

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Pemanfaatan teknologi informasi bisa di lihat dalam segala aspek kehidupan, baik dalam kegiatan bisnis, pendidikan, maupun dalam kegiatan sosial kemasyarakatan lainnya. Dalam suatu organisasi, Teknologi informasi sudah menjadi pilihan utama dalam menciptakan sistem informasi suatu organisasi yang tangguh dan mampu melahirkan keunggulan kompetitif di tengah persaingan yang semakin ketat dewasa ini (Darmini dan Putra, 2007:64-67). Hal ini mendorong penyedia informasi untuk berkembang secara terus menerus dalam mengembangkan sistem informasi dan teknologi. Pengelolaan informasi yang baik membutuhkan suatu sistem yang melibatkan semua pihak dalam perusahaan maupun institusi untuk mengoptimalkan penggunaan sumber daya informasi yang dimilikinya.

Saat ini banyak yang sudah menerapkan penggunaan teknologi informasi (komputer dan internet) yang telah disesuaikan dengan kebutuhannya dalam meningkatkan kinerja mahasiswa, dosen, maupun karyawan pada perguruan tinggi. Universitas Muhammadiyah Surakarta salah satu perguruan tinggi yang sudah menggunakan teknologi informasi dalam membantu pekerjaan keseharian karyawan administrasi. Perguruan tinggi tersebut, merupakan salah satu dari perguruan tinggi di Indonesia yang mengikuti perkembangan kemajuan teknologi informasi. Tujuan

pemanfaatan teknologi informasi bagi Universitas Muhammadiyah Surakarta untuk mengurangi terjadinya kesalahan, sebagai alat bantu untuk proses administrasi layanan.

Teknologi informasi khususnya teknologi komputer sangat berpotensi untuk memperbaiki *performa* baik itu organisasi maupun institusi, oleh sebab itu banyak pengambil keputusan menginvestasikan dananya untuk teknologi informasi. Investasi di bidang teknologi informasi dalam suatu organisasi umumnya dimaksudkan untuk memberikan kontribusi terhadap kinerja karyawan anggota organisasi dan institusi. Penerapan teknologi informasi bagi perusahaan mempunyai peranan penting dan dapat menjadi strategi untuk memperoleh keunggulan bersaing. Menurut Tjandra (2007), tanpa adanya teknologi yang mendukung, maka sistem informasi tidak akan dapat menghasilkan informasi tepat waktu.

Keberadaan teknologi informasi pada saat ini sudah tidak dapat dipisahkan peranannya dalam proses untuk mengerjakan tugas karyawan. Lindawati (2012) menyatakan pemanfaatan teknologi informasi dapat dikatakan berhasil jika dapat meningkatkan kinerja karyawan, yang pada akhirnya akan berdampak pada kinerja suatu perusahaan maupun organisasi. Pemanfaatan teknologi informasi merupakan sarana penunjang atau pendorong bagi perusahaan maupun organisasi untuk mencapai tujuannya. Lucas dan Spitler dalam Lindawati (2012), mengemukakan agar teknologi informasi dapat dimanfaatkan secara efektif sehingga dapat

memberikan kontribusi terhadap kinerja, maka anggota dalam organisasi harus menggunakan teknologi tersebut dengan baik.

Teknologi tidak dapat diterapkan tanpa adanya sumber daya manusia dan begitu juga sebaliknya. Teknologi informasi bagi karyawan yang memahami dan dapat menggunakan aplikasi teknologi tersebut akan memberikan nilai lebih bagi karyawan yang bersangkutan, selain dapat menyelesaikan pekerjaan dengan waktu yang relatif singkat, kualitas akan dapat turut meningkat (Kunto, 2007).

