

LAMPIRAN

Lampiran 1. Kisi – kisi Pedoman Penelitian

Tema	Sub tema	Kisi-kisi	Nomor wawancara
Penanaman Karakter Disiplin	1. Datang ke sekolah dan masuk kelas pada waktunya.	- Datang dan ikut pramuka tepat waktu	A7, B7, C4
	2. Melaksanakan tugas-tugas kelas yang menjadi tanggung jawabnya	- Melaksanakan tugas pramuka yang menjadi tanggung jawabnya	A6, B6, A5
	3. Duduk pada tempat yang telah ditetapkan.	- Mengikuti pramuka sesuai dengan tempat yang ditetapkan	A9, B9, C6
	4. Menaati peraturan sekolah dan kelas	- Mentaati peraturan pramuka di sekolah	A5, B5, C1
	5. Berpakaian rapi.	- Berpakaian rapi dan atribut lengkap pada saat mengikuti kegiatan pramuka	A10, B10, C8
Penanaman Karakter tanggung jawab	1. Mengerjakan tugas dan pekerjaan rumah dengan baik	- Mengerjakan tugas pramuka dengan baik	A8, B8, C9
	2. Melakukan piket sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan	- Melakukan tugas upacara pramuka sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan	A12, B11, C 10
	3. Mengerjakan tugas kelompok secara bersama-sama	- Mengerjakan tugas kelompok secara Bersama-sama	A13, B12, C11
Ekstrakurikuler Pramuka	1. Tujuan ekstrakurikuler	- Tujuan kegiatan ekstrakurikuler pramuka di SD N	A1, B1, C2

		05 Matesih	
	2. Pelaksanaan ekstrakurikuler	- Pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka di SD N 05 Matesih	A2, A3, B2, B3,
	3. Faktor penghambat	- Faktor penghambat kegiatan ekstrakurikuler pramuka di SD N 05 Matesih	A14, B 13

Lampiran 2: Pedoman Wawancara Kepala Sekolah

INTERVIEW GUIDE

Nama :
 Sebagai :
 Hari/tanggal wawancara :
 Tempat :

A. Pedoman Wawancara dengan Kepala Sekolah

1. Apa tujuan diadakan ekstrakurikuler di SD N 05 Matesih?
2. Bagaimana pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler di SD N 05 Matesih?
3. Keanggotaan ekstrakurikuler pramuka ini terdiri dari siswa kelas berapa saja?
4. Apakah dengan kegiatan ekstrakurikuler ini mampu membentuk karakter disiplin dan tanggung jawab siswa?
5. Apakah siswa sudah mentaati peraturan yang ada?
6. Apakah siswa sudah melaksanakan tugas pramuka yang menjadi tanggung jawabnya?
7. Apakah siswa sudah datang tepat waktu dalam mengikuti ekstrakurikuler pramuka ini?
8. Apakah siswa sudah melaksanakan tugas-tugas pramuka yang sudah diberikan dengan baik?
9. Kegiatan ekstrakurikuler ini diadakan dimana? Apakah siswa sudah mengikuti kegiatan sesuai dengan tempat yang sudah ditentukan?

10. Apakah selama kegiatan ekstrakurikuler siswa sudah mengenakan pakaian pramuka rapi dengan atribut yang sesuai dengan kegiatan tersebut?
11. Apakah siswa selalu mengerjakan tugas yang diberikan dengan baik?
12. Apakah dalam kegiatan ini siswa di beri giliran untuk menjadi petugas upacara pembukaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka?
13. Dalam pemberian tugas regu apakah siswa selalu mengerjakan bersama-sama atau hanya beberapa siswa saja?
14. Apakah ada kendala atau hambatan dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka di SD N 05 Matesih?
15. Bagaimana solusi dari masalah tersebut?

Lampiran 3. Pedoman Wawancara Pembina Pramuka

INTERVIEW GUIDE

Nama Pembina Pramuka :

Sebagai :

Hari/tanggal wawancara :

Tempat :

B. Pedoman Wawancara dengan Pembina Pramuka

1. Apa tujuan diadakan ekstrakurikuler di SD N 05 Matesih?
2. Bagaimana pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler di SD N 05 Matesih?
3. Keanggotaan ekstrakurikuler pramuka ini terdiri dari siswa kelas berapa saja?
4. Apakah dengan kegiatan ekstrakurikuler ini mampu membentuk karakter disiplin dan tanggung jawab siswa?
5. Apakah siswa sudah mentaati peraturan yang ada?
6. Apakah siswa sudah melaksanakan tugas pramuka yang menjadi tanggung jawabnya?
7. Apakah siswa sudah datang tepat waktu dalam mengikuti ekstrakurikuler pramuka ini?
8. Apakah siswa sudah melaksanakan tugas-tugas pramuka yang sudah diberikan dengan baik?
9. Kegiatan ekstrakurikuler ini diadakan dimana? Apakah siswa sudah mengikuti kegiatan sesuai dengan tempat yang sudah ditentukan?

10. Apakah selama kegiatan ekstrakurikuler siswa sudah mengenakan pakaian pramuka rapi dengan atribut yang sesuai dengan kegiatan tersebut?
11. Apakah siswa selalu mengerjakan tugas yang diberikan dengan baik?
12. Apakah dalam kegiatan ini siswa di beri giliran untuk menjadi petugas upacara pembukaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka?
13. Dalam pemberian tugas regu apakah siswa selalu mengerjakan bersama-sama atau hanya beberapa siswa saja?
14. Apakah ada kendala atau hambatan dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka di SD N 05 Matesih?
15. Bagaimana solusi dari masalah tersebut?

Lampiran 4. Pedoman Wawancara Siswa

INTERVIEW GUIDE

Nama :
 Sebagai :
 Hari/tanggal wawancara :
 Tempat :

C. Pedoman Wawancara dengan Siswa

1. Apakah adek senang dengan adanya kegiatan ekstrakurikuler pramuka?
2. Apa tujuan adek mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka?
3. Apakah adek rajin dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler?
4. Apakah adek selalu datang tepat waktu dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka?
5. Apakah adek selalu melaksanakan tugas-tugas pramuka yang diberikan pembina dek?
6. Biasanya di mana tempat kegiatannya dek? Apakah adek mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka ditempat yang sudah ditentukan oleh pembina?
7. Apakah adek selalu mentaati peraturan pramuka yang sudah ditentukan sekolah?
8. Apakah adek selalu berpakaian lengkap dan rapi dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka?
9. Apakah adek selalu mengerjakan tugas dengan baik?

10. Di dalam upacara kegiatan pramuka, apakah petugasnya diganti secara bergilir sesuai dengan jadwal yang sudah di tentukan dek?
11. Jika diberikan tugas regu oleh pembina pramuka apakah adek-adek mengerjakannya secara Bersama-sama/ berkelompok?

Lampiran 5. Pedoman Observasi

PEDOMAN OBSERVASI

IMPLEMENTASI DISIPLIN DAN TANGGUNG JAWAB MELALUI

KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA PADA SISWA SD N 05

MATESIH TAHUN 2017/2018

No.	Kegiatan pengamatan	Jawaban	
		Ya	Tidak
1.	Sekolah menerapkan Pendidikan karakter untuk siswa		
2.	Sekolah menerapkan Pendidikan karakter disiplin		
3.	Sekolah menerapkan Pendidikan karakter tanggung jawab		
4.	ada program kegiatan ekstrakurikuler pramuka		
5.	Pendidikan karakter di tanamkan melalui kegiatan ekstrakurikuler		
6.	Siswa menunjukkan kepribadian yang disiplin pada saat kegiatan pramuka		
7.	Siswa menunjukan sikap disiplin dengan datang tepat waktu		
8.	Siswa mengerjakan tugas yang menjadi tanggung jawabnya		
9.	Siswa mentaati peraturan yang ada		
10	Siswa berpakaian rapi dan mengenakan atribut pramuka lengkap pada saat kegiatan		
11	Siswa menunjukkan kepribadian yang tanggung jawab pada saat kegiatan pramuka		
12	Siswa mengerjakan tugas yang diberikan dengan baik		
13	Siswa melaksanakan tugas upacara yang sudah ditentukan secara bergiliran		
14	Siswa mengerjakan tugas regu secara bersama-sama/ kelompok		

Lampiran 6. Pedoman Dokumentasi

PEDOMAN DOKUMENTASI

**IMPLEMENTASI DISIPLIN DAN TANGGUNG JAWAB MELALUI
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA PADA SISWA SD N 05
MATESIH TAHUN 2017/2018**

No.	Data yang dibutuhkan	Keadaan		Keterangan
		Ada	Tidak	
1.	Profil SD N 05 Matesih			
2.	SOP ekstrakurikuler pramuka			
3.	SK Ekstrakurikuler			
4.	Jadwal Kegiatan Ekstrakurikuler			
5.	Peraturan kegiatan ekstrakurikuler pramuka			
6.	Daftar absensi siswa kegiatan ekstrakurikuler pramuka			
7.	Daftar petugas upacara			
8.	Foto : a. Foto kegiatan ekstrakurikuler pramuka b. Foto saat wawancara			

Lampiran 7. Uraian Hasil Wawancara Kepala Sekolah

Catatan Lapangan (A)

