

**MANAJEMEN KEUANGAN SEKOLAH DI SMP NEGERI 11 SURAKARTA**  
**TAHUN AJARAN 2016/2017**



Skripsi Diajukan untuk Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan  
Pada Program Studi Pendidikan Akuntansi

Diajukan Oleh:

**ZURAIDA**

**A210130096**

**PENDIDIKAN AKUNTANSI**  
**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA**  
**2017**

## **HALAMAN PERNYATAAN**

Saya yang bertandatangan dibawah ini,

Nama : Zuraida

NIM : A210130096

Program Studi : Pendidikan Akuntansi

Judul Skripsi : **“ MANAJEMEN KEUANGAN SEKOLAH DI  
SMP NEGERI 11 SURAKARTA TAHUN AJARAN  
2016/2017”**

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang saya serahkan ini benar- benar hasil saya sendiri dan bebas plagiat karya orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu/dikutip dalam naskah dan disebutkan pada daftar pustaka. Apabila dikemudian hari terbukti skripsi ini hasil plagiat, saya bertanggungjawab sepenuhnya dan bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Surakarta, 17 Oktober 2017

Yang membuat pernyataan,



Zuraida

A210130096

## **HALAMAN PERSETUJUAN**

### **MANAJEMEN KEUANGAN SEKOLAH DI SMP NEGERI 11 SURAKARTA**

### **TAHUN AJARAN 2016/2017**

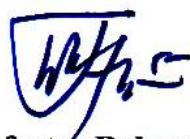
Diajukan Oleh:

**Zuraida**

**A210130096**

Skripsi telah disetujui oleh pembimbing skripsi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Surakarta untuk dipertahankan dihadapan tim penguji skripsi.

Surakarta, 17 Oktober 2017



**Dr. Wafrotur Rohmah, M.M**

**NIDN. 0608115701**

## **HALAMAN PENGESAHAN**

### **MANAJEMEN KEUANGAN SEKOLAH DI SMP NEGERI 11 SURAKARTA**

### **TAHUN AJARAN 2016/2017**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh

**Zuraida**

**A210130096**

Telah dipertahankan di depan Dewan Pengaji  
pada hari Rabu, 1 November 2017  
dan dinyatakan telah memenuhi syarat

Susunan Dewan Pengaji

- |   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| 1. <b>Dr. Wafrotur Rohmah, M.M</b>        | ( |  | ) |
| 2. <b>Dra. Titik Asmawati, S.E., M.Si</b> | ( |  | ) |
| 3. <b>Dr. Djalal Fuadi, M.M</b>           | ( |  | ) |

  
**Surakarta, 1 November 2017**

**Universitas Muhammadiyah Surakarta**

**Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan**



**NIP. 19650428199303 1 001**

## **HALAMAN MOTTO**

Allah tidak membebani seseorang melainkan sesuai dengan kesanggupannya  
(QS. Al-Baqarah:286)

Maka sesungguhnya bersama kesulitan itu ada kemudahan. Sesungguhnya bersama  
kesulitan itu ada kemudahan  
(Q.S. Al-Insyirah: 5-6)

Allah will bring about, after hardship, ease  
(Q.S. At-Talaaq 65:7)

Tiga hal yang utama dalam hidup yaitu bersabar atas ujian dan cobaan, bersyukur  
atas segala nikmat, dan ikhlas atas semua ketetapanNya.  
(Yanie Gisselya)

Everything will be okay in the end, if it's not okay it's not the end  
(John Lennon)

Time won't make you forget, it'll make you grow and understand things  
(Penulis)

## **HALAMAN PERSEMBAHAN**

*Alhamdulillahhirabbil'alamin*, sebagai ucapan rasa syukur dan terima kasih yang diberikan Allah SWT kepada penulis. Skripsi ini penulis persembahkan kepada:

1. Ayah dan Ibu selaku orang tua tercinta yang telah memberikan motivasi, doa, dukungan moral dan materi, kasih sayang, cinta, pengorbanan yang begitu besar sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.
2. Keluarga besar yang selalu memberikan do'a dan semangat selama proses penyelesaian skripsi.
3. Teman-teman Program Studi Pendidikan Akuntansi angkatan 2013 yang sama-sama berjuang dalam menyelesaikan studi di Universitas Muhammadiyah Surakarta.
4. Seluruh pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah membantu serta memberikan dorongan hingga skripsi ini terselesaikan.
5. Almamaterku, Universitas Muhammadiyah Surakarta.

