

**FUNGSI KEPALA SEKOLAH DI SMK MUHAMMADIYAH 1
SUKOHARJO
TAHUN AJARAN 2014/2015**



SKRIPSI

Diajukan kepada Progam Studi Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah) Fakultas
Agama Islam Universitas Muhammadiyah Surakarta untuk Memenuhi Salah Satu
Syarat guna Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan Islam (S.Pd.I)

Oleh :
CANDRA EKASASMITA SUHARYONO
NIM : G000100097
NIRM : 10/X/02.2.1/T/4418

**FAKULTAS AGAMA ISLAM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA
2015**

**FUNGSI KEPALA SEKOLAH DI SMK MUHAMMADIYAH 1
SUKOHARJO
TAHUN AJARAN 2014/2015**



SKRIPSI

Diajukan kepada Progam Studi Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah) Fakultas
Agama Islam Universitas Muhammadiyah Surakarta untuk Memenuhi Salah Satu
Syarat guna Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan Islam (S.Pd.I)

Oleh :
CANDRA EKASASMITA SUHARYONO
NIM : G000100097
NIRM : 10/X/02.2.1/T/4418

**FAKULTAS AGAMA ISLAM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA
2015**

NOTA DINAS PEMBIMBING

Surakarta, 19 Maret 2015

Kepada Yth.

Dekan Fakultas Agama Islam

Universitas Muhammadiyah Surakarta

di

Surakarta

Assalamu'alaikum wr.wb.

Setelah melakukan bimbingan, arahan, dan koreksi terhadap penulisan Skripsi yang berjudul:

FUNGSI KEPALA SEKOLAH DI SMK MUHAMMADIYAH 1

SUKOHARJO TAHUN AJARAN 2014/2015

yang ditulis oleh:

Nama : Candra Ekasasmita Suharyono

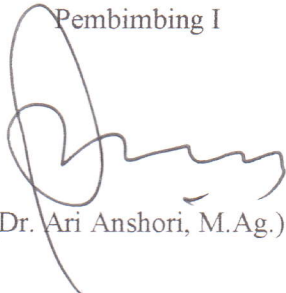
NIM/NIRM : G000100097 / 10/X/02.2.1/T/4418

Program Studi : Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah)

saya berpendapat bahwa Skripsi tersebut sudah dapat diajukan untuk dimunaqasyahkan dalam rangka memperoleh gelar Sarjana Pendidikan Islam.

Wassalamu'alaikum wr.wb.

Pembimbing I

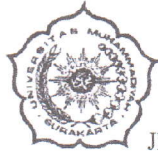


(Dr. Ari Anshori, M.Ag.)

Pembimbing II



(Drs. Bambang Raharjo, M.Ag.)



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA
FAKULTAS AGAMA ISLAM

Jl. A. Yani. Tromol Pos I. Pabelan Kartasura Telp (0271) 717417, 719483 Fax 71544
Surakarta 57102

PENGESAHAN

Skripsi berjudul : FUNGSI KEPALA SEKOLAH DI SMK
MUHAMMADIYAH 1 SUKOHARJO TAHUN
AJARAN 2014/2015

Penyusun : Candra Ekasasmita Suharyono

NIM : G000100097

NIRM : 10/X/02.2.1/T/4418

Fakultas : Agama Islam

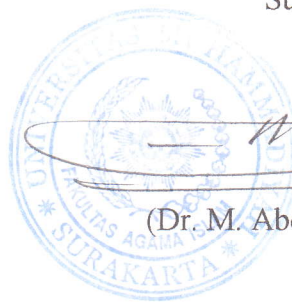
Program Studi : Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah)

Tanggal Ujian : 08 April 2015

Telah dapat diterima sebagai salah satu syarat memperoleh gelar Sarjana
Pendidikan Islam (S.Pd.I.).

Surakarta, 11 Mei 2015

Dekan



(Dr. M. Abdul Fattah Santosa, M.Ag.)

Penguji I

(Dr. Ari Anshori, M.Ag.)

Penguji II

(Drs. Bambang Raharjo, M.Ag.)

Penguji III

(Dra. Chusniatun, M.Ag.)

PERNYATAAN KEASLIAN

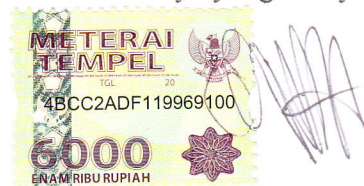
Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Candra Ekasasmita Suharyono
NIM : G000100097
NIRM : 10/X/02.2.1/T/4418
Fakultas : Agama Islam
Program Studi : Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah)

Menyatakan bahwa naskah skripsi ini secara keseluruhan adalah hasil penelitian/karya saya sendiri, kecuali pada bagian-bagian tertentu yang telah dirujuk sumbernya.

Surakarta, 19 Maret 2015

Saya yang menyatakan,



Candra Ekasasmita Suharyono

NIM : G000100097

NIRM : 10/X/02.2.1/T/448

MOTTO

كُلُّكُمْ رَاعٍ، وَكُلُّكُمْ مَسْئُولٌ عَنْ رَعِيَّتِهِ

*“Setiap dari kalian adalah pemimpin, dan setiap pemimpin akan dimintai
pertanggungjawaban atas kepemimpinannya.”*

(H.R. Bukhari dan Muslim)*

* Sayyid Ahmad Al-hasyimi, *Syarah Mukhtaarul Ahadiits* (Bandung : Sinar Baru Algensindo, 2013), hlm. 672.

PERSEMBAHAN

Alhamdulillah, dengan kehendak Allah SWT penulis dapat mempersembahkan karya sederhana kepada:

1. Bapak dan Ibu tercinta, yang selalu memberikan motivasi, pengorbanan, kesabaran, didikan serta doa yang tiada henti-hentinya. Semoga Allah swt. membalas pengorbanan serta melimpahkan rahmat dan nikmat-Nya.
2. Adik-adik ku tersayang, yunita, yudha dan wawan yang senantiasa memberikan semangat serta keceriaan dalam hidup ini.
3. Sahabat-sahabatku “*Dolaners*” yang selalu mendoakan, dan memberikan motivasi dan senyuman kehangatan.
4. Sahabat-sahabat seperjuangan angkatan 2010, khususnya Progdi Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah) yang tak dapat saya sebutkan satu persatu.

ABSTRAK

Diantara fungsi kepala sekolah adalah sebagai manager, kepala sekolah perlu memiliki strategi yang tepat untuk memberdayakan guru dan tenaga kependidikan melalui persaingan dalam kebersamaan, memberikan kesempatan guru dan tenaga kependidikan untuk meningkatkan profesinya. Sebagai manajer kepala sekolah harus mampu mengoptimasi dan mengakses sumber daya sekolah untuk mewujudkan visi, misi dan mencapai tujuannya.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana fungsi kepala sekolah di SMK Muhammadiyah 1 Sukoharjo tahun ajaran 2014/2015. Metode penelitian ini menggunakan metode penulisan kualitatif. Teknik pengumpulan data dilakukan dengan observasi, wawancara, dan dokumentasi terhadap para informan yang dipilih secara *purposive*. Analisis deduktif dipilih untuk menguji teori dengan pendapat, pengamatan dan dokumentasi di lapangan.

Berdasarkan hasil penelitian dan analisis data yang telah dilaksanakan, maka dapat disimpulkan bahwa fungsi kepala sekolah di SMK Muhammadiyah 1 Sukoharjo (1)Manajemen kesiswaan, sebagai Indikator manajemen kesiswaan dikelola dengan baik adalah diperolehnya siswa yang memiliki kualitas baik, siswa aktif mengikuti kegiatan disekolah, prestasi akademik maupun ekstrakurikuleranya baik, tidak bolos, tidak tinggal dikelas dan tidak *drop out*. SMK Muhammadiyah memiliki siswa kualitas baik yaitu para alumni terserap di lapangan pekerjaan 80% dalam setahun, 15% wirausaha dan 5% melanjutkan di perguruan tinggi, siswa juga memiliki banyak prestasi. (2)Manajemen Ketenagaan, SMK Muhammadiyah 1 Sukoharjo sudah memiliki tenaga kependidikan sebanyak 83 guru, 7 guru berkualifikasi S2 dan 76 guru berkualifikasi S1. Guru-guru di sekolah ini mengajar sesuai dengan bidangnya. (3)Manajemen Kurikulum, SMK Muhammadiyah 1 Sukoharjo memakai dua kurikulum yaitu kurikulum 2013 dan KTSP, dengan memakai kurikulum tersebut SMK Muhammadiyah 1 Sukoharjo memiliki kualitas lulusan yang baik dan disiapkan untuk bisa kerja maupun studi lanjut. (4)Manajemen Sarana dan Prasarana, SMK Muhammadiyah 1 Sukoharjo memiliki sarana dan prasarana yang sudah mencukupi atau bisa dikatakan sudah baik. Dilihat dari bangunan sekolah yang sangat megah dan memiliki ruang praktek yang lengkap. (5)Manajemen Keuangan, SMK Muhammadiyah 1 Sukoharjo banyak mendapat bantuan, bantuan dari kabupaten maupun provinsi. Kepala sekolah selalu melakukan pemeriksaan secara berkala untuk menghindari penyimpangan dan kekeliruan. Kepala sekolah dibantu oleh staf keuangan untuk mempermudah manajemen keuangan. (6)Manajemen Kemitraan Sekolah Dengan Masyarakat, hubungan sekolah dengan masyarakat sangat baik, terbukti dengan *customer* atau siswa yang selalu ada peningkatan di setiap tahunnya dan jumlah siswa yang sekolah di sini sangat banyak. Hubungan dengan DU/DI saat ini ada kerjasama dengan industry dan kerjasama internasional seperti yamaha, robota (tentang perobatan), sisco, diametra (permesinan) dan rekrutmen perusahaan mengambil dari lulusan sekolah ini. Sekolah juga membuka kelas industri dan kelas internasional.

Kata Kunci : Fungsi Kepala Sekolah dan Pendidikan Bermutu

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ
وَالْمُرْسَلِينَ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ أَمَّا بَعْدُ

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah swt. yang telah melimpahkan nikmat serta hidayah-Nya terutama nikmat kesempatan dan kesehatan, serta dengan ridha-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik. Sholawat serta salam semoga selalu tercurahkan kepada uswatun hasanah yakni nabi Muhammad saw dan sahabatnya yang dengan segala jasanya kita bisa mengetahui jalan kebenaran yang diridhai Allah swt yaitu Islam.

Pendidikan memerlukan adanya manajemen pendidikan yang berupaya mengkoordinasikan semua elemen pendidikan untuk mencapai tujuan pendidikan. Sebagaimana pada manajemen secara umum, manajemen pendidikan meliputi empat hal pokok, yaitu perencanaan pendidikan, pengorganisasian pendidikan, penggiatan pendidikan dan pengendalian atau pengawasan pendidikan. Secara umum terdapat sepuluh komponen utama pendidikan yaitu : murid, tenaga pendidik, tenaga kependidikan, paket instruksi pendidikan, metode guru (dalam proses pembelajaran), kurikulum pendidikan, alat intruksi dan alat penolong intruksi, fasilitas pendidikan, anggaran pendidikan dan evaluasi pendidikan.

Bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak memiliki pengaruh terhadap skripsi ini dan dapat mengurangi kekurangan yang ada. Untuk itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Dr. M. Abdul Fattah Santoso, M.Ag., selaku Dekan Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Surakarta.
2. Dra. Mahasri Shobahiya, M.Ag., selaku Wakil Dekan I Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Surakarta.
3. Dr. Ari Anshori, M.Ag., selaku pembimbing I dan Drs. Bambang Raharjo, M.Ag., selaku pembimbing II yang selalu meluangkan waktu untuk memberikan arahan, dan bimbingan kepada penulis hingga selesainya skripsi ini.
4. Segenap Dosen FAI yang telah memberikan ilmu yang bermanfaat bagi penulis.
5. Seluruh staf TU dan Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Surakarta yang telah membantu dan memberikan pelayanan administrasi dengan baik.
6. Drs. H. Mustadjab, M.Pd. selaku kepala sekolah SMK Muhammadiyah 1 Sukoharjo dan juga waka terima kasih atas waktu dan bantuannya dalam penyelesaian skripsi ini.
7. Sahabat-sahabat seperjuangan angkatan 2010, khususnya Progdi Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah) yang tak dapat disebutkan satu persatu.
8. Sahabat-sahabatku Ega, Wakhid, Ari, Heni, Ria, Vina, Intan, Bowo, Cempluk terima kasih atas motivasi dan senyuman yang selalu kalian berikan.
9. Seluruh pihak yang telah membantu penulis yang tidak dapat saya tulis satu persatu.