Nama : Siswadi, S. Pd

Sebagai : Kepala Sekolah

Hari/tanggal wawancara : Sabtu, 12 Mei 2018

Tempat : SD N 05 Matesih

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apa tujuan diadakan ekstrakurikuler di SD N 05 Matesih?	Tujuan diadakan kegiatan : a. Agar siswa memiliki kepribadian yang baik b. pramuka dapat membentuk karakter siswa c. Menenal kegiatan pramuka bagi siswa d. Dengan kegiatan ekstrakurikuler ini bisa menunjang proses perkembangan siswa dengan suasana yang rileks, menggembirakan,dan menyenangkan e. Mendukung kegiatan belajar mengajar
2.	Bagaimana pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler di SD N 05 Matesih?	Pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka ini rutin dilakukan seminggu satu kali, yaitu setiap hari sabtu pukul 14.00 -16.00 WIB.
3.	Keanggotaan ekstrakurikuler pramuka ini terdiri dari siswa kelas berapa saja?	Keanggotaan ekstrakurikuler ini terdiri dari siswa kelas I-VI. Kegiatan ekstrakurikuler ini lebih ditekankan pada kelas IV-V, dan untuk kelas VI

		sendiri di fokuskan untuk Ujian Nasional.
4.	Apakah dengan kegiatan ekstrakurikuler ini mampu membentuk karakter disiplin dan tanggung jawab siswa?	Saya rasa mampu, karena dalam kegiatan ini pada intinya merubah atau membina siswa agar mempunyai karakter yang baik dan watak yang baik dari masing-masing siswa. Terutama untuk kedisiplinan, kemandirian, tanggung jawab, dan pengembangan diri siswa.
5.	Apakah siswa sudah mentaati peraturan yang ada?	Menurut pengamatan saya siswa sudah ada perkembangan ke arah mentaati peraturan yang ada dalam sekolah ini.
6.	Apakah siswa sudah melaksanakan tugas pramuka yang menjadi tanggung jawabnya?	Ya, siswa tentunya selalu melaksanakan tugas yang sudah menjadi tanggung jawabnya. Karena dalam kegiatan ini siswa di ajarkan untuk belajar tanggung jawab terhadap tugas-tugas yang diberikan.
7.	Apakah siswa sudah datang tepat waktu dalam mengikuti ekstrakurikuler pramuka ini?	Ya, siswa selalu datang tepat waktu. Siswa biasanya datang ke sekolah sebelum kegiatan ekstrakurikuler dilaksanakan.
8.	Apakah siswa sudah melaksanakan tugas-tugas pramuka yang sudah diberikan dengan baik?	Siswa selalu melakukannya dengan baik. Karena saya selalu mengamati dan mengecek kepada pembina mengenai kegiatan pramuka.
9.	Kegiatan ekstrakurikuler ini diadakan dimana? Apakah siswa sudah mengikuti kegiatan sesuai dengan tempat yang sudah ditentukan?	Kegiatan ekstrakurikuler ini dilakukan di luar ruangan dan di dalam ruangan. Karena dengan di luar ruangan dan di dalam ruangan siswa tidak mudah bosan dan akan secara aktif mengikuti kegiatan ekstrakurikuler ini. Ya siswa selalu mengikuti kegiatan ekstrakurikuler sesuai dengan tempat yang ditentukan
10.	Apakah selama kegiatan ekstrakurikuler siswa sudah mengenakan pakaian pramuka rapi dengan atribut yang sesuai dengan kegiatan tersebut?	Belum, masih ada beberapa siswa yang belum mengenakan pakaian pramuka dengan atribut lengkap. Tetapi mayoritas sudah mengenakan pakaian dengan atribut yang lengkap.
11.	Apakah siswa selalu mengerjakan tugas yang diberikan dengan baik?	Selama ini siswa selalu mengerjakan tugas-tugas yang diberikan oleh

		pembina pramuka dengan baik
12.	Apakah dalam kegiatan ini siswa di beri giliran untuk menjadi petugas upacara pembukaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Dalam pelaksanaan upacara pembukaan kegiatan ekstrakurikuler siswa di berikan giliran untuk menjadi petugas, hal ini melatih siswa untuk belajar lebih mandiri, berani, disiplin dan bertanggung jawab terhadap tugas yang sudah menjadi jatah gilirannya
13.	Dalam pemberian tugas regu apakah siswa selalu mengerjakan bersama-sama atau hanya beberapa siswa saja?	Ya, siswa selalu di tuntut untuk selalu bekerjasama dengan kelompok atau regu, karena kegiatan ini cenderung gotong royong dan berkelompok.
14.	Apakah ada kendala atau hambatan dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka di SD N 05 Matesih?	Masih ada siswa yang belum memakai pakaian dengan atribut pramuka yang lengkap dan belum menaati peraturan yang sudah dibuat oleh sekolah
15.	Bagaimana solusi dari masalah tersebut?	Solusi dari masalah diatas adalah siswa harus lebih diberikan bimbingan agar siswa bisa menaati dan meningkatkan disiplin untuk menggunakan atribut yang lengkap, peran dari orangtua juga sangat diperlukan untuk permasalahan ini, apabila siswa dengan sengaja tidak menggunakan seragam dan atribut yang lengkap maka pembina memberikan hukuman yang secara bertahap untuk membuat siswa yang tidak disiplin menjadi jera.

Lampiran 8 : Uraian Hasil Wawancara Pembina Pramuka

Catatan Lapangan (B)

Nama : Margono Sakti Waskito, S. Pd

Sebagai : Pembina Pramuka

Hari/tanggal wawancara : 12 Mei 2018

Tempat : SD N 05 Matesih

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apa tujuan dari ekstrakurikuler pramuka ini?	Tujuan ekstra pramuka ini menurut saya : a. Untuk membentuk karakter pada siswa, seperti karakter disiplin, tanggung jawab, mandiri, kerjasama, dll. b. Mengembangkan potensi siswa c. Membentuk kepribadian siswa
2.	Bagaimana pelaksanaan ekstrakurikuler pramuka di SD N 05 matesih?	Pelaksanaan ekstrakurikuler dilakukan selama satu minggu sekali pada hari sabtu pukul 14.00-16.00 WIB. Untuk rencana kegiatan disusun melalui program dan sesuai dengan panduan buku SKU Pramuka
3.	Keanggotaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka ini terdiri dari siswa kelas berapa saja?	Kenggotaan kegiatan ekstrakurikuler hanya terdiri dari kelas IV dan V saja
4.	Apakah dengan adanya kegiatan ekstrakurikuler pramuka mampu membentuk karakter disiplin dan tanggung jawab?	Saya rasa iya, karena dalam kegiatan ekstrakurikuler ini ada peraturan dan tugas-tugas yang harus diselesaikan, sehingga hal tersebut menuntut siswa untuk disiplin dan tanggung jawab.
5.	Apakah siswa sudah mentaati	Mayoritas sudah mentaati tetapi

	peraturan yang ada?	masih ada beberapa siswa yang belum bisa mentaati peraturan yang ada
6.	Apakah siswa sudah melakukan tugas sesuai dengan tanggung jawabnya?	Ya, semua siswa sudah melakukan tugas yang diperintahkan dengan semaksimal kemampuan mereka.
7.	Apakah siswa sudah datang tepat waktu dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Ya, selama dalam kegiatan ekstrakurikuler ini siswa selalu datang sebelum kegiatan dimulai
8.	Apakah siswa selalu mengerjakan tugas yang diberikan dengan baik?	Iya, siswa sudah mengerjakannya dengan baik. Setiap kali diberikan tugas selalu dikerjakan dan dikumpulkan kepada saya.
9.	Kegiatan ekstrakurikuler ini diadakan dimana? Apakah siswa sudah mengikuti kegiatan sesuai dengan tempat yang sudah ditentukan?	Kegiatan ekstrakurikuler ini dilakukan di luar ruangan atau di halaman lingkungan sekolah dan di dalam ruangan (kelas). Ya, siswa selalu mengikuti kegiatan sesuai dengan tempat yang sudah ditentukan.
10.	Apakah siswa sudah berpakaian rapi dan mengenakan atribut yang sesuai dengan kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Sebagian belum, karena masih ada beberapa siswa yang belum mengenakan pakaian dengan atribut yang lengkap
11.	Apakah dalam kegiatan ini siswa di beri giliran untuk menjadi petugas upacara pembukaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Nah, untuk upacara pembukaan memang diadakan pergantian petugasnya karena dengan seperti itu siswa belajar disiplin, dan bertanggung jawab pada diri sendiri mengenai tugas yang menjadi giliran masing-masing siswa.
12.	Dalam pemberian tugas regu apakah siswa mengerjakannya secara Bersama-sama/berkelompok?	Ya, dalam pemberian tugas yang saya berikan siswa mengerjakannya secara bekerja sama dengan kelompoknya, karena dalam penugasan selalu saya tekankan kepada tugas kelompok atau regu.
13.	Faktor apa saja yang menghambat ekstrakurikuler pramuka SD N 05 Matesih?	siswa kurang mentaati peraturan, masih ada yang belum memakai sragam dengan atribut pramuka yang lengkap.
14.	Bagaimana solusi dari hambatan tersebut?	Untuk memberikan efek jera siswa yang tidak disiplin maka pembina

		harus memberikan hukuman secara bertahap, dan peran dari orang tua dirumah juga sangat dipentingkan.
--	--	--

Lampiran 9 : Uraian Hasil Wawancara Siswa

Catatan Lapangan (C)

Nama : Dwi Allea Candra (Ican)

Sebagai : Siswa

Kelas : IV

Hari/tanggal wawancara : Sabtu, 12 Mei 2018

Tempat : SD N 05 Matesih

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apakah adek senang dengan adanya kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Iya kak, senang.
2.	Apa tujuan adek mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Untuk menambah wawasan kak
3.	Apakah adek rajin dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler?	Iya, karena kegiatannya wajib dari sekolah.
4.	Apakah adek selalu datang tepat waktu dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Ya, saya selalu datang sebelum kegiatan kak.
5.	Apakah adek selalu melaksanakan tugas-tugas pramuka yang diberikan pembina dek?	Ya
6.	Biasanya di mana tempat kegiatannya dek? Apakah adek mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka ditempat yang sudah ditentukan oleh pembina?	Di halaman sekolah kadang juga di kelas. Iya.
7.	Apakah adek selalu mentaati peraturan pramuka yang sudah ditentukan sekolah?	Iya
8.	Apakah adek selalu berpakaian lengkap dan rapi dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Iya selalu berpakaian lengkap kak
9.	Apakah adek selalu mengerjakan	Iya

	tugas dengan baik?	
10.	Di dalam upacara kegiatan pramuka, apakah petugasnya diganti secara bergilir sesuai dengan jadwal yang sudah di tentukan dek?	Ya, karena sudah ada jadwal gilirannya yang dibagi pembina
11.	Jika diberikan tugas regu oleh pembina pramuka apakah adek-adek mengerjakannya secara Bersama-sama/ berkelompok?	Iya

Catatan Lapangan (C)

Nama : Ali Ade Nazar Abu S

Sebagai : Siswa

Kelas : V

Hari/tanggal wawancara : Sabtu, 12 Mei 2018

Tempat : SD N 05 Matesih

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apakah adek senang dengan adanya kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Senang sekali
2.	Apa tujuan adek mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Untuk menambah ilmu
3.	Apakah adek rajin dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler?	Iya
4.	Apakah adek selalu datang tepat waktu dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Selalu kak
5.	Apakah adek selalu melaksanakan tugas-tugas pramuka yang diberikan pembina dek?	Ya
6.	Biasanya dimana tempat kegiatannya dek? Apakah adek mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka ditempat yang sudah di tentukan oleh pembina?	Iya kak, di halaman sama di kelas
7.	Apakah adek selalu mentaati peraturan pramuka yang sudah ditentukan sekolah?	Kadang ya mengikuti aturan, kadang tidak kak
8.	Apakah adek selalu berpakaian lengkap dan rapi dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Kadang-kadang
9.	Apakah adek selalu mengerjakan tugas dengan baik?	Iya kak, selalu
10.	Di dalam upacara kegiatan pramuka,	Iya kak

	apakah petugasnya diganti secara bergilir sesuai dengan jadwal yang sudah di tentukan dek?	
11.	Jika diberikan tugas regu oleh pembina pramuka apakah adek-adek mengerjakannya secara Bersama-sama/ berkelompok?	Iya kak selalu bersama-sama