## **ABSTRAK**

Zuraida /A210130096. **MANAJEMEN KEUANGAN SEKOLAH DI SMP NEGERI 11 SURAKARTA TAHUN AJARAN 2016/2017.** Skripsi. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Surakarta, Oktober 2017

Tujuan penelitian ini untuk mengetahui 1) perencanaan pengelolaan keuangan sekolah, 2) pelaksanaan pengelolaan keuangan sekolah, 3) evaluasi pelaksanaan pengelolaan keuangan sekolah.

Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif, dengan desain penelitian studi kasus. Sumber data diperoleh melalui informan dan didukung dokumen terkait. Narasumber dalam penelitian ini diantaranya ialah Kepala sekolah, wakil kepala sekolah, dan bendahara SMP Negeri 11 Surakarta. Teknik pengumpulan data menggunakan metode observasi, wawancara, dan dokumentasi. Keabsahan data menggunakan triangulasi sumber dan triangulasi teknik .

Kesimpulan penelitian diantaranya ialah sebagai berikut : 1) Perencanaan keuangan di SMP Negeri 11 Surakarta melalui rapat tim yang dipimpin oleh kepala sekolah. 2) Pelaksanaan pengelolaan keuangan terdiri dari penerimaan dan pengeluaran / pembelanjaan dan terlaksana sesuai dengan petunjuk teknis dana BOS yang telah diatur oleh pemerintah pusat. 3) Proses evaluasi dilakukan oleh pihak internal dan juga eksternal. Kepala sekolah selaku evaluator internal melakukan pengecekan laporan keuangan secara rutin sebelum dilaporkan ke atasannya. Sedangkan evaluator eksternal melakukan pemeriksaan tiap triwulan dan akhir tahun anggaran. 4) Pelaporan / pertanggungjawaban pengelolaan keuangan dilakukan secara manual dan komputerisasi, dalam hal ini bendahara dibantu oleh operator sekolah. Seluruh transaksi pengeluaran disertai dengan bukti menunjang seperti nota ataupun kwitansi yang menunjukkan bahwa transaksi tersebut benar adanya. Laporan pertanggungjawaban dibutuhkan untuk mempermudah verifikasi data apakah penggunaan dana sesuai dengan rencana anggaran yang telah ditetapkan pada awal tahun anggaran.

Kata kunci: manajemen keuangan, pengelolaan keuangan sekolah

## **ABSTRACT**

Zuraida /A210130096. **FINANCIAL SCHOOL MANAGEMENT IN SMP NEGERI 11 SURAKARTA ACADEMIC YEAR 2016/2017.** Thesis. Faculty Teacher and Education, University of Muhammadiyah Surakarta, October , 2017

The purpose of this research is to know 1) the financial planning of school, 2) implementation in school financial management, evaluation of school financial management implementation.

This research is a qualitative research, design in this research is a case study. Source data obtained by informants and supported with related documents. The subject of this research is Principal, vice principal, and treasurer of SMP Negeri 11 Surakarta. Data collection techniques used observation, interview, and documentation. The validity of data using source triangulation and technique.

The conclusions is : The result of research and data analysis, obtained the following conclusion: 1) Financial planning in SMP Negeri 11 Surakarta through team meeting led by principal. 2) The implementation of financial management consists of receipts and expenditures / expenditures and is executed in accordance with technical guidelines of BOS funds that have been regulated by the central government. 3) The evaluation process is conducted by internal and external parties in each quarter and end of fiscal year. 4) Financial management reporting / accountability is done manually and computerized, in this case the treasurer is assisted by the school operator. All expenses transactions are accompanied by supporting evidence such as a note or receipt indicating that the transaction is true. An accountability report is required to facilitate data verification whether the use of funds is in accordance with the budget plan set at the beginning of the fiscal year.

Keywords: financial management, school financial management

## KATA PENGANTAR



*Assalamu 'alaikum Wr. Wb.*

Syukur Alhamdulillah, senantiasa penulis panjatkan atas kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan karunia dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi dengan judul "**MANAJEMEN KEUANGAN SEKOLAH DI SMP NEGERI 11 SURAKARTA TAHUN AJARAN 2016/2017**"

