataan,



Eni Hidayati

NIM. A510150019

HALAMAN PERSETUJUAN

**DAMPAK PENERAPAN *E-MONEY* BAGI PROSES ADMINISTRASI KEUANGAN
DI SEKOLAH DASAR MUHAMMADIYAH 1
KETELAN SURAKARTA**

Oleh :

**ENI HIDAYATI
A510150019**

Skripsi telah disetujui oleh pembimbing skripsi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Surakarta untuk dipertahankan didepan tim penguji skripsi,

Surakarta, 17 Juni 2019

Dosen Pembimbing



Dr. Achmad Fathoni, M.Pd

NIK. 0626065701

HALAMAN PENGESAHAN

DAMPAK PENERAPAN *E-MONEY* BAGI PROSES ADMINISTRASI KEUANGAN
DI SEKOLAH DASAR MUHAMMADIYAH 1
KETELAN SURAKARTA

OLEH

ENI HIDAYATI

A510 150 019

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Muhammadiyah Surakarta
Pada hari12..... Juli..... 2019
dan dinyatakan telah memenuhi syarat

Dewan Penguji :

1. Dr. Achmad Fathoni, M.Pd.

(Ketua Dewan Penguji)

2. Drs. Muhroji, SE. M.Si, M.Pd.

(Anggota I Dewan Penguji)

3. Rusnilawati, M.Pd.

(Anggota II Dewan Penguji)

(.....)
(.....)
(.....)

Dekan,



Prof. Dr. Haryo Joko Prayitno, M.Hum.

0028046501

MOTTO

Allah Meningkatkan Derajat Orang Beribadah dan Berilmu
(Q.S Mujadalah ayat 11)

Allah Tidak Membebani Seseorang Melainkan Sesuai Kesanggupannya
(Al-Baqarah ayat 286)

Didiklah Anak-Anakmu Sesuai Dengan Zamannya, Karena Mereka Hidup Bukan
Dizamanmu
(Ali Bin Abi Thalib, R.A)

Kunci Sukses Berada Di Do'a Ibumu, Maka Berbuat Baiklah Padanya
(Penulis)

PERSEMBAHAN

Skripsi ini penulis persembahkan kepada :

1. Allah yang telah memberikan kenikmatan yang tak terhingga.
2. Bapak dan ibu yang sudah membimbing dan mendidik dengan penuh kasih sayang.
3. Kakak dan adik yang saya sayangi.
4. Teman seperjuangan di PGSD FKIP UMS
5. Dosen PGSD FKIP UMS yang sudah membimbing peneliti dari awal perkuliahan sampai sekarang.
6. Bapak Dr. Achmad Fathoni M.Pd selaku dosen pembimbing skripsi yang sudah membantu menyelesaikan skripsi ini.
7. Almamater Universitas Muhammadiyah Surakarta.

ABSTRAK

DAMPAK PENERAPAN *E-MONEY* BAGI PROSES ADMINISTRASI KEUANGAN DI SEKOLAH DASAR MUHAMMADIYAH 1 KETELAN SURAKARTA

Eni Hidayati, A510150019, Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Muhammadiyah Surakarta, Juni 2019

Penelitian ini bertujuan untuk mendiskripsikan : 1) Proses administrasi keuangan di Sekolah Dasar Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta. 2) Penerapan *e-money* di Sekolah Dasar Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta. 3) Dampak *e-money* bagi proses administrasi di Sekolah Dasar Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta. Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif deskriptif. Informan dalam penelitian ini yaitu kepala sekolah, bendahara, petugas BUMS, orang tua dan siswa. Teknik pengumpulan data dengan observasi, wawancara dan dokumentasi. Teknik data dianalisis dengan cara analisis interaktif. Pemeriksaan keabsahan data menggunakan triangulasi sumber dan teknik. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa : 1) Proses administrasi keuangan sekolah dikelola oleh bendahara dan petugas BUMS yang memiliki tugas berupa perencanaan, pencatatan, pelaksanaan, pertanggungjawaban, serta pelaporan. Kemudian perlu adanya pengawasan yang dilakukan oleh kepalasekolah dan Majelis Dikdasmen PDM Kota Surakarta. 2) Penerapan *e-money* di Sekolah Dasar Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta karena terdapat beberapa sebab diantaranya yaitu sekolah sudah ditunjuk oleh kemendikbud untuk menerapkan literasi digital, kantin sekolah sudah menjuarai kantin sehat, dan kekhawatiran orangtua siswa yang masih mendapati anak membeli jajanan tidak sehat di luar lingkungan sekolah. Beberapa kelebihan diantaranya adalah sebaifai berikut a) transaksi menjadi lebih efisien, b) sarana menerapkan literasi digital, c) menerapkan budaya antre pada siswa, d) mengaudit data keuangan menjadi lebih mudah, e) kartu *e-money* dilengkapi dengan data diri siswa, f) siswa mudah mengecek saldo. 3) Dampak *e-money* bagi administrasi sekolah dasar Muhammadiyah Surakarta adalah *e-money* yang digunakan siswa untuk bertransaksi di kantin dan koperasi sekolah. Sehingga *e-money* memiliki dampak pada administrasi keuangan yang dikelola oleh petugas BUMS.

Kata kunci : *e-money*, administrasi keuangan, sekolah dasar.

ABSTRACT

IMPACT OF E-MONEY APPLICATION FOR FINANCIAL ADMINISTRATION PROCESSES IN MUHAMMADIYAH 1 KETELAN SURAKARTA ELEMENTARY SCHOOL

*Eni Hidayati, A510150019, Elementary School Teacher Education
Faculty of Teacher Training and Education
Muhammadiyah University Surakarta, June 2019*

This is reason the researchers to explore more about the impact of e-money on the administrative process at Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta Elementary School. This study aims to describe: 1) The process of financial administration at Muhammadiyah 1 Elementary School Surakarta. 2) Implementation of e-money at Muhammadiyah 1 Elementary School in Surakarta. 3) Impact of e-money for the administrative process at Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta Elementary School. This research is a descriptive qualitative study. Informants in this study were principals, treasurers, BUMS officers, parents and students. The technique of collecting data is by interview, observation and documentation. Data techniques were analyzed by interactive analysis. Check the validity of the data using triangulation of sources and techniques. The results of this study indicate that 1) The process of administration of school finance is managed by treasurers and BUMS officers who have tasks in the form of planning, recording, implementation, accountability, and reporting. Then there needs to be supervision carried out by the head of school and the Council of Dikdasmen PDM Kota Surakarta. 2) The application of e-money at the Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta Elementary School because has several reasons including the school has been appointed by the Ministry of Education and Culture to implement digital literacy, the school canteen has won healthy canteens, and concerns of parents who still don't buy unhealthy snacks outside school environment. Some of the advantages include the following: a) transactions become more efficient, b) the means to implement digital literacy, c) applying a line culture to students, d) audit financial data easier, e) e-money cards are equipped with student data, f. students easily check the balance. 3) Impact of e-money for the administration of the Muhammadiyah Surakarta elementary school is e-money used by students to transact in canteens and school cooperatives. So that e-money has an impact on financial administration managed by BUMS officers.

Keywords : e-money, financial administration, elementary school.

KATA PENGANTAR

Puji Syukur peneliti panjatkan kepada ALLAH SWT atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga dapat menyelesaikan tugas akhir skripsi yang berjudul “Dampak Penerapan *E-Money* Bagi Administrasi Di Sekolah Dasar Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta”. Skripsi ini merupakan sebagian tugas dan syarat yang harus dipenuhi guna memperoleh gelar sarjana pendidikan S-1 pada program studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Surakarta.

Penyusunan skripsi ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak, tanpa bantuan mereka, skripsi ini tidak pernah terwujud. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada berbagai pihak.

1. Prof. Dr. Sofyan Arif, M.Si, Rektor Universitas Muhammadiyah Surakarta beserta jajarannya.
2. Prof. Harun Joko Priyatno, M.Hum, Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Surakarta.
3. Nur Amalia, M.Teach, Ketua Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar Universitas Muhammadiyah Surakarta.
4. Dr. achmad Fathoni, M.Pd, Pembimbing skripsi yang telah meluangkan waktu dan kesabarannya, memberikan ilmu dan saran pengarahan serta bimbingan kepada penulis dalam menyusun skripsi ini.
5. Dosen-dosen PGSD FKIP UMS yang telah memberikan ilmu yang bermanfaat.
6. Sri Sayekti, S.Pd., M.Pd, Kepala Sekolah SD Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta yang telah mengizinkan penulis melakukan penelitian di SD tersebut.
7. Iin Trie Mayasari, A.Md, Petugas BUMS SD Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta yang bersedia menjadi subjek wawancara terkait penerapan *e-money*.
8. Rachmat Agung Cahyo, Bendahara SD Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta yang bersedia menjadi subjek wawancara terkait penerapan *e-money*.
9. Semua pihak yang telah membantu skripsi ini, yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Seiring dengan do'a semoga semua bantuan dan amal kebaika yang diberikan kepada penulis mendapatkan imbalan dari Allah SWT. Penulis menyadari skripsi ini jauh dari kesempurnaan dan banyak kekurangan. Oleh karena itu kritik dan saran yang membangun sangat peneliti harapkan, demi kesempurnaan skripsi ini. Harapan dari peneliti skripsi ini dapat bermanfaat khususnya bagi penulis sendiri dan umumnya bagi pembaca.