Catatan Lapangan (C)

Nama : Syifa Qurrota Aiun

Sebagai : Siswa

Kelas : V

Hari/tanggal wawancara : Sabtu, 12 Mei 2018

Tempat : SD N 05 Matesih

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apakah adek senang dengan adanya kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Senang kak
2.	Apa tujuan adek mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Agar lebih mengenal kegiatan pramuka kak
3.	Apakah adek rajin dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler?	Iya kak, karena sudah di jadwalkan dari sekolah
4.	Apakah adek selalu datang tepat waktu dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Iya
5.	Apakah adek selalu melaksanakan tugas-tugas pramuka yang diberikan pembina dek?	Iya saya selalu melaksankannya
6.	Biasanya di mana tempat kegiatannya dek? Apakah adek mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka ditempat yang sudah di tentukan oleh pembina?	Selalu kak. Di kelas sama di halaman
7.	Apakah adek selalu mentaati peraturan pramuka yang sudah ditentukan sekolah?	Kadang-kadang
8.	Apakah adek selalu berpakaian lengkap dan rapi dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Kadang-kadang
9.	Apakah adek selalu mengerjakan tugas dengan baik?	Iya kak dikerjakan dengan baik
10.	Di dalam upacara kegiatan	Iya

	pramuka, apakah petugasnya diganti secara bergilir sesuai dengan jadwal yang sudah di tentukan dek?	
11.	Jika diberikan tugas regu oleh pembina pramuka apakah adek-adek mengerjakannya secara Bersama-sama/ berkelompok?	Iya

Catatan Lapangan (C)

Nama : Febriana Ajeng Satiti

Sebagai : Siswa

Kelas : IV

Hari/tanggal wawancara : Sabtu, 12 Mei 2018

Tempat : SD N 05 Matesih

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apakah adek senang dengan adanya kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Iya kak
2.	Apa tujuan adek mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Agar tahu apa itu pramuka kak
3.	Apakah adek rajin dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler?	Iya karena wajib kak
4.	Apakah adek selalu datang tepat waktu dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Iya
5.	Apakah adek selalu melaksanakan tugas-tugas pramuka yang diberikan pembina dek?	Iya kak, selalu melaksanakannya
6.	Biasanya dimana tempat kegiatannya dek? Apakah adek mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka ditempat yang sudah ditentukan oleh pembina?	Di halaman terus dikelas. Iya
7.	Apakah adek selalu mentaati peraturan pramuka yang sudah ditentukan sekolah?	Iya
8.	Apakah adek selalu berpakaian lengkap dan rapi dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka?	Iya, selalu.
9.	Apakah adek selalu mengerjakan	Iya

	tugas dengan baik?	
10.	Di dalam upacara kegiatan pramuka, apakah petugasnya diganti secara bergilir sesuai dengan jadwal yang sudah di tentukan dek?	Iya, digilir kak
11.	Jika diberikan tugas regu oleh pembina pramuka apakah adek-adek mengerjakannya secara Bersama-sama/ berkelompok?	Iya

Lampiran 10. Hasil Observasi Kegiatan

PEDOMAN OBSERVASI

IMPLEMENTASI DISIPLIN DAN TANGGUNG JAWAB MELALUI

KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA PADA SISWA SD N 05

MATESIH TAHUN 2017/2018

No.	Kegiatan pengamatan	Jawaban	
		Ya	Tidak
1.	Sekolah menerapkan Pendidikan karakter untuk siswa	✓	
2.	Sekolah menerapkan Pendidikan karakter disiplin	✓	
3.	Sekolah menerapkan Pendidikan karakter tanggung jawab	✓	
4.	ada program kegiatan ekstrakurikuler pramuka		
5.	Pendidikan karakter di tanamkan melalui kegiatan ekstrakurikuler	✓	
6.	Siswa menunjukkan kepribadian yang disiplin pada saat kegiatan pramuka	✓	
7.	Siswa menunjukan sikap disiplin dengan datang tepat waktu	✓	
8.	Siswa mengerjakan tugas yang menjadi tanggung jawabnya	✓	
9.	Siswa mentaati peraturan yang ada		✓
10.	Siswa berpakaian rapi dan mengenakan atribut pramuka lengkap pada saat kegiatan		✓
11.	Siswa menunjukkan kepribadian yang tanggung jawab pada saat kegiatan pramuka	✓	
12.	Siswa mengerjakan tugas yang diberikan dengan baik	✓	
13.	Siswa melaksanakan tugas upacara yang sudah ditentukan secara bergiliran	✓	
14.	Siswa mengerjakan tugas regu secara bersama-sama/ kelompok	✓	

Lampiran 11. Daftar Hasil Dokumentasi

PEDOMAN DOKUMENTASI

**IMPLEMENTASI DISIPLIN DAN TANGGUNG JAWAB MELALUI
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA PADA SISWA SD N 05
MATESIH TAHUN 2017/2018**

No.	Data yang dibutuhkan	Keadaan		Keterangan
		Ada	Tidak	
1.	Profil SD N 05 Matesih	✓		
2.	SOP ekstrakurikuler pramuka		✓	
3.	SK Ekstrakurikuler	✓		
4.	Jadwal Kegiatan Ekstrakurikuler	✓		
5.	Peraturan kegiatan ekstrakurikuler pramuka	✓		
6.	Daftar absensi siswa kegiatan ekstrakurikuler pramuka	✓		
7.	Daftar petugas upacara	✓		
8.	Foto : c. Foto kegiatan ekstrakurikuler pramuka d. Foto saat wawancara	✓		

Lampiran 12. Profil Sekolah



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UPT PUD, NFI DAN SD KECAMATAN MATESIH

SEKOLAH DASAR NEGERI 05 MATESIH

NSS : 1010 3130 50024 NPSN : 20312140
Alamat : Mrangkang RT 03 RW 10 , Matesih, Karanganyar. 57781
HP. 081 329 003 794 e-mail : sdn05matesih@gmail.com Fb : sdnlima matesih

PROFIL SEKOLAH

1. Identitas Sekolah

Nama Sekolah	: SD Negeri 05 Matesih
Luas Lahan	: 2.800 m ²
Berdiri tahun	: 1975
NSS	: 101031305024
NIS	: 10023
NPSN	: 20312140
NPWP	: 20 001 627.7.526.000
Nilai Akreditasi/ tahun	: B / 2013
Jumlah Karyawan	: 13 orang
Jumlah siswa	: 111 anak
Alamat Sekolah	: Mrangkang
RT / RW	: 03 / 10
Desa	: Matesih
Kecamatan	: Matesih
Kabupaten	: Karanganyar
Propinsi	: Jawa Tengah
Kode Pos	: 57781
Telepon	: -

2. Kepala Sekolah

Nama Lengkap	: SISWADI,S.Pd
NIP	: 19651215.199103.1.011
Pangkat	: Pembina
Golongan	: IV / a
Pendidikan	: S 1 Bahasa dan Sastra Indonesia
Jurusan	: Bahasa dan Seni
Telepon	: 081 329 003 794 / 087 836 793 794

Matesih, 17 Mei 2018
Kepala SDN 05 Matesih



SISWADI, S.Pd
Pembina
NIP. 19651215 199103 1011

Lampiran 13. Surat Keputusan Ekstrakurikuler



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UPT PUD, NFI DAN SD KECAMATAN MATESIH
SEKOLAH DASAR NEGERI 05 MATESIH
NSS : 1010 3130 5024 NPSN : 20312140
Alamat : Mrangkang RT. 03 RW.10, Matesih, Karanganyar. ☎57781 -
HP. 081 329 003 794 e-mail : sdn05matesih@gmail.com Fb : sdnlima matesih

KEPUTUSAN KEPALA SEKOLAH DASAR NEGERI 05 MATESIH
Nomor : 421.2/ 140.1 /2017

TENTANG
PEMBAGIAN TUGAS DALAM KEGIATAN EKSTRA KURIKULER
TAHUN PELAJARAN 2017/2018

Menimbang : Bahwa dalam rangka memperlancar pelaksanaan Proses Belajar Mengajar di Sekolah Dasar Negeri 05 Matesih , pada Tahun Pelajaran 2017/2018, maka perlu menetapkan Surat Keputusan tentang pembagian tugas.

Mengingat : 1. Undang Undang Nomor 20 tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-Undang RI No.14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Peraturan Pemerintah Nomor 19 tahun 2005 tentang Standart Nasional Pendidikan
4. Permendikbud No.81 A Tahun 2016 tentang Implementasi Kurikulum 2013
5. Peraturan Pemeritah No 23 tahun 2006 tentang Standart Kompetensi Kelulusan untuk Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah.
6. Surat Ketua Badan Standart Nasional Pendidikan No. 0141/BNSP/III/2006 tanggal 13 Maret 2006 dan No 0212/BNSP/V/2006 tanggal 2 Mei 2006 tentang Standar Isi untuk Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah.
7. Musyawarah sekolah pada hari Sabtu tanggal 17 Juni 2017.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

PERTAMA : Pembagian tugas guru dalam kegiatan Proses Belajar Mengajar di Sekolah Dasar Negeri 05 Matesih.

KEDUA : Masing-masing atau guru yang bersangkutan melaporkan pelaksanaan tugasnya secara tertulis dan berkala kepada Atasan langsung atau Kepala Sekolah.

KETIGA : Segala biaya yang timbul pada pelaksanaan Keputusan ini, dibebankan pada anggaran yang sesuai.

KEEMPAT : Apabila terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, akan dibetulkan sebagaimana mestinya.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Matesih
Pada Tanggal : 30 Juni 2017
Kepala SDN 05 Matesih


Siswadi S.Pd.
 NIP. 19651215.199103.1.011

TEMBUSAN :

1. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Karanganyar
2. Kepala UPT PUD ,NFI dan SD Kecamatan Matesih
3. Ketua Komite Sekolah
4. Arsip

Lampiran 1 : KEPUTUSAN KEPALA SEKOLAH
SD NEGERI 05 MATESIH
Nomor : 421.2 /140.1 / 2017
Tanggal : 30 Juni 2017

**PEMBAGIAN TUGAS DALAM KEGIATAN EKSTRA KURIKULER
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

NO	Nama /NIP	Golongan / Ruang	Jabatan	Tugas yang diberikan
1	2	3	4	5
1	Drs. Suramto 19621208 198201 1005	IV/a	Guru	Tutor Kegiatan BTA
2	Prih Idayu Priyani, S.Pd. 19571221 197701 2005	IV/a	Guru	Pelatih Kegiatan Nyanyi
3	Suparsi, S.Pd. 19631001 199003 2006	IV/a	Guru	Pelatih Kegiatan Nyanyi
4	Sri Sutartini, S.Pd 19651022 199102 2001	IV/a	Guru	Tutor Kegiatan BTA
5	Darti Retno Widyastuti, S.Pd.	-	Guru WB	Tutor Kegiatan BTA
6	Margono Sakti Waskito, S.Pd.	-	Guru WB	Membina Kepramukaan
7	Prastiyarini, S.Pd.	-	Guru WB	Tutor Kegiatan BTA
8	Ali Wahyono, S.Pd.I	-	Guru WB	Tutor Kegiatan BTA
9	Suwardi		Rekanan	Pelatih Kegiatan Nyanyi

Ditetapkan di : Matesih
Pada Tanggal : 30 Juni 2017

Kepala SDN 05 Matesih



Sigwadi, S.Pd.