Pemanfaatan teknologi informasi pada dasarnya sebagai sarana atau alat. Namun demikian keberadaannya sangat penting dan sangat signifikan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas kerja, menghemat waktu, tenaga, pikiran, serta mempercepat arus informasi bagi para pimpinan untuk mengambil keputusan. Bagi manajer menggunakan teknologi informasi untuk memperoleh, memproses dan mentransfer informasi sehingga mereka dapat mengambil keputusan secara efektif. Pemanfaatan teknologi informasi merupakan manfaat yang diharapkan oleh pengguna sistem informasi dalam melaksanakan tugasnya (Fabrianie, 2013). Efektivitas penerapan suatu sistem informasi dapat dilihat dari kemudahan pengguna dalam mengidentifikasi data, mengakses data serta menginterpretasikan data tersebut (Sari, 2009 dalam Mercika dan Jati 2015).

Teknologi informasi dan komputer harus digunakan dan diterapkan oleh seluruh karyawan dalam suatu organisasi agar teknologi informasi

dan komputer yang tersedia di suatu organisasi atau institusi dapat dimanfaatkan dengan maksimal. Ronny Prabowo dan Ariyani (2005), menyatakan bahwa teknologi informasi seharusnya tidak hanya merupakan keharusan semata, tetapi haruslah dipakai untuk meningkatkan kinerja. Untuk menghasilkan kinerja yang optimal, dapat diukur dari hasil pekerjaan yang telah dilakukan karyawan dibandingkan dengan standar yang telah ditetapkan oleh organisasi atau institusi, karena keberhasilan suatu organisasi atau institusi dipengaruhi oleh kinerja karyawan. Kinerja merupakan hasil kerja yang dicapai oleh karyawan dalam melakukan tugas sesuai dengan tanggung jawabnya.

Berdasarkan latar belakang di atas peneliti mengambil judul **“PEMANFAATAN TEKNOLOGI INFORMASI UNTUK MENINGKATKAN KINERJA KARYAWAN”**.

B. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah penulis uraikan di atas, maka permasalahan yang akan diteliti dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Bagaimana tingkat kinerja karyawan Administrasi Universitas Muhammadiyah Surakarta?
2. Bagaimana pemanfaatan teknologi informasi di Administrasi Universitas Muhammadiyah Surakarta?
3. Apakah ada pengaruh pemanfaatan teknologi informasi terhadap kinerja karyawan Administrasi Universitas Muhammadiyah Surakarta?

C. Tujuan Penelitian

Berdasarkan latar belakang tersebut di atas, maka tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah:

1. Untuk menganalisis tingkat kinerja karyawan Administrasi Universitas Muhammadiyah Surakarta.
2. Untuk menganalisis pemanfaatan teknologi informasi di Administrasi Universitas Muhammadiyah Surakarta.
3. Untuk menganalisis pengaruh pemanfaatan teknologi informasi terhadap kinerja karyawan Administrasi Universitas Muhammadiyah Surakarta.

D. Manfaat Penelitian

Hasil dari penelitian ini diharapkan dapat memberi manfaat sebagai berikut:

1. Manfaat Teoritis

Penelitian ini diharapkan dapat menambah pengetahuan lebih luas tentang pemanfaatan teknologi informasi terhadap kinerja karyawan.

2. Manfaat Praktis

Hasil penelitian ini dapat dipergunakan sebagai acuan bagi peneliti lain yang ada hubungannya dengan penulisan skripsi ini.

E. Sistematika Penulisan Skripsi

Sistematika penulisan skripsi ini disajikan dalam lima bab yaitu bab pertama pendahuluan, bab kedua tinjauan pustaka, bab ketiga metode

penelitian, bab keempat hasil penelitian dan pembahasan, dan bab kelima kesimpulan atau penutup.

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini membahas mengenai latar belakang masalah, perumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika penulisan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Bab ini menjelaskan tentang landasan teori, definisi dan penjelasan yang berhubungan dengan penelitian yang dilakukan, penelitian terdahulu, kerangka pemikiran, dan hipotesis.

BAB III METODE PENELITIAN

Dalam bab ini membahas mengenai jenis penelitian, definisi operasional dan pengukuran variabel, data dan sumber data, metode pengumpulan data, desain pengambilan sampel dan metode analisis data.

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

Dalam bab ini membahas mengenai sejarah singkat, karakteristik responden, analisis data dan pembahasan.

BAB V PENUTUP

Dalam bab ini berisi kesimpulan, keterbatasan penelitian, dan saran.

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN