

MANAJEMEN SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN DI SD MI  
MUHAMMADIYAH PK KARTASURA BERDASARKAN SNP  
TAHUN AJARAN 2016/2017



Disusun sebagai salah satu syarat menyelesaikan Program Studi Strata 1 pada  
Jurusan Pendidikan Guru Sekolah Dasar Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Oleh:

FITRIYANI

A510130078

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA

2017

HALAMAN PERSETUJUAN

MANAJEMEN SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN DI SD MI  
MUHAMMADIYAH PK KARTASURA BERDASARKAN SNP  
TAHUN AJARAN 2016/2017

**PUBLIKASI ILMIAH**

Oleh :

**FITRIYANI**

**A510130078**

Telah diperiksa dan disetujui untuk diuji oleh :

Dosen Pembimbing



Drs. Saring Marsudi, S.H., M.Pd

NIP.195211251980032001

**HALAMAN PENGESAHAN**

MANAJEMEN SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN DI SD MI  
MUHAMMADIYAH PK KARTASURA BERDASARKAN SNP TAHUN  
AJARAN 2016/2017

OLEH:

FITRIYANI

A510130078

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan  
Universitas Muhammadiyah Surakarta

pada hari, *Senin* ....., *27 Februari* ..... 2017

dan dinyatakan telah memenuhi syarat.

Dewan Penguji

1. Drs. Saring Marsudi, S.H., M.Pd (.....)
2. Dra. Sri Hartini, S.H., M.Pd (.....)
3. Drs. Suwarno, S.H., M.Pd (.....)

Dekan,



**(Prof. Dr. Harun Joko Prayitno, M.Hum)**

**NIP. 19650428 199303 1 001**

## PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa dalam naskah publikasi ini tidak terdapat karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di suatu perguruan tinggi dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan orang lain, kecuali secara tertulis diacu dalam naskah dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Apabila kelak terbukti ada ketidakbenaran dalam pernyataan saya di atas, maka akan saya pertanggungjawabkan sepenuhnya.

Surakarta , 14 Februari 2017

Penulis



**FITRIYANI**

**A510130078**

**MANAJEMEN SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN DI SD MI  
MUHAMMADIYAH PK KARTASURA BERDASARKAN  
SNP TAHUN AJARAN 2016/2017**

**Abstrak**

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui kesesuaian manajemen sarana dan prasarana pendidikan yang ada di SD MI Muhammadiyah PK Kartasura berdasarkan SNP . Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif yaitu metode penelitian yang berdasarkan data deskriptif berupa kata-kata tertulis/lisan seseorang dan perilaku yang diamati. Desain penelitian yang digunakan adalah etnografi dengan menggunakan proses pemecahan masalah yang kemudian diperoleh data berupa catatan lapangan. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah wawancara dan dokumentasi. Teknik analisis yang digunakan analisis komparatif konstan. Berdasarkan hasil yang diperoleh dari wawancara dan dokumentasi yang dilakukan di SD MI Muhammadiyah PK Kartasura yaitu secara menyeluruh sarana dan prasarana sekolah sudah baik, dilihat dari prakteknya, manajemen sekolah sudah menerapkan proses dan menjalankan fungsi manajemen dengan terstruktur seperti perencanaan, pengadaan sampai dengan penghapusan sarana pendidikan. Teknik analisis data yang digunakan adalah teknik analisis komparatif konstan. Dengan membandingkan sarana dan prasarana pendidikan dengan SNP yang terdapat pada Permendiknas Nomor 24 Tahun 2007 tentang sarana dan prasarana SD/MI diperoleh hasil bahwa manajemen sarana dan prasarana pendidikan sudah dikatakan sesuai dengan SNP, hanya saja prasarana sekolah seperti Laboraturium IPA belum tersedia. Kesimpulan dalam penelitian ini adalah kondisi sarana dan prasarana SD MI PK Kartasura sangat baik dan terawat sudah sesuai dengan SNP.

**Kata Kunci:** *manajemen, pendidikan, sarana dan prasarana pendidikan, SNP, manajemen pendidikan*

**Abstract**

*This study aims to determine the suitability of facilities and infrastructure management education in SD Muhammadiyah MI PK Kartasura based SNP. This research is a qualitative research method based on descriptive data in the form of words written / verbal person and observed behavior. The design study is ethnography using problem-solving process the data thus obtained in the form of field notes. Data collection techniques used were interviews and documentation. The analysis technique used constant comparative analysis. Based on the results obtained from interviews and documentation done in SD MI Muhammadiyah PK Kartasura that overall school facilities and infrastructure is good, the views of the practice, the school management has implemented processes and a management with structured such as planning, procurement up to the elimination of educational facilities , Data analysis technique used is the technique of constant comparative analysis. Based on analysis of these data by comparing the educational facilities with SNPs contained in the Ministerial Regulation No. 24 Year 2007 on infrastructure SD / MI showed that the management of educational facilities are already said to be in accordance with the SNP, it's just school infrastructure like Laboratory IPA yet available. The conclusion of this study is the condition of facilities and infrastructure SD MI PK Kartasura very well maintained and are in accordance with the SNP.*

**Keywords:** *management, education, educational facilities, SNP, education management*

## 1. PENDAHULUAN

Sistem persekolahan di Indonesia merupakan sub system dari system pendidikan nasional. Oleh karena itu keberadaan sekolah adalah sebagai lembaga yang menyelenggarakan kebijakan pendidikan nasional atau kebijakan dinas pendidikan kabupaten/kota dalam spektrum kekuasaan dan kewenangan kepala sekolah. Begitu juga dikarenakan pendidikan merupakan bimbingan terhadap perkembangan manusia menuju arah cita-cita tertentu, maka yang merupakan masalah pokok bagi pendidikan adalah memilih arah dan tujuan yang akan dicapai. Oleh karena tujuan tersebut tidak mungkin dapat dicapai secara sekaligus, maka diperlukan berbagai rencana atau strategi guna menunjang keberhasilan kegiatan pendidikan.

Berdasarkan wawancara yang penulis lakukan dengan Kepala Sekolah dan Kepala Bagian Sarana dan Prasarana SD MI Muhammadiyah PK Kartasura, komponen sarana dan prasarana disekolah haruslah terpenuhi dari mulai lahan yang didirikan, ruang untuk kegiatan pendidikan, dan perabot yang digunakan dalam membantu berjalannya kegiatan belajar mengajar.

Standar sarana dan prasarana sekolah merupakan bagian dari kebijakan untuk memperbaiki dan meningkatkan layanan dasar dan kualitas dari penyelenggaraan pendidikan (Darmawan, 2014: 101). Sarana pendidikan mutlak dibutuhkan dalam proses pendidikan sebagai upaya meningkatkan kualitas pendidikan yang sesuai dengan konsep pengadaannya.

Berdasarkan latar belakang diatas, dapat diidentifikasi permasalahannya, yaitu: sarana dan prasarana pendidikan disekolah dasar, manajemen sarana dan prasarana sekolah dengsn SNP, kendala dan solusi dalam melaksanakan kegiatan manajemen sekolah. Supaya penelitian ini berjalan terarah dan sesuai yang diharapkan, maka dibuat perumusan masalah yaitu: (1) Apa sajakah Sarana dan Prasarana Pendidikan yang adadi SD MI Muhammadiyah PK Kartasura?. (2) Apakah Manajemen Sarana dan Prasarana Pendidikan di SD MI Muhammadiyah PK Kartasura sudah sesuai dengan ketentuan SNP ?. (3) Apa sajakah kendala yang dihadapi SD MI Muhammadiyah PK Kartasura dalam pengelolaan Sarana

dan Prasarana Pendidikan?. (4) Bagaimakah solusi yang dilakukan SD MI Muhammadiyah PK Kartasura dalam mengatasi kendala Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan?.

Tujuan penelitian yang ingin dicapai antara lain: (1) Untuk mengetahui apa sajakah Sarana dan Prasarana Pendidikan yang ada di SD MI Muhammadiyah PK Kartasura. (2) Untuk mengetahui kesesuaian antara Manajemen Sarana dan Prasarana di SD MI Muhammadiyah PK Kartasura dengan SNP. (3) Untuk mengetahui kendala yang dihadapi SD MI Muhammadiyah PK Kartasura dalam Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan. (4) Untuk mengetahui solusi yang akan dilakukan SD MI Muhammadiyah PK Kartasura dalam mengatasi kendala Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan.