NIP. 19651215.1991.03.1.011

Lampiran 2 : KEPUTUSAN KEPALA SEKOLAH
SD NEGERI 05 MATESIH
Nomor : 421.2 /140.1 / 2017
Tanggal : 30 Juni 2017

**JADWAL KEGIATAN EKSTRA KURIKULER
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

A. KEGIATAN BTA (Baca Tulis Al Qur'an)

NO	KELAS	KAMIS	JUMAT	WAKTU
1	III	Drs. Suramto	Drs. Suramto	15.00 – 17.00
2	IV	Prastiyarini,S.Pd.	Prastiyarini,S.Pd.	
3	V	Darti Retno Widyastuti,S.Pd.	Ali Wahyono,S.Pd.I	
4	VI	Ali Wahyono.S.Pd.I	Darti Retno Widyastuti,S.Pd.	

B. KEGIATAN PRAMUKA

NO	KELAS	SABTU	WAKTU
1	IV,V,VI	Margono Sakti Waskito,S.Pd.	14.00 – 16.00

C. KEGIATAN KESENIAN “MENYANYI”

NO	PESERTA	TUTOR	WAKTU	KETERANGAN
1	IV	Bp. Suwardi (plus Orgen)	15.00 – 17.00 (setelah jamaah shalat Ashar)	1. menggali potensi siswa (mana suka) 2. Membina budaya dan kekeluargaan
2	V	Prih Idayu Priyani, S.Pd.		
3	VI	Suparsi,S.Pd		

Ditetapkan di : Matesih
Pada Tanggal : 30 Juni 2017

Kepala SDN 05 Matesih



Siswadi,S.Pd.
NIP . 19651215.1991.03.1.011

Lampiran 14. Program Kerja Ekstrakurikuler

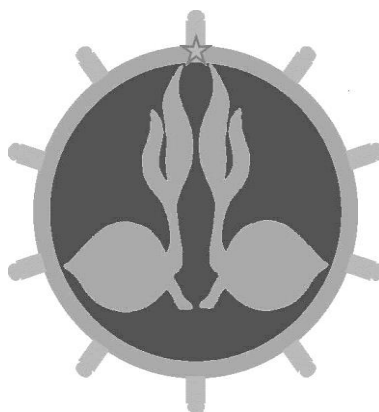
PROGRAM KERJA

KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA

GUGUS DEPAN PANGKALAN

SEKOLAH DASAR NEGERI 05 MATESIH

TAHUN PELAJARAN 2017/2018



Disusun Oleh

TIM EKSTRAKURIKULER PRAMUKA

GERAKAN PRAMUKA GUDEP

PANGKALAN SD NEGERI 05 MATESIH

2017

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami ucapkan ke hadirat Allah SWT, atas rahmat dan hidayah-Nya kami dapat menyelesaikan penyusunan Progran Kerja Ektsrakurikuler Pramuka Gugus Depan Pangkalan SDN 05 Matesih pada tahun ajaran 2017/2018.

Program kerja ini merupakan acuan bagi Pembina Pramukan serta Dewan Kerja Penggalang Gudep Pengkalan SDN 05 Matesih untuk menjalankan aktivitas atau kegiatan kepramukaan di lingkungan SDN 05 Matesih.

Diharapkan dengan selesainya penyusunan program kerja ini pelaksanaan kegiatan kepramukaan pada Gudep Pangkalan SDN 05 Matesih dapat terarah, terencana dan berhasil dengan baik sehingga berkontribusi positif bagi peningkatan mutu pendidikan di lingkungan SDN 05 Matesih.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan program kerja ini masih jauh dari sempurna. Oleh sebab itu saran dan kritik yang membangun akan kami harapkan demi kesempurnaan Progran Kerja Ektsrakurikuler Pramuka Gugus Depan Pangkalan SDN 05 Matesih. Akhirnya semoga program kerja ini bermanfaat bagi kita semua.

Matesih, 14 Juli 2017

Team Penulis

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan Kepramukaan merupakan kegiatan ekstrakurikuler yang wajib dilaksanakan di sekolah. Kegiatan dilaksanakan melalui Gugus Depan Gerakan Pramuka yang berpangkalan disekolah. Melalui pendidikan Kepramukaan ini dapat dilakukan pembinaan ketaqwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa. Kehidupan berbangsa dan bernegara berdasarkan Pancasila, pendidikan pendahuluan bela Negara, kepribadian dan budi pekerti luhur, berorientasi, pendidikan kewiraswastaan, kesegaran jasmani dan daya kreasi, persepsi, apresiasi dan kreasi seni.

Gerakan pramuka sebagai satu-satunya wadah kegiatan kepanduan di sekolah merupakan tempat pendidikan bagi anak-anak yang dilaksanakan dengan penuh kegembiraan, penuh pendidikan dan dilakukan di luar jam-jam sekolah maupun jam-jam keluarga. Sebagai satu-satunya kegiatan kepanduan, pramuka diharapkan dapat memberikan peranan penting dalam peningkatan dan pembentukan sikap dan mental peserta didik pada sikap yang baik. Sikap baik dalam arti berakhlak mulia, sopan santun, rasa cinta kasih sesama, patriot, suci dalam segala pikiran maupun perbuatan, bertaqwa kepada tuhan, dan segala sikap yang lain. Pendek kata diharapkan anggota pramuka dapat melaksanakan Dasa Dharma dan Tri Satya yang merupakan kode etik dan janji pramuka.

Untuk lebih berperan aktif dalam pembentukan sikap, dalam gerakan pramuka perlu adanya keseragaman langkah bagi pengelola gerakan pramuka yang tergabung dalam suatu gugus depan. Ada keterkaitan erat antara siswa didik sebagai anggota pramuka, pembina pramuka dan unsur majelis pembimbing gugus depan. Tanpa kerja sama yang baik dari unsur-unsur tersebut rasanya tidak mungkin pramuka berperan aktif dalam pembentukan sikap peserta didik.

Oleh sebab itu untuk penyelarasan dan penyeragaman langkah, perlu disusun suatu program kerja gugus depan yang berisikan segala sesuatu yang

dapat mengatur langkah dan gerak dari gugus depan tersebut. Program kerja sebagai rambu-rambu pelaksanaan kegiatan kepanduan di sekolah merupakan acuan yang wajib dilaksanakan oleh unsur-unsur pengelola gugus depan tersebut.

A. Dasar Kegiatan

Yang menjadi dasar penyusunan program kerja gugus depan pramuka adalah:

1. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 238 Tahun 1961 tentang Gerakan Pramuka
2. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 107 Tahun 1985 tentang Petunjuk Penyelenggaraan Gerakan Pramuka di Gugus Depan
3. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 041 tahun 1985 tentang Petunjuk Pelaksanaan Administrasi Satuan Pramuka.
4. Keputusan Presiden Republik Indonesia nomor 57 Tahun 1988 tentang Pengesahan Anggaran Dasar Gerakan Pramuka
5. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 107 Tahun 1999, tentang Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka
6. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 045 Tahun 2003 tentang Pokok-pokok Pengorganisasian Gerakan Pramuka.
7. Program kerja sekolah yang dijabarkan dalam program kerja urusan kesiswaan MI/SD tahun 2017-2018

B. Tujuan

Tujuan yang hendak dicapai dengan disusunnya program kerja ini:

1. Untuk menunjang kegiatan belajar mengajar, khususnya di bidang pembinaan kesiswaan dalam pembentukan watak dan kepribadian siswa melalui kegiatan kepramukaan
2. Untuk memberikan arahan kepada pelaksana gugus depan agar pelaksanaan kinerja gugus depan dapat berjalan dengan baik.
3. Sebagai sarana untuk peningkatan mutu pendidikan kepramukaan di sekolah.

C. Sasaran

Sasaran pelaksanaan program kerja ini adalah unsur-unsur yang terdapat dalam suatu gugus depan yang meliputi:

1. Unsur Majelis Pembimbing Gugus Depan (Mabigus) yang diketuai oleh Kepala Sekolah sebagai penguasa tertinggi di sekolah yang dibantu dengan Guru kelas dan pembina di SDN 05 Matesih.
2. Unsur Pembina Pramuka yang merupakan unsur pelaksana kegiatan secara teknis dalam suatu gugus depan yang meliputi Instruktur Pramuka, pelatih atau anggota pramuka yang minimal mempunyai sertifikat Kursus Mahir Dasar (KMD)
3. Para pembantu pembina yang meliputi anggota penegak, pandega dan unsur lain yang mempunyai keinginan untuk menjadi anggota pramuka dengan baik.
4. Peserta didik yang menjadi obyek pendidikan kepramukaan di sekolah yang terbagi dalam siaga, penggalang, penegak dan pandega sesuai dengan tingkat umur peserta didik.

BAB II

VISI MISI EKSTRAKURIKULER PRAMUKA

Mengacu pada Lampiran III Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 81a Tahun 2013 Tentang Implementasi Kurikulum berkaitan dengan Pedoman Kegiatan Ekstrakurikuler perlu adanya visi misi kegiatan ekstrakurikuler. Adapun Visi Misi kegiatan ekstrakurikuler Pramuka pada Gudep SDN 05 Matesih adalah sebagai berikut:.

A Visi :

Visi gugus depan pangkalan SDN 05 Matesih adalah: Meraih prestasi dengan meningkatkan keimanan, bertaqwa dan berbudi pekerti luhur.

B Misi :

Sedangkan misi gugus depan pangkalan SDN 05 Matesih :

1. Mendidik siswa agar cerdas terampil dan berwawasan luas
2. Mewujudkan siswa yang berprestasi, beriman, bertaqwa kepada tuhan yang maha esa dan berbudi pekerti luhur.