Surakarta, 17 Juni 2019

Eni Hidayati
NIM. A510150019

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN Sampul	i
HALAMAN Pernyataan	ii
HALAMAN Persetujuan.....	iii
HALAMAN Pengesahan.....	iv
Motto	v
Persembahkan	vi
Abstrak	vii
Abstract.....	viii
Kata Pengantar	ix
Daftar Isi.....	xi
Daftar Tabel.....	xiv
Daftar Gambar	xv
Daftar Lampiran	xvi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	3
C. Tujuan Penelitian.....	3
D. Manfaat Penelitian.....	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	5
A. Landasan Teori.....	5
1. Administrasi Keuangan Sekolah	5
a. Pengertian Administrasi	5
b. Administrasi Keuangan Sekolah.....	6
c. Tujuan Administrasi Sekolah.....	7
d. Administrasi yang Efektif dan Efisien	8
2. <i>E-money</i> di Sekolah.....	9

a. Pengertian <i>E-money</i>	9
b. Manfaat <i>E-money</i>	10
c. Pemanfaatan <i>E-money</i> di Sekolah.....	11
B. Penelitian Terdahulu yang Relevan	12
BAB III METODE PENELITIAN	21
A. Jenis Penelitian dan Desain Penelitian.....	21
1. Jenis Penelitian.....	21
2. Desain Penelitian.....	21
B. Tempat dan Waktu Penelitian	22
C. Data, Sumber data, dan Nara Sumber	23
1. Data	23
2. Sumber Data.....	24
3. Nara Sumber	25
D. Kehadiran Peneliti.....	25
E. Teknik Pengumpulan Data.....	26
1. Teknik Observasi	27
2. Teknik Wawancara.....	27
3. Teknik Dokumentasi	28
F. Keabsahan Data.....	29
1. Triangulasi Sumber	30
2. Triangulasi Teknik	30
G. Teknik Analisis Data.....	30
1. Reduksi Data	31
2. Penyajian Data	31
3. Penarikan Kesimpulan atau Verifikasi Data.....	31
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	33
A. Hasil Penelitian	33
1. Profil Sekolah.....	33
a. Visi	33
b. Misi	33

c. Misi Lingkungan Hidup	34
d. Alamat Sekolah	34
e. Fasilitas	34
f. Pengelola dan Staf Pengajar	35
2. Deskripsi Hasil Penelitian	35
a. Proses Administrasi Keuangan di Sekolah Dasar Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta	35
b. Penerapan <i>E-money</i> di Sekolah Dasar Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta.....	44
c. Dampak <i>E-money</i> Bagi Proses Administrasi di Sekolah Dasar Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta	61
3. Ringkasan Temuan Penelitian.....	63
B. Pembahasan Penelitian.....	70
1. Proses Administrasi Keuangan di Sekolah Dasar Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta	70
2. Penerapan <i>E-money</i> di Sekolah Dasar Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta	72
3. Dampak <i>E-money</i> Bagi Proses Administrasi di Sekolah Dasar Muhammadiyah 1 Ketelan Surakarta.....	74
C. Keterbatasan Penelitian.....	76
BAB V PENUTUP.....	77
A. Simpulan	77
B. Implikasi.....	79
C. Saran.....	79
DAFTAR PUSTAKA	81
LAMPIRAN	85

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Jadwal Kegiatan Penelitian	23
Tabel 4.1 Ringkasan Hasil Penelitian	63

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Pengkodean Penyajian Data Observasi	27
Gambar 3.2 Pengkodean Penyajian Data Wawancara	28
Gambar 3.3 Pengkodean Penyajian Data Dokumentasi	29
Gambar 3.4 Komponen-komponen Analisis Data Model Interaktif	32

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I. Instrumen Wawancara.....	86
Lampiran II. Instrumen Observasi	88
Lampiran III. Instrumen Dokumentasi.....	89
Lampiran IV. Dokumentasi Penelitian.....	90
Lampiran V. Surat Ijin Penelitian	95
Lampiran VI. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian	96
Lampiran VII. Surat Keterangan Kepala Sekolah Menyetujui Jawaban Wakil Kepala Sekolah.....	97