Berdasarkan uraian di atas, maka peneliti mengadakan penelitian dengan judul “Manajemen Sarana dan Prasarana Pendidikan di SD MI Muhammadiyah PK Kartasura Berdasarkan SNP tahun ajaran 2016/2017”.

## 2. METODE

Jenis penelitian ini adalah penelitian kualitatif. Penelitian ini dilakukan di SD MI Muhammadiyah PK Kartasura Kabupaten Sukoharjo. Penelitian dilaksanakan pada semester VII tahun pelajaran 2016/2017 selama 3 bulan yaitu bulan Desember-Februari 2016-2017. Desain penelitian yang digunakan adalah etnografi, karena pada dasarnya desain ini merupakan bidang yang sangat luas dengan variasi yang sangat besar dari praktisi dan metode. Data yang dikumpulkan dalam penelitian yaitu , 1) data primer diperoleh dari informasi guru/karyawan dan kepala sekolah, 2) data sekunder, diperoleh dari hasil wawancara serta dokumentasi berupa foto saat penulis melakukan wawancara untuk memperoleh data-data tentang profil sekolah, sarana dan prasarana sekolah, daftar jumlah siswa dari kelas I-VI, serta dokumen rapat kerja tahunan sekolah . Teknik analisis data yang digunakan untuk mengolah data yang diperoleh dalam penelitian ini menggunakan teknik analisis komparatif konstan.

Dimana peneliti melakukan analisis data dengan membandingkan kejadian yang cocok dengan kategorinya, mengintegrasikan kategori dengan ciri-cirinya, merumuskan teori, menulis teori. Keabsahan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah triangulasi teknik. Teknik pengumpulan data dimana peneliti menggunakan teknik pengumpulan data yang bermacam-macam guna memperoleh data yang sama.

### 3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Berikut ini hasil penelitian dan pembahasan mengenai manajemen sarana dan prasarana pendidikan di SD MI Muhammadiyah PK Kartasura berdasarkan SNP Tahun Ajaran 2016/2017.

#### 3.1. Sarana dan Prasarana Pendidikan SD MI Muhammadiyah PK Kartasura

SD MI Muhammadiyah PK Kartasura berdiri diatas lahan seluas kurang lebih 3200 meter persegi. Sekolah ini terdapat 2 unit gedung. Gedung pertama untuk kelas 1,2,3,dan 4 yang terdiri dari 2 lantai, gedung ke 2 untuk kelas 5 dan 6. Sekolah ini sudah memiliki akreditasi A yang terpacu pada kelayakan program dan satuan pendidikan yang mengacu pada Standar Nasional Pendidikan. Sarana dan prasarana yang ada di SD MI Muhammadiyah PK Kartasura sesuai dengan komponen manajemen sarana dan prasarana pendidikan, seperti: memiliki lahan, ruang yang sudah dilengkapi dengan perabot untuk berlangsungnya kegiatan pendidikan. Dari mulai ruang kelas, ruang administrasi, dan ruang pendukung lainnya sudah tersedia. Hanya saja dalam sarana pendidikan belum ada nya ruang Lab IPA.

Adapun sarana dan prasarana yang terdapat di SD MI Muhammadiyah adalah:

Tabel 1

Daftar Sarana dan Prasarana SD MI Muhammadiyah PK Kartasura

No	Perlengkapan	Jumlah	Kondisi		
			Baik (v)	Cukup baik (v)	Kurang baik (v)
1.	Unit sekolah	2	v		
2.	Ruang kepala sekolah	1	v		
3.	Ruang guru/pegawai	1	v		
4.	Ruang tamu	1	v		
5.	Ruang kelas	13	v		
6.	Perpustakaan sekolah	1	v		
7.	Ruang UKS/PHKS	1	v		
8.	Wc sekolah	3	v		
9.	Lapangan upacara	1	v		
10.	Tempat parkir	2	v		
11.	Mushola	1	v		
12.	Ruang laboratorium	0			v

Dalam kegiatan manajemen yang bertanggung jawab tentang sarana dan prasarana pendidikan adalah para pengelola administrasi pendidikan khususnya di sekolah. Manajemen sarana dan prasarana sekolah dilakukan oleh kepala sekolah SD MI Muhammadiyah PK Kartasura Bapak Nasrul Harahab, S.Pd.I dengan dibantu oleh pihak pengurus/kepala bagian sarana dan prasarana Bapak Vian Kamaruddin.

Ada tiga komponen penting yang terdapat pada pengelolaan sarana dan prasarana yaitu lahan, ruang, dan perabot yang menjadi salah satu indikator tujuan layanan sekolah. Dari hasil penelitian sudah sesuai dengan teori Juhairiyah (2008:3) bahwa semua komponen yang secara langsung atau tidak langsung menunjang berjalannya proses pendidikan untuk mencapai tujuan pendidikan.

3.2. Kesesuaian manajemen sarana dan prasarana pendidikan SD MI Muhammadiyah PK Kartasura berdasarkan SNP

Tabel 2

Standar Nasional Pendidikan Sarana dan Prasarana Menurut Peraturan Menteri Pendidikan Nasional SD/MI Nomor 24 Tahun 2007

No.	Keterangan	Ketentuan
1.	Ruang kelas	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Lebar minimum 5 m</li> <li>b. Pencahayaan yang memadai</li> <li>c. Memiliki perabot (kursi,meja,lemari,papan tulis, rak hasil karya)</li> <li>d. Peralatan pendidikan (alat peraga)</li> <li>e. Media pendidikan (papan tulis 1 buah/ruang ukuran minimum 90 cm x200 cm</li> <li>f. Perlengkapan lain (tempat sampah 1 buah/ruang, tempat cuci tangan 1 buah/ruang, jam dinding 1 buah/ruang, soket listrik 1/buah.</li> </ul>
2.	Ruang perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Luas minimum ruang perpustakaan sama dengan luas satu ruang kelas, lebar minimum 5 m.</li> <li>b. Dilengkapi jendela untuk pencahayaan</li> <li>c. Terletak dibagian sekolah yang mudah dicapai.</li> <li>d. Buku teks pelajaran, buku referensi, sumber belajar lain, dan lain-lain</li> <li>e. Perabot (rak buku, meja ,kursi,lemari)</li> <li>f. Media pendidikan ( komputer, tv, radio,pemutar cd/dvd.</li> <li>g. Perlengkapan lain (tempat sampah,jam dinding)</li> </ul>
3.	Ruang pimpinan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Luas minimum 12 m lebar 3 m</li> <li>b. Mudah diakses oleh guru dan tamu</li> <li>c. Perabot (meja dan kursi untuk pimpinan, dan 1 set kursi dan</li> </ul>

		<p>meja tamu, lemari)</p> <p>d. Papan statistik</p> <p>e. Perlengkapan lain ( tempat sampah, komputer dan mesin ketik,jam dinding, brankas)</p>
4.	Ruang guru	<p>a. Mudah dicapai dari halaman sekolah dan dekat ruang pimpinan</p> <p>b. Rasio minimum ruangan 4 meter persegi</p> <p>c. Perabot(kursi,meja,jam dinding,lemari, papan statistik/papan pengumuman</p> <p>d. Perlengkapan lain (tempat sampah,tempat cuci tangan, jam dinding, penanda waktu/bel)</p>
5.	Ruang UKS	<p>a. Luas 12 meter persegi</p> <p>b. Perabot( tempat tidur, lemari,meja,kursi)</p> <p>c. Perlengkapan lain (P3K,slimut,timbangan, tensimeter, termometer, pengukur tinggi badan, tempat sampah,jam dinding)</p>
6.	Ruang sirkulasi	<p>a. Minimum 30% dari luas total seluruh ruang yang ada pada bangunan, lebar minimum 1,8 m dan tinggi 2,5 m</p>
7.	Tempat ibadah	<p>a. Luas minimum 12 meter persegi</p> <p>b. Lemari untuk menyimpan peralatan ibadah</p> <p>c. Jam dinding</p>
8.	Jamban sekolah	<p>a. Luas minimum jamban 1 unit 2 meter persegi</p> <p>b. Banyak minimum jamban setiap sekolah 3 unit</p> <p>c. Tersedia air bersih di setiap unit jamban</p> <p>d. Dilengkapi 1 buah kloset/saluran berbentuk leher angsa</p> <p>e. Tempat air 1 buah</p> <p>f. Gayung 1 buah/ruang</p> <p>g. Tempat sampah</p> <p>h. Gantungan pakaian</p>