BAB III

PROGRAM KERJA EKSTRAKURIKULER PRAMUKA

Program kerja Ekstrakurikuler Pramuka MI/MTS/MAdapat dijelaskan dan dirinci sebagai berikut didasarkan pada waktu pelaksanaan program. Masing-masing kelompok program terbagi dalam beberapa bidang kegiatan. Adapun pembagian kelompok program tersebut adalah sebagai berikut:

I. BIDANG KEGIATAN DAN LATIHAN PESERTA DIDIK

A. Kegiatan Pramuka Siaga

1. Meningkatkan Latihan Pramuka Siaga dari jenjang :
 - a. Siaga Mula
 - b. Siaga Bantu
 - c. Siaga Tata
2. Pencapaian SKK
 - a. Dua Macam SKK Agama
 - b. Dua Macam SKK Patriotisme dan seni Budaya
 - c. Dua Macam SKK Ketangkasan Dan Kesehatan
 - d. Dua Macam SKK Keterampilan dan Teknik Pembangunan
 - e. Dua Macam SKK Sosial, Gotong Royong, ketertiban Masyarakat, Perdamaian Dunia, dan Lingkungan Hidup.
3. Kegiatan tambahan
 - a. Menyiapkan Siaga Garuda sesuai dengan Persyaratan yang berlaku Latihan Pemimpin Kali
 - b. Perkemahan Siaga Hari Kali
 - c. Permainan Bsr Siaga Kali
 - d. Bazar Siaga

B. Kegiatan Pramuka Penggalang

- 1) Meningkatkan latihan Pramuka Penggalang dari jenjang :
 - a. Penggalang Ramu
 - b. Penggalang Rakit
 - c. Penggalang Terap
- 2) Pencapaian SKK
 - a. 2 Macam SKK Agama
 - b. 2 Macam SKK Patriotisme dan Seni Budaya
 - c. 2 Macam SKK Ketangkasan dan Kesehatan
 - d. 2 Macam SKK Keterampilan dan teknik Pembangunan
 - e. 2 Macam SKK Sosial, Perikemanusiaan, Gotong Royong, Ketertiban masyarakat, Perdamaian dunia, dan Lingkungan Hidup.
- 3) Kegiatan Insidental
 - a. Menyiapkan Penggalang Garuda sesuai dengan persyaratan yang berlaku
 - b. Gladian Pemimpin regu
 - c. Perkemahan Sabtu minggu/ dekat
 - d. Perkemahan/jauh
 - e. Lomba Tingkat I
 - f. Bakti Masyarakat
 - g. Mengikuti Lomba
 - h. Penyegaran

II. KEGIATAN BERSAMA DALAM SATUAN GUGUS DEPAN

1. Ulang Tahun HUT Pramuka

III. BIDANG PENDIDIKAN ORANG DEWASA

1. Mengirimkan Pembina untuk mengikuti pertemuan-pertemuan Pembina yang diselenggarakan Oleh Kwartir Rating
2. Mengirimkan PPembina untuk mengikuti Kursus Pembina yang diselenggarakan oleh Kwartir Cabang

IV. BIDANG TANDA PANGHARGAAN

Sistem Penghargaan dijalankan sebagaimana mestinya (disesuaikan dengan perkembangan jaman)

V. BIDANG SARANA DAN ADMISTRASI

Mengusahakan tersedianya :

1. Buku-buku Pegangan Pembina
2. Perlengkapan Perindukan Siaga
3. Perlengkapan Pasukan Penggalang
4. Sanggar Bakti Gugus Depan
5. Papan nama Gugus Depan, Stempel surat dan Perangkat buku-buku Administrasi
6. Surat perijinan kegiatan dibuat sesuai kebutuhan
7. Hendaknya diusahakan asuransi
8. Kartu Anggota (KTA) Pembina dan Peserta didik

PROGRAM KERJA BULANAN PASUKAN PENGGALANG

PANGKALAN SD NEGERI 05 MATESIH

NO.	KEGIATAN	BULAN												KETERANGAN
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	Penerimaan Golongan Siaga ke Penggalang							√			√			
2	Latihan SKU Penggalang Ramu										√			
3	Ujian SKU Penggalang Ramu										√			
4	Pelantikan Penggalang Ramu										√			
5	Latihan SKU Penggalang Ramu													
6	Ujian SKU Penggalang Rakit	√												
7	Pelantikan Kenaikan Tingkat		√											
8	Latihan SKK										√	√		
9	Ujian SKK	√	√	√	√	√					√	√	√	
10	Latihan Tambahan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
11	Musyawaharah Gugus						√							

	Depan														
12	Gladian Pemimpin Regu	√									√				
13	Menyiapkan Penggalang Garuda	√	√	√	√										
14	Latihan Gabungan	√			√		√				√		√		
15	Perkemahan dekat (PERSAMI)	√											√		
16	Perkemahan Jauh						√								
17	Lomba Tingkat I						√	√							
18	Lomba Tingkat II														
19	Lomba Memperingati HUT RI								√						
20	Lomba Antar Regu						√	√						√	
21	Evaluasi	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
22	Rencana Tidak Lanjut						√						√		

MATERI PROGRAM (TEORI) LATIHAN MINGGUANPASUKAN
PENGGALANG PANGKALAN SD NEGERI 05 MATESIH

NO	MATERI	PENCAPAIAN SKU			KETERANGAN
		RAMU	RAKIT	TERAP	
1	Kode Etik Gerakan Pramuka	√	√	√	
2	Lambang Gerakan Pramuka	√			
3	Salam Pramuka	√			
4	Struktur Gerakan Pramuka	√	√		
5	Stuktur Gugus Depan	√			
6	Sifat dan Fingsi Kepramukaan	√			
7	Sejarah Kepramukaan	√	√	√	
8	Kepemimpinan	√	√	√	
9	Sejarah Baden Powell				
10	Pancasila	√		√	
11	PDMPK	√	√	√	
12	Tanda-Tanda Pengenal	√	√	√	
13	Pengetahuan Kepramukaan	√	√	√	
14	Pengetahuan Umum	√		√	
15	SURVIVAL	√	√	√	
16	Sejarah Bendera Indonesia	√			

17	Sejarah Lagu Indonesia	√			
18	Sejarah Sumpah Pemuda			√	
19	Lambang Negara Indonesia		√		
20	Hari-hari Bersejarah		√		
21	Teori Berkemah	√	√	√	
22	Pengetahuan Agama	√	√	√	
23	Pengetahuan Lalau Lintas			√	
24	Susunan Pemerintah DT II	√	√		
25	Lagu-lagu Nasional		√		

MATERI PROGRAM (TEORI DAN PRAKTEK) LATIHAN MINGGUAN

PASUKAN PENGALANG PANGKALAN SD NEGERI 05 MATESIH

NO	MATERI TEKPRAM	PENCAPAIAN SKU			KETERANGAN
		RAMU	RAKIT	TERAP	
1	SANDI (Kode Rahasia)				
	1) Sandi Kotak I				
	2) Sandi Kotak II				
	3) Sandi Nomor				
	4) Sandi Abjad / Balik				
	5) Sandi Rumput				
	6) Sandi Koordinat				
	7) Sandi Bangun				
	8) Sandi Gambar				
	9) Sandi Kimia				
	10) Sandi Semaphore				
	11) Sandi Angka				
	12) Sandi Napoleon				
	13) Sandi Morse				
2	MORSE				
	1) Kode / Tulisan	√	√	√	

	2) Bendera	√	√	√	
	3) Peluit	√	√	√	
3	SEMAPHORE				
	1) Kode / Tulisan	√	√	√	
	2) Bendera	√	√	√	
4	Tali Temali	√			
5	KIM		√		
6	PPPK dan Kesehatan	√	√	√	
7	Tanda Kecakapan Khusus				
	1) TKK Berkemah	√	√	√	
	2) TKK Juru Masak	√	√	√	
	3) TKK Penabung	√	√	√	
	4) TKK Pengamat	√	√	√	
	5) TKK Pengatur Rumah	√	√	√	
	6) TKK Gerak Jalan	√	√	√	
	7) TKK Pengaman Kampung	√	√	√	
	8) TKK Penjahit	√	√	√	
	9) TKK PPPK	√	√	√	
	10) TKK Juru Kebun	√	√	√	

MATERI PROGRAM (PRAKTEK) LATIHAN MINGGUAN

PASUKAN PENGALANG PANGKALAN SD NEGERI 05 MATESIH

NO	MATERI	PENCAPAIAN SKU			KETERANGAN
		RAMU	RAKIT	TERAP	
1	Baris Berbaris	√	√	√	
2	Pasang Bongkar Tenda				
3	Upacara	√	√	√	
4	Pembuatan Blankar / Tandu	√	√	√	
5	Pembidaian		√	√	
6	Pembalutan		√	√	
7	Pengobatan	√	√	√	
8	Panorama		√		
9	Pembuatan Peta		√	√	
10	Menaksir		√	√	
11	KIM	√	√	√	
12	Tali Temali	√			
13	Hasta Karya	√	√	√	
14	Tanda Jejak		√	√	
15	Berkemah	√	√	√	
16	Halang Rintang	√	√	√	

17	Bernyanyi	√	√	√	
18	Mewarnai Gambar	√			
19	Menggambar	√			
20	Tarian Baris (TBB)				
21	Seni Budaya		√	√	
22	Olahraga	√	√	√	
23	Kerja Bakti	√	√	√	

BAB III

ORGANISASI DAN TATA KELOLA

A. Susunan Majelis Pembimbing Gugus Depan

Majelis Pembimbing Gugus Depan (Mabigus) disusun berdasarkan jabatan dinas di suatu gugus depan. Majelis Pembimbing Gugus Depan (Mabigus) terdiri dari unsur pejabat di sekolah tempat gugus depan tersebut berada. Adapun susunan Majelis Pembimbing Gugus Depan dapat dibarkan sebagai berikut :

1. Ketua : Siswadi, S, Pd. (Kepala Sekolah)
2. Wakil Ketua : Drs. Suramto (Guru Kelas III)
3. Anggota :

Suparsi S.Pd	(Guru Kelas VI)
Sri Sutartini S.Pd	(Guru Kelas IV)
Prastiyarini S.Pd	(Guru Kelas V)
Darti Retno Widyastuti S.Pd	(Guru Kelas I)
Margono Sakti Waskito, S.Pd	(Guru Kelas II / Pembina Pramuka)

B. Susunan Pengurus Dewan Kerja Penggalang

Dewan Kerja Penggalang pada prinsipnya adalah dewan kerja gugus depan yang bertugas melaksanakan kegiatan kepramukaan di lingkungan gugus depan. Dewan kerja bertugas membantu pembina pramuka dalam menjalankan aktivitas kepramukaan. Disamping itu Dewan Kerja Penggalang juga berfungsi panitia kegiatan untuk kegiatan-kegiatan kepramukaan yang bersifat kecil, mendadak, atau rutin. Sedang untuk kegiatan yang bersifat besar atau insidental dibentuk panitia kegiatan tersendiri.