Dalam penulisan skripsi ini penulis tidak dapat selesaikan tanpa adanya bantuan, bimbingan, dorongan, ketulusan, keramahan, serta kebaikan dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih dengan setulus hati kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Harun Joko Prayitno, M.Hum, Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Surakarta.
2. Bapak Prof. Harsono, S.U, ketua Program Studi Pendidikan Akuntansi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Surakarta.
3. Bapak Drs. Djumali, M.Pd, pembimbing akademik yang telah membantu terselesaikannya administrasi skripsi.
4. Ibu Dr. Wafrotur Rohmah, M.M, dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan, nasehat, dan masukan dalam penyusunan skripsi ini.
5. Segenap dosen FKIP Akuntansi yang telah membagi ilmu pengetahuan dan pengalamannya kepada penulis.
6. Kepala SMP Negeri 11 Surakarta, yang telah memberikan ijin kepada penulis untuk mengadakan penelitian.
7. Bapak dan Ibu tercinta, dan segenap keluarga yang senantiasa memberikan dukungan baik secara spiritual dan material kepada penulis.
8. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu atas bantuannya dalam penyusunan skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan penelitian ini masih jauh dari sempurna, maka penulis menerima kritik dan saran dari pembaca yang yang membangun guna memperluas wawasan penulis sebagai proses pembelajaran

diri. Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat, baik untuk penulis maupun pembaca

*Wassalamu 'alaikum Wr. Wb*

Surakarta, 17 Oktober 2017

Penulis

ZURAIDA

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERNYATAAN .....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING .....	iii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI .....	iv
HALAMAN MOTTO .....	v
HALAMAN PERSEMBAHAN .....	vi
ABSTRAK .....	vii
ABSTRACT .....	viii
KATA PENGANTAR .....	ix
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah .....	3
C. Tujuan Penelitian .....	3
D. Manfaat Penelitian .....	4
<b>BAB II LANDASAN TEORI .....</b>	<b>5</b>
A. Landasan Teori.....	5
1. Manajemen Keuangan.....	5
2. Manajemen Keuangan Sekolah.....	5
a. Fungsi-fungsi Manajemen Sekolah .....	6
b. Tujuan Manajemen Sekolah .....	9
c. Pengelolaan Keuangan Sekolah .....	10
d. Prinsip Pengelolaan Keuangan Sekolah .....	12
3. Sumber Keuangan Sekolah .....	14
4. Implementasi Perencanaan dalam Pengelolaan Keuangan Sekolah ..	15
5. Realisasi Anggaran.....	16
6. Pelaporan dan Pertanggungjawaban Keuangan Sekolah .....	18
7. Pengawasan Keuangan .....	19

8. Bantuan Operasional Sekolah (BOS) .....	22
B. Penelitian Terdahulu .....	23
<b>BAB III METODE PENELITIAN .....</b>	<b>26</b>
A. Jenis dan Desain Penelitian.....	26
1. Jenis Penelitian.....	26
2. Desain Penelitian.....	26
B. Tempat dan Waktu Penelitian .....	28
1. Tempat Penelitian.....	28
2. Waktu Penelitian .....	29
C. Data, Sumber Data, dan Nara Sumber .....	29
1. Data .....	29
2. Sumber Data.....	29
3. Nara Sumber.....	30
D. Kehadiran Peneliti .....	30
E. Teknik Pengumpulan Data.....	30
1. Wawancara.....	30
2. Observasi.....	31
3. Dokumentasi.....	31
F. Keabsahan Data.....	32
G. Teknik Analisis Data.....	33
<b>BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>35</b>
A. Hasil Penelitian.....	35
1. Profil SMP Negeri 11 Surakarta .....	35
2. Profil Subyek Penelitian.....	38
3. Pengelolaan Keuangan Sekolah .....	39
4. Kendala dalam Pengelolaan Keuangan Sekolah .....	47
B. Pembahasan .....	49
1. Pengelolaan Keuangan Sekolah .....	49
2. Kendala dalam Pengelolaan Keuangan Sekolah .....	52
C. Keterbatasan Penelitian .....	53

<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>54</b>
A. Simpulan ..	54
B. Implikasi.....	55
C. Saran.....	56
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>57</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>59</b>

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Profil Sekolah .....	59
Lampiran 2 Pedoman Wawancara .....	69
Lampiran 3 Hasil Wawancara.....	70
Lampiran 4 Format Realisasi Penggunaan Dana .....	78
Lampiran 5 Format Program Kerja dan RAPBS .....	79
Lampiran 6 Format Rencana Penerimaan BOS .....	80
Lampiran 7 Format Rencana Pengeluaran BOS .....	81
Lampiran 8 Format Realisasi Penerimaan BOS .....	82
Lampiran 9 Format Realisasi Pengeluaran BOS.....	83
Lampiran 10 Dokumen Rapat Pleno Komite dan Wali Murid .....	84