9.	Gudang	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Luas minimum 18 meter</li> <li>b. Dilengkapi dengan lemari, rak untuk menyimpan alat olahraga</li> <li>c. Memenuhi persyaratan kesehatan (ventilasi udara,pencahayaan)</li> </ul>
10.	Tempat bermain	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Rasio minimum luas 3 meter persegi per peserta didik/ ruang bebas untuk tempat berolahraga 20x15 meter</li> <li>b. Dilengkapi tiang bendera,bendera,peralatan bola sepak, peralatan senam,dll.</li> </ul>
11.	Ruang laboratorium IPA	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Perabot( lemari)</li> <li>b. Peralatan pendidikan (model kerangka,globe,model tata surya,macam-macam cermin ,dll.)</li> </ul>

Dengan hasil wawancara dan membandingkan tabel Standar Nasional Pendidikan Sarana dan Prasarana menurut Permendinas Nomor 24 Tahun 2007 dengan tabel Sarana dan Prasarana SD MI Muhammadiyah PK Kartasura dapat disimpulkan bahwa sarana dan prasarana yang ada di SD MI Muhammadiyah PK Kartasura berdasarkan SNP sudah sesuai dengan standar nasional pendidikan, dari mulai lahan, bangunan, ruang dan semua jenis perabotan sudah mengacu pada SNP yang telah ditentukan oleh Permendiknas Nomor 24 Tahun 2007 tentang sarana dan prasarana pendidikan sekolah dasar/madrasah.

Hasil dari penelitian yang dilakukan di SD MI Muhammadiyah PK Kartasurabahwa sarana dan prasarana telah sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan yang terdapat pada Permendiknas Nomor 24 Tahun 2007 tentang Standar Sarana dan Prasarana SD. Dimana kesesuaian manajemen sarana dan prasarana dapat dilihat dengan analisis data yang diperoleh dari hasil wawancara dan dokumentasi. Sesuai dengan teori Matin dan Fuad (2016:7) bahwa analisis merupakan kegiatan membandingkan antara data dilapangan dengan data yang seharusnya ada menurut pembukuan sarana dan prasarana.

### 3.3. Kendala dan solusi dalam manajemen sarana dan prasarana SD MI Muhammadiyah PK Kartasura

Terdapat kendala yang dihadapi SD MI Muhammadiyah PK Kartasura. Adapun kendala yang dihadapi adalah sebagai berikut: a) Dalam penggunaan mesin printer guru maupun karyawan yang menggunakan mengaplikasikannya sendiri, sehingga kerusakan sering terjadi. b) Penggunaan fasilitas sarana dan prasarana yang ada tidak dapat terkontrol secara penuh. c) Kurangnya SDM yang mendukung kegiatan pengelolaan sarana dan prasarana. d) Pemeliharaan kurang terkontrol dengan baik. e) Keterbatasan waktu.

Kesimpulan dari hasil penelitian tersebut adalah terdapat solusi yang dilakukan oleh SD MI Muhammadiyah PK Kartasura dalam manajemen sarana dan prasarana pendidikan, yaitu: a). Di buat prosedur/aturan dalam penggunaan sarana dan prasarana sekolah. b). Melakukan pemeliharaan secara berkala. c) Menambah SDM yang profesional sesuai dengan kepentingan manajemen sarana dan prasarana.