Unsur yang membentuk Dewan Kerja Penggalang terdiri dari pemimpin regu utama (pratama), pemimpin regu (pinru) dan wakil pemimpin regu (wapinru), serta anggota pramuka yang dianggap cakap. Adapun susunan pengurus Dewan Kerja Penggalang Gudep SDN 05 MATESIH sebagai berikut:

1. Ketua : Roufan (kelas 5)
2. Wakil Ketua : Dimas (kelas 4)
3. Sekretaris I : Latifah (kelas 5)
4. Sekretaris II : Febriana (kelas 4)
5. Bendahara I : Naswa (kelas 5)
6. Bendahara II : Windi (kelas 4)
7. Seksi-Seksi :
- a. Bidang Kegiatan dan Operasional Teknik Kepramukaan
(Giatoptekpram):
 1. Roufan (kelas 5)
 2. Asep (kelas 5)
 3. Shifa (kelas 5)
 4. Taskiya (kelas 5)
- b. Bidang Administrtasi dan Organisasi
 1. Nurlaela (kelas 5)
 2. Marsya (kelas 5)
- c. Bidang Hubungan Masyarakat
 1. Ivan (kelas 5)
 2. Bagus (kelas 5)
 3. Dwi (kelas 4)
 4. Elang (kelas 4)

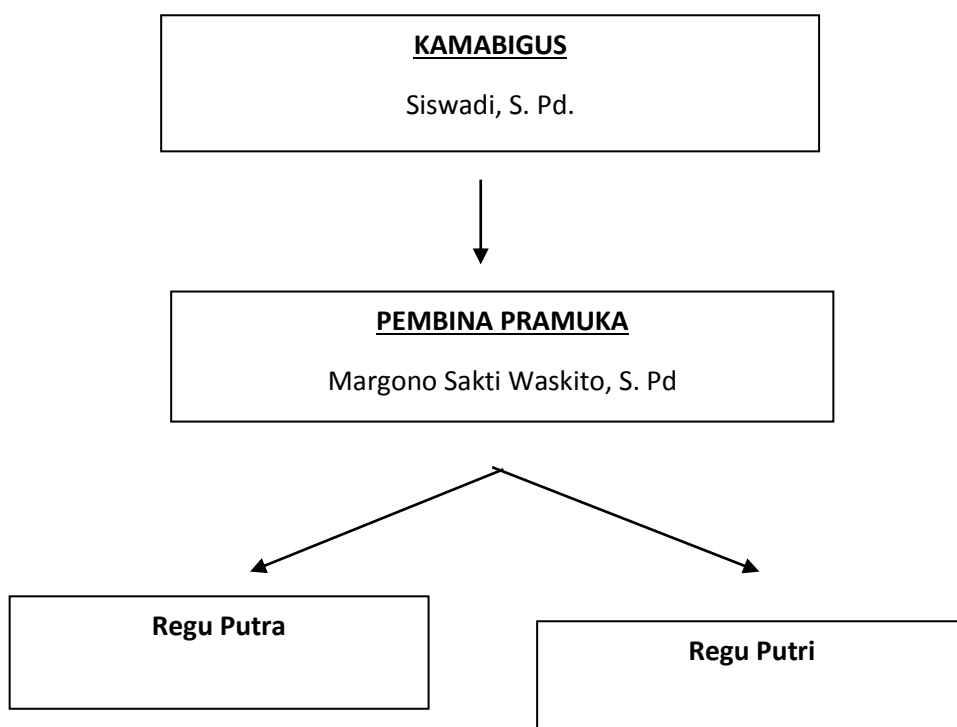
C. Dewan Kehormatan Penggalang

Dewan Kehormatan Penggalang terdiri atas anggota pramuka yang sudah mencapai Terap dan sudah kelas III. Dewan Kehormatan bekerja jika diperlukan dalam kegiatan insidental. Dewan Kehormatan Penggalang mempunyai tugas memberikan masukan, saran atau nasehat serta membantu pembina dalam memberikan penilaian terhadap kinerja Dewan Kerja Penggalang. Adapun susunan Dewan Kehormatan Penggalang adalah :

1. Ketua : Roufan

2. Anggota : Dimas
3. Anggota : Ali
4. Anggota : Marsya
5. Anggota : Shifa
6. Anggota : Taskiya

D. Struktur Organisasi Gudep



E. Pelaksanaan Latihan / Kegiatan

- a. Pelaksanaan kegiatan latihan rutin dilakukan di sekolah satu minggu satu kali.
- b. Pelaksanaan latihan lebih difokuskan pada kegiatan praktek dan tetap memperhatikan ketertiban dan keamanan, berupa kegiatan nyata yang memberi kesempatan kepada peserta didik menerapkan pengetahuan dan kecakapan yang sesuai dengan usia.

- c. Pelaksanaan kegiatan dilakukan secara praktis yaitu : sederhana, mudah, memanfaatkan sumberdaya yang ada dan menghemat biaya tetapi berhasil guna dan tepat guna.
- d. Setiap Pembina pramuka wajib membuat Program Tahunan, Program Semester dan Rencana Pelaksanaan Kegiatan (RPK)

G. Penilaian Kegiatan Pramuka

Penilaian Pendidikan Kepramukaan mencakup hal-hal sebagai berikut:

- a. Penilaian dilakukan lebih banyak secara kualitatif.
- b. Peserta didik diwajibkan untuk mendapatkan nilai minimal baik pada kegiatan ekstrakurikuler wajib pada setiap semester.
- c. Nilai yang diperoleh pada kegiatan Ekstrakurikuler Wajib Kepramukaan berpengaruh terhadap kenaikan kelas peserta didik.
- d. Apabila Nilai di bawah baik dalam dua semester atau satu tahun namun berdasarkan keputusan rapat guru akan dinaikan, peserta didik yang bersangkutan harus mengikuti program khusus yang diselenggarakan bagi mereka (Modifikasi Prilaku)
- e. Kriteria keberhasilan kompetensi lebih ditentukan oleh proses dan keikutsertaan peserta didik.
- f. Proses penilaian dilaksanakan setiap kali latihan dan setiap hari di dalam proses pelatihan pramuka.
- g. Proses penilaian dilaksanakan dengan metode Observasi dan Partisipasi.
- h. Proses penilaian Keterampilan Kepramukaan disesuaikan dengan Kompetensi Dasar dari masing-masing Tema dan Matapelajaran. sebagai penguatan yang bermuatan Nilai Sikap dan Keterampilan dalam Kurikulum 2013.
- i. Proses Penilaian dilakukan oleh Teman, Guru Kelas/Guru Matapelajaran, Pemangku Kegiatan dan/atau Pembina Pramuka.
- j. Pelaporan nilai dituangkan dalam bentuk deskriptif dengan mengacu kriteria.

BAB IV

PENUTUP

Demikian program kerja Gugus Depan Pangkalan SDN 05 Matesih ini tersusun, dengan harapan dapat menjadi acuan bagi gerak dan kerja pramuka di gugus depan sekolah kami. Disamping itu program kerja ini diharapkan dapat menjadi pedoman bagi semua Pembina di SDN 05 Matesih dalam menentukan kebijakan yang berhubungan dengan kegiatan kepramukaan pada MI/SD.

Perlu disadari bahwa dalam penyusunan program kerja ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh sebab itu saran dan kritik sangat diharapkan demi perbaikan dan penyempurnaan program kerja ini. Akhirnya semoga program kerja ini dapat bermanfaat bagi semua.

Lampiran 15. Daftar hadir siswa

DAFTAR HADIR SISWA EKSTRAKURIKULER

PASUKAN PENGGALANG PANGKALAN SD NEGERI 05 MATESIH

NO	NAMA	L/P	KELAS	BULAN APRIL			
				1	2	3	4
1	DIMAS RIZKY RENANDA	L	4	✓	✓	✓	✓
2	DINI WULANDARI	P	4	✓	✓	✓	✓
3	DAVA GILANG PRATAMA	L	4	✓	✓	✓	✓
4	DWI ALLEYA CHANDRA	L	4	✓	✓	✓	✓
5	ELANG SATRIA ALAM	L	4	✓	✓	✓	✓
6	FEBRIANA AJENG SATITI	P	4	✓	✓	✓	✓
7	FITRI MAWALIA JANNAH	P	4	✓	✓	✓	✓
8	JALU SATRIO WENING	L	4	✓	✓	✓	✓
9	MUHAMMAD HASBI A	L	4	✓	✓	✓	✓
10	RAHMAD RENDI P	L	4	✓	✓	✓	✓
11	SURYA DWI P	L	4	✓	✓	✓	✓
12	WINDI CAHAYA	P	4	✓	✓	✓	✓
13	SARI PONCO S	P	4	✓	✓	✓	✓
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							



Mengotahui,
KAMABIGUS

SISWADI, S.Pd

NIP. 19651215 199103 1 011

Pembina Pramuka

Margono Sakti Waskito, S.Pd

NIP.-

DAFTAR HADIR SISWA EKSTRAKURIKULER

PASUKAN PENGGALANG PANGKALAN SD NEGERI 05 MATESIH

NO	NAMA	L/P	KELAS	BULAN APRIL			
				1	2	3	4
1	ALI ADE NADZAR ABU S	L	5	✓	✓	✓	✓
2	ANDIKA ALVIANUS	L	5	✓	✓	✓	✓
3	BAGUS RANGGA P	L	5	✓	✓	✓	✓
4	ENDRA ABDUL ROSID	L	5	✓	✓	✓	✓
5	GEA VALENTINA	P	5	✓	✓	✓	✓
6	IMELDA ANGGUN	P	5	✓	✓	✓	✓
7	LATIFAH MIFTAHUL J	P	5	✓	✓	✓	✓
8	MUHAMMAD IVAN	L	5	✓	✓	✓	✓
9	MUHAMMAD ROUFAN	L	5	✓	✓	✓	✓
10	NASWA AURA R	P	5	✓	✓	✓	✓
11	NUR LAELA S	P	5	✓	✓	✓	✓
12	RAHMA SANJAYA	L	5	✓	✓	✓	✓
13	SHEVILA SEKAR S	P	5	✓	✓	✓	✓
14	SYIFA CHURATTA AINI	P	5	✓	✓	✓	✓
15	TASKIYA LATIFATUN N	P	5	✓	✓	✓	✓
16	TRI ANGGRAINI	P	5	✓	✓	✓	✓
17	WAHYU SRI HARTOKO	L	5	✓	✓	✓	✓
18	SEPTIANA DWI M	P	5	✓	✓	✓	✓
19	ASEP RESDIYANTO	L	5	✓	✓	✓	✓
20	FAREL KHALIFAH IBNU	L	5	✓	✓	✓	✓
21	MAULANA PUTRA	L	5	✓	✓	✓	✓
22	MARSYA SELVIANA	P	5	✓	✓	✓	✓
23	AHMAD DIMIATI	L	5	✓	✓	✓	✓

Mengetahui,
KAMABIGUS



SISWADI, S.Pd

NIP. 19651215 199103 1 011

Pembina Pramuka

Margono Sakti Waskito, S.Pd

NIP.-

Lampiran 16. Tugas siswa

Kerjakan soal-soal pengetahuan berikut !

Hari, tanggal : ^{Sabtu} 14 April

Nama regu : BANTENG

1. Siapakah bapak pandu dunia? B
2. Dimanakah Lord Baden Powell dilahirkan?
3. Kapan hari pramuka di peringati?
4. Sebagai apakah simbol Burung Garuda ?
5. Berapa jumlah bulu sayap burung garuda dan apa maknanya?
6. Sebutkan tulisan pada pita yang dicengkeram oleh dua kaki burung garuda!
7. Apakah arti dari Bhinneka Tunggal Ika ?
8. Bintang segilima melambangkan sila keberapa dari pancasila dan sebutkan bunyinya!
9. Pohon Beringin melambangkan sila keberapa dari pancasila dan sebutkan bunyinya!
10. Dimanakah Ibukota Negara Republik Indonesia ?
11. Apa nama Lagu Kebangsaan Indonesia?
12. Siapakah Pencipta Lagu Indonesia raya?
13. Apa nama Bendera Negara kita ?
14. Jelaskan arti kiasan dasar warna-warna Bendera Indonesia!
15. Siapakah yang menjahit Bendera pusaka ?

1. baden powel
2. london, inggris
3. 14 Agustus
4. lambang negara indonesia
5. 17 melambangkan makna kemerdekaan RI
6. Bhinneka tunggal ika
7. Berbeda-beda tetapi tetap satu jua
8. Ketuhanan yang maha esa yg ke I
9. III persatuan indonesia
10. jakarta
11. indonesia Raya
12. WR. Supratman
13. merah - putih
14. merah berani, putih suci
15. Fatmahanati

Kerjakan soal-soal pengetahuan berikut !

Hari, tanggal :

Nama regu : HATI MAU

1. Siapakah bapak pandu dunia?
2. Dimanakah Lord Baden Powell dilahirkan?
3. Kapan hari pramuka di peringati?
4. Sebagai apakah simbol Burung Garuda ?
5. Berapa jumlah bulu sayap burung garuda dan apa maknanya?
6. Sebutkan tulisan pada pita yang dicengkeram oleh dua kaki burung garuda!
7. Apakah arti dari Bhinneka Tunggal Ika ?
8. Bintang segilima melambangkan sila keberapa dari pancasila dan sebutkan bunyinya!
9. Pohon Beringin melambangkan sila keberapa dari pancasila dan sebutkan bunyinya!
10. Dimanakah Ibukota Negara Republik Indonesia ?
11. Apa nama Lagu Kebangsaan Indonesia?
12. Siapakah Pencipta Lagu Indonesia raya?
13. Apa nama Bendera Negara kita ?
14. Jelaskan arti kiasan dasar warna-warna Bendera Indonesia!
15. Siapakah yang menjahit Bendera pusaka ?

1. Baden Powell
2. London, Inggris
3. 14 Agustus
4. lambang negara Indonesia
5. 17 melambangkan makna ke merdeka RI
6. Bhineka Tunggal Ika
7. Berbeda-beda tetapi tetap satu jua
8. I bunyinya ketuhanan yang maha esa
9. III persatuan Indonesia
10. Jakarta
11. INDONESIA Raya
12. W.R Supratman
13. merah putih

Kerjakan soal-soal pengetahuan berikut !

Hari, tanggal :

Nama regu : Teratai

1. Siapakah bapak pandu dunia?
2. Dimanakah Lord Baden Powell dilahirkan?
3. Kapan hari pramuka di peringati?
4. Sebagai apakah simbol Burung Garuda ?
5. Berapa jumlah bulu sayap burung garuda dan apa maknanya?
6. Sebutkan tulisan pada pita yang dicengkeram oleh dua kaki burung garuda!
7. Apakah arti dari Bhinneka Tunggal Ika ?
8. Bintang segilima melambangkan sila keberapa dari pancasila dan sebutkan bunyinya!
9. Pohon Beringin melambangkan sila keberapa dari pancasila dan sebutkan bunyinya!
10. Dimanakah Ibukota Negara Republik Indonesia ?
11. Apa nama Lagu Kebangsaan Indonesia?
12. Siapakah Pencipta Lagu Indonesia raya?
13. Apa nama Bendera Negara kita ?
14. Jelaskan arti kiasan dasar warna-warna Bendera Indonesia!
15. Siapakah yang menjahit Bendera pusaka ?

Jawaban

1. baden power
2. London, Inggris
3. 14 agustus
4. lambang Negara Indonesia
5. 17 Melambangkan makna kemerdekaan RI
6. Bhineka tunggal Ika
7. Ber-beda - beda tetapi tetap satu jua
8. 1. Ketuhanan yg Maha Esa
9. 3. Persatuan Indonesia
10. Jakarta
11. Indonesia Raya
12. W-R Supratman
13. Merah
Putih

14. Merah = Berani
Putih = Suci
15. Fatmawati

Kerjakan soal-soal pengetahuan berikut !

Hari, tanggal :

Nama regu : SINGA

1. Siapakah bapak pandu dunia?
2. Dimanakah Lord Baden Powell dilahirkan?
3. Kapan hari pramuka di peringati?
4. Sebagai apakah simbol Burung Garuda ?
5. Berapa jumlah bulu sayap burung garuda dan apa maknanya?
6. Sebutkan tulisan pada pita yang dicengkeram oleh dua kaki burung garuda!
7. Apakah arti dari Bhinneka Tunggal Ika ?
8. Bintang segilima melambangkan sila keberapa dari pancasila dan sebutkan bunyinya!
9. Pohon Beringin melambangkan sila keberapa dari pancasila dan sebutkan bunyinya!
10. Dimanakah Ibukota Negara Republik Indonesia ?
11. Apa nama Lagu Kebangsaan Indonesia?
12. Siapakah Pencipta Lagu Indonesia raya?
13. Apa nama Bendera Negara kita ?
14. Jelaskan arti kiasan dasar warna-warna Bendera Indonesia!
15. Siapakah yang menjahit Bendera pusaka ?

Jawaban

1. Baden Powell
2. London, Inggris
3. 14 Agustus
4. Lambang negara Indonesia
5. 17, melambangkan makna kemerdekaan
6. Bhinneka Tunggal Ika
7. Berbeda-beda tetapi tetap satu jua
8. 1, Ketuhanan yang maha Esa
9. 3, Persatuan Indonesia
10. Jakarta
11. Indonesia Raya
12. W.R Supratman
13. Merah putih
14. Merah = Berani, Putih = Suci
15. Fatmawati

Kerjakan soal-soal pengetahuan berikut !

Hari, tanggal :

Nama regu : Melati

1. Siapakah bapak pandu dunia? ~~to~~ Lord Baden powell
2. Dimanakah Lord Baden Powell dilahirkan? London, Inggris
3. Kapan hari pramuka di peringati? 14-8-~~1909~~ / 14 agustus
4. Sebagai apakah simbol Burung Garuda? lambang negara Indonesia
5. Berapa jumlah bulu sayap burung garuda dan apa maknanya? 17, melambangkan matnd RI
6. Sebutkan tulisan pada pita yang dicengkeram oleh dua kaki burung garuda! Bhinneka tunggal ika
7. Apakah arti dari Bhinneka Tunggal Ika? berbeda-beda tetapi tetap satu jua
8. Bintang segilima melambangkan sila keberapa dari pancasila dan sebutkan bunyinya! 1, ketuhanan
dengan esa
9. Pohon Beringin melambangkan sila keberapa dari pancasila dan sebutkan bunyinya!
10. Dimanakah Ibukota Negara Republik Indonesia? Jakarta
11. Apa nama Lagu Kebangsaan Indonesia? Indonesia Raya
12. Siapakah Pencipta Lagu Indonesia raya? wr. supratman
13. Apa ~~nama~~ ^{warna} Bendera Negara kita? merah putih
14. Jelaskan arti kiasan dasar warna-warna Bendera Indonesia!
15. Siapakah yang menjahit Bendera pusaka? ~~Fatma~~ Fatmawati

g) 3, persatuan Indonesia.

4) merah: Berani putih: Suci

Kerjakan soal-soal pengetahuan berikut !

Hari, tanggal :

Nama regu : Kenanga.

1. Siapakah bapak pandu dunia?
2. Dimanakah Lord Baden Powell dilahirkan?
3. Kapan hari pramuka di peringati?
4. Sebagai apakah simbol Burung Garuda ?
5. Berapa jumlah bulu sayap burung garuda dan apa maknanya?
6. Sebutkan tulisan pada pita yang dicengkeram oleh dua kaki burung garuda!
7. Apakah arti dari Bhinneka Tunggal Ika ?
8. Bintang segilima melambangkan sila keberapa dari pancasila dan sebutkan bunyinya!
9. Pohon Beringin melambangkan sila keberapa dari pancasila dan sebutkan bunyinya!
10. Dimanakah Ibukota Negara Republik Indonesia ?
11. Apa nama Lagu Kebangsaan Indonesia?
12. Siapakah Pencipta Lagu Indonesia raya?
13. Apa nama Bendera Negara kita ?
14. Jelaskan arti kiasan dasar warna-warna Bendera Indonesia!
15. Siapakah yang menjahit Bendera pusaka ?

1. Baden Powell
2. London Inggris
3. 14 Agustus
4. Lambang negara Indonesia
5. 17 melambangkan kemerdekaan RI
6. Bhinneka Tunggal Ika
7. Berbeda-beda tetapi tetap satu jua
8. 1 Bunyinya Ketuhanan yg maha Esa
9. 3 Bunyinya Kesatuan Indonesia
10. Di Jakarta
11. INDONESIA RAYA
12. W.R. Supratman
13. ~~Merah berani putih~~ ~~merah~~ merah putih
14. merah berani putih suci
15. Ibu Fatmawati

Lampiran 17. Peraturan kegiatan ekstrakurikuler pramuka

Tata Tertib Ekstrakurikuler Pramuka

SD N 05 Matesih

1. Siswa wajib mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka khususnya kelas IV dan V
2. Datang dan ikut kegiatan tepat waktu, yaitu pukul 14.00-16.00 WIB
3. Memakai pakaian pramuka dengan atribut yang lengkap
4. Siswa wajib menjaga atau memelihara keamanan, ketertiban, kebersihan, keindahan, kenyamanan, kerindangan, dan kekeluargaan di dalam dan di luar lingkungan sekolah.
5. Siswa wajib menjaga nama baik sekolah di dalam dan di luar sekolah.
6. Membuang sampah pada tempatnya
7. Mengikuti kegiatan secara tertib
8. Rambut siswa tidak menutupi telinga, kerah, baju, alis mata, dan tidak diwarna-warni
9. Rambut siswi tidak terlalu pendek, diikat/dibando, tidak diwarna-warni
10. Siswi tidak mengenakan cincin, kalung, gelang lebih dari Satu
11. Siswa yang melanggar akan dikenakan sanksi



Matesih, 5 Juli 2017

KAMABIGUS

Siswadi, S. Pd.