Semoga Allah swt. membalas kebaikan dan melimpahkan nikmat kepada semua. Penulis menyadari bahwa penulisan skripsi ini jauh dari sempurna. Untuk

itu dengan segala kerendahan hati, penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak demi kelengkapan skripsi ini. Akhirnya harapan penulis semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi pembaca pada umumnya dan bagi penulis pada khususnya.

Surakarta, 4 Maret 2015

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'C' followed by several vertical and diagonal strokes.

Candra Ekasasmita Suharyono

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN NOTA DINAS PEMBIMBING	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN	iv
HALAMAN MOTTO	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
HALAMAN ABSTRAK	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB 1 : PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	3
C. Tujuan Penelitian	3
D. Manfaat Penelitian	3
BAB II : LANDASAN TEORI	4
A. Tinjauan Pustaka	4
B. Tinjauan Teoritik	6
1. Pengertian Kepala Sekolah	6
2. Prinsip-Prinsip Kepemimpinan dalam Islam	7
3. Fungsi Kepala Sekolah	9
4. Manajemen Kelembagaan	10
a. Manajemen Kesiswaan	10
b. Manajemen Ketenagaan	11
c. Manajemen Kurikulum	12
d. Manajemen Sarana dan Prasarana	13
e. Manajemen Keuangan	14
f. Manajemen Kemitraan Sekolah dengan Masyarakat	14
BAB III : METODE PENELITIAN	16
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	16
B. Tempat Penelitian dan Subyek Penelitian	16
C. Metode Pengumpulan Data	16
D. Metode Analisis Data	18
BAB IV : DESKRIPSI DATA	19
A. Gambaran Umum SMK Muhammadiyah 1 Sukoharjo	19
1. Latar Belakang Berdirinya	19
2. Visi, Misi dan Tujuan.....	21

3. Struktur Organisasi	22
B. Fungsi Kepala Sekolah di Smk Muhammadiyah 1 Sukoharjo Tahun Ajaran 2014/2015	23
1. Manajemen Kesiswaan	23
2. Manajemen Ketenagaan	24
3. Manajemen Kurikulum	25
4. Manajemen Sarana dan Prasarana	26
5. Manajemen Keuangan	27
6. Manajemen Kemitraan dengan Masyarakat	27
BAB V : ANALISIS DATA	29
A. Fungsi Kepala Sekolah di Smk Muhammadiyah 1 Sukoharjo Tahun Ajaran 2014/2015	29
1. Manajemen Kesiswaan	29
2. Manajemen Ketenagaan	31
3. Manajemen Kurikulum	32
4. Manajemen Sarana dan Prasarana	33
5. Manajemen Keuangan	34
6. Manajemen Kemitraan dengan Masyarakat	35
BAB VI : PENUTUP	36
A. Kesimpulan	36
B. Saran	37
DAFTAR PUSTAKA	39
LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Berita Acara Konsultasi Pembimbing 1, 40
Lampiran 2	Berita Acara Konsultasi Pembimbing 2, 41
Lampiran 3	Struktur Organisasi, 42
Lampiran 4	Uraian Jabatan Kepala Sekolah, 43
Lampiran 5	Uraian Jabatan Wakil Kepala Manajemen Mutu (WMM), 44
Lampiran 6	Visi dan Misi SMK Muhammadiyah 1 Sukoharjo, 45
Lampiran 7	Pembagian Tugas Tenaga Edukatif, 48
Lampiran 8	Ikhtisar Jumlah Kelas dan Siswa, 52
Lampiran 9	Sarana dan Prasarana Pendidikan, 53
Lampiran 10	<i>Guide</i> Wawancara, 55
Lampiran 11	Surat Telah Melakukan Riset, 56
Lampiran 12	Daftar Riwayat Hidup, 57