Dari hasil penelitian diatas, peneliti dapat menyimpulkan bahwa kendala dalam pengelolaan sarana dan prasarana adalah penggunaan prasarana yang tidak benar, penggunaan fasilitas sarana dan prasarana yang ada tidak dapat terkontrol secara penuh, kurangnya SDM yang mendukung kegiatan pengelolaan sarana dan prasarana, pemeliharaan kurang terkontrol dengan baik dan adanya keterbatasan waktu. Untuk itu solusi dalam menghadapi kendala yang telah disebutkan tersebut seperti, dibuat prosedur/aturan dalam penggunaan sarana dan prasarana sekolah, melakukan pemeliharaan secara berkala, dan menambah SDM yang profesional sesuai dengan kepentingan manajemen sarana dan prasarana.

## 4. KESIMPULAN

Berdasarkan analisis data yang telah penulis uraikan, dapat disimpulkan bahwa sarana dan prasarana pendidikan di SD MI Muhammadiyah PK Kartasura secara menyeluruh sudah baik, baik secara teori maupun

prakteknya. Hal tersebut melihat SD MI Muhammadiyah PK Kartasura dalam praktek manajemen menerapkan proses dan menjalankan fungsi-fungsi manajemen dengan baik dalam setiap kegiatan manajemennya.

Kesesuaian manajemen sarana dan prasarana SD MI Muhammadiyah PK Kartasura berdasarkan SNP dapat dilihat pada kondisi sarana dan prasarana SD MI Muhammadiyah PK Kartasura juga sangat baik dan terawat. Sarana dan prasarananya pun sudah sesuai dengan SNP yang tertuang dalam Permendiknas Nomor 24 Tahun 2007 tentang sarana dan prasarana SD/MI. Hanya saja prasarana sekolah seperti Laboratorium IPA belum ada, akan tetapi kebutuhan minimal sarana maupun prasarana sekolah selalu dipenuhi guna memberikan pelayanan yang terbaik bagi peserta didik.

Keberhasilan kegiatan belajar mengajar sangat dipengaruhi oleh manajemen sarana dan prasarana pendidikan, untuk melaksanakan kegiatan tersebut terdapat kendala yang dihadapi oleh SD MI Muhammadiyah PK Kartasura adalah :

- a. Penggunaan prasarana kurang sesuai dengan standar sarana dan prasarana pendidikan menurut Permendiknas No 24 Tahun 2007.
- b. Pemeliharaan kurang terkontrol dengan baik dan adanya keterbatasan waktu.
- c. Kurangnya SDM yang mendukung kegiatan pengelolaan sarana dan prasarana.

Sedangkan solusi yang dilakukan dalam manajemen sarana dan prasarana pendidikan adalah :

- a) Di buat prosedur/aturan dalam penggunaan sarana dan prasarana sekolah.
- b) Melakukan pemeliharaan secara berkala.
- c) Menambah SDM yang profesional sesuai dengan kepentingan manajemen sarana dan prasarana.

## DAFTAR PUSTAKA

- Arifin, Zainal. 2012. *Evaluasi Pembelajaran Prinsip Teknik Prosedur*. Bumi Siliwangi: PT Remaja Rosdakarya.
- Arikunto, Suharsimi. 2010. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Depdiknas. 2006. *Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 22 Tahun 2006. Tentang Standar Isi*.
- Hamiyah, Nur dan Mohammad Jauhar. 2015. *Pengantar Manajemen Pendidikan Di Sekolah*. Jakarta: Prestasi Pustaka.
- Hasibuan, Malayu. 2007. *Manajemen: Dasar, Pengertian, dan Masalah*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Juhairiyah. 2008. *Administrasi Sarana dan Prasarana Pendidikan*. Tersedia: <http://media.diknas.go.id/>, diakses tanggal 18 Desember 2016.
- Kartikasari, Oktina Dwi. 2014. "Manajemen Sarana dan Prasarana Pembelajaran Di SD Tumbuh 1 Yogyakarta". *Skrpsi*. Program studi Manajemen Pendidikan. Universitas Negeri Yogyakarta.
- Matin dan Nurhattati Fuad. 2016. *Manajemen Sarana Dan Prasarana Pendidikan Konsep Dan Aplikasinya*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada.
- Samino. 2010. *Manajemen Pendidikan*. Surakarta: Fairuz Media.
- Zuldrafial dan Lahir. 2012. *Penelitian Kualitatif*. Surakarta: Yuma Pustaka.