NIP. 19651215 199103 1 011

Lampiran 18. Tugas siswa

Jawablah pertanyaan dari gambar berikut ini !



Nama Regu: Kenanga.

Anggota = Latifah M. J.

Syifa C. A.

Triana A.

Fitri M. J.

Windi C.

a. Siapa yang menciptakan lambang gerakan pramuka?

Sumardjo Atmodipuro

b. Uraikan apa makna dari lambang pramuka tunas kelapa?

1. Setiap pramuka merupakan inti bagi kelangsungan hidup bangsa

2. bertahan dalam keadaan apapun dalam jangka yang cukup lama

3. menyesuaikan diri dgn keadaan sekeliling

4. Memiliki cita yg tinggi

5. berpegang pada dasar atau landasan yang tuah.....
.....
.....
.....
6. melambatkan manusia yang berguna dan membaktikan
diri untuk tanah air, bangsa, negara, kesatuan RI.....
.....
.....

Nama Regu: Teratai
 Anggota :- Imelda
 - Tazkiya
 - Satri
 - Ana
 - Sevila
 - Sulis.

Jawablah pertanyaan dari gambar berikut ini !



- a. Siapa yang menciptakan lambang gerakan pramuka?
Sumardjo atma dipuro
- b. Uraikan apa makna dari lambang pramuka tunas kelapa?
 1. Setiap Pramuka merupakan inti bagi kelangsungan hidup bangsa
 2. bertahan dalam keadaan apapun dalam jangka yang cukup lama
 3. Menyesuaikan diri dengan keadaan sekeliling
 4. Mempunyai cita-cita yg tinggi

5. berpegang pada dasar atau landasan yg kuat

6. melambungkan manusia yang berguna dan
membaktikan diri untuk tanah air, bangsa
negara ke satuan Republik Indonesia

Nama Regu : Singa
 anggota : Dimas
 Rendi
 Andika
 Maraga
 Candra
 Endra

Jawablah pertanyaan dari gambar berikut ini !



a. Siapa yang menciptakan lambang gerakan pramuka?

Samudra, Almasipri

b. Uraikan apa makna dari lambang pramuka tunas kelapa?

1. setiap pramuka merupakan inti bagi kehidupan
hidup bangsa

2. Bertahan dalam keadaan apa pun dalam jangk
yg cukup lama

3. menyesuaikan diri dengan keadaan sekeliling

4. mempunyai cita-cita yg tinggi

5. Berpegang pada dasar atau landasan yg kuat

6. melambungkan manusia yg berjiwa dan menakarakan diri untuk Gantang air bangsa, Negara kesatuan Republik Indonesia

NAMA RGV : kantieng

anggota : 1. wahyu

2. RAhma

3. DaFA

4. Elang

5. Surya

6. ROLFAN

7. PUTRA

Jawablah pertanyaan dari gambar berikut ini !



a. Siapa yang menciptakan lambang gerakan pramuka?

Sumardjo, admo, dipura

b. Uraikan apa makna dari lambang pramuka tunas kelapa?

1. Setiap pramuka merupakan impi bagi kelangsungan hidup bangsa

2. Bertahan dalam keadaan apapun dalam jangka yg cukup lama

3. menyesuaikan diri dengan keadaan sekeliling

4. mempunyai cita-cita yang tinggi

5. Berpegang pada dasar atau landasan yg kuat.....
.....
.....
6. mengembangkan manusia yg berguna dan membaktikan
diri untuk tanah air bangsa negara kesatuan
Republik Indonesia.....
.....
.....

Mama regu = Melati
 anggota = - Dini
 - Naswa
 - Gea
 - marsya
 - Laila

Jawablah pertanyaan dari gambar berikut ini !



a. Siapa yang menciptakan lambang gerakan pramuka?

Dieskmatrie atma di purn

b. Uraikan apa makna dari lambang pramuka tunas kelapa?

1. setiap pramuka merupakan inti bagi kelangsungan hidup bangsa

2. bertahan dalam keadaan apapun dalam jangka waktu yang lama

3. menyesuaikan diri dengan keadaan sekeliling

4. mempunyai cita-cita yang tinggi

5. berpegang pada dasar atau landasan yang kuat
6. melambungkan manusia yang berguna dan memaktikan diri untuk tanah air, bangsa, negara, kesatuan republik indonesia

Nama Regu : Harimau

Nama anggota : Ali
Ivan
Asep
Jalu
Hasbi
Farel

Jawablah pertanyaan dari gambar berikut ini !



a. Siapa yang menciptakan lambang gerakan pramuka?

Sumardjo Admodipuro

b. Uraikan apa makna dari lambang pramuka tunas kelapa?

1. Setiap pramuka merupakan inti bagi kelangsungan hidup bangsa

2. Bertahan dalam keadaan apapun dalam jangka yang cukup lama

3. Menyesuaikan diri dengan keadaan sekeliling

4. Mempunyai cita-cita yang tinggi

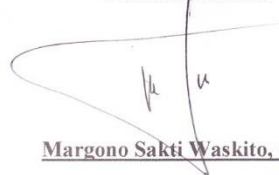
5. Berpegang pada dasar atau landasan yang kuat
6. Melambungkan manusia yang berguna & membaktikan diri untuk tanah air bangsa, negara, kesatuan republik Indonesia

Lampiran 19. Jadwal Petugas Upacara

Pembagian Petugas Upacara
Kegiatan Ekstrakurikuler Pramuka
Kelas IV

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. Pembina | : Margono Sakti Waskito, S. Pd. |
| 2. Pemimpin (pratama) | : Dimas Rizky Renanda |
| 3. Pengibar bendera | : Dini Wulandari
Fitri Mawalia Jannah
Windi Cahaya |
| 4. Dasadharma | : Elang Satriya Alam |
| 5. Susunan acara | : Sari Ponco S |
| 6. Pancasila | : Jalu Satriyo Wening |
| 7. Undang-Undang Dasar 1945 | : Muhammad Hasbi A |

Pembina Pramuka



Margono Sakti Waskito, S. Pd.

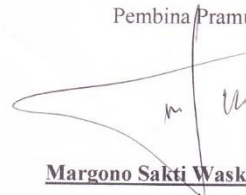
NIP.-

**Pembagian Petugas Upacara
Kegiatan Ekstrakurikuler Pramuka**

Kelas V

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. Pembina | : Margono Sakti Waskito, S. Pd. |
| 2. Pemimpin (pratama) | : Bagus Rangga P |
| 3. Pengibar bendera | : Gea Valentina
Imelda Anggun
Latifah Miftahul J |
| 4. Dasadharma | : Muhammad Ivan |
| 5. Susunan acara | : Naswa Aura R |
| 6. Pancasila | : Rahma Sanjaya |
| 7. Undang-Undang Dasar 1945 | : Muhammad Roufan |

Pembina Pramuka



Margono Sakti Waskito, S. Pd.

NIP.-

Lampiran 20. Surat ijin melakukan riset


UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
BIRO SKRIPSI
Jl. A. Yani 1 Pabelan Kartasura Surakarta 57102, Telp. 0271-717417 Pbx. 130, 131, 197, Website: <http://fkip.ums.ac.id>

Nomor : 579/C.6-III/FKIP/V/2018
 Lamp : -
 Hal : **MOHON IJIN RISET**

Surakarta, 21 Mei 2018

Kepada : Yth. Kepala Sekolah
 SD NEGERI 5 MATESIH KARANGANYAR
 Di KARANGANYAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb,

Pimpinan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Surakarta, menyatakan bahwa mahasiswa:

Nama : AGUSTINA TUNJUNG MERDEKAWATI
 Nim : A510140093
 Program Studi : Pend. Guru SD
 Fakultas : FKIP

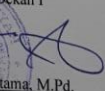
Akan mengadakan riset guna penyusunan skripsi dengan judul:

PENANAMAN KARAKTER DISIPLIN DAN TANGGUNG JAWAB MELALUI KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA PADA SISWA SD N 05 MATESIH TAHUN 2017/2018

Mohon bantuan agar mahasiswa tersebut dapat diijinkan dalam pencarian data riset di wilayah/tempat Bapak/Ibu.

Atas kerjasama dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

a.n Dekan
 Wakil Dekan I

 Prof. Dr. Sutama, M.Pd.
 NIP: 196001071991031002





PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UPT PUD, NFI DAN SD KECAMATAN MATESIH
SEKOLAH DASAR NEGERI 05 MATESIH

NSS : 1010 3130 5024 NPSN : 20312140
Alamat : Mrangkang RT. 03 RW 10, Matesih, Karanganyar. ☎57781 -
HP. 081 329 003 794 e-mail : sdn05matesih@gmail.com Fb : sdnima matesih

SURAT KETERANGAN

Nomor : 421.2/ 054 / 2018

Saya yang bertanda tangan di bawah ini adalah Kepala Sekolah SD N 05 Matesih, menerangkan bahwa mahasiswa Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Surakarta :

Nama : Agustina Tunjung Merdekawati
Nim : A510140093
Program Studi : Pend. Guru SD
Fakultas : FKIP

Benar-benar telah melakukan penelitian mulai dari tanggal 14 April-28 April di SD N 05 Matesih Kecamatan Matesih untuk menyusun skripsi dengan judul **Penanaman Karakter Disiplin dan Tanggung Jawab melalui Kegiatan Ekstrakurikuler Pramuka pada Siswa SD N 05 Matesih Tahun 2017/2018.**

Demikian surat keterangan ini dibuat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Matesih, 16 Juli 2018
Kepala Sekolah

SISWADI.S.Pd.
NIP. 19651215 199103 1011

Lampiran 21. Gambar Kegiatan

 siswa melaksanakan tugas yang menjadi tanggung jawabnya	 Kegiatan di dalam ruangan
 Kegiatan di dalam di luar ruangan	 siswa berpakaian pramuka dengan atribut yang lengkap saat upacara
 Siswa mengerjakan tugas dengan baik	 siswa diberi hukuman



wawancara dengan Dwi Allea



wawancara dengan Ali Ade



wawancara dengan Syifa



wawancara dengan Ajeng



wawancara dengan Kepala Sekolah



wawancara dengan Pembina Pramuka