

**FUNGSI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KUALITAS
SUMBER DAYA MANUSIA (SDM) DI SMK MUHAMMADIYAH
KARTASURA TAHUN AJARAN 2012/2013**



Diajukan untuk Memenuhi Sebagian dari Tugas dan Syarat
guna Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan Islam (S.Pd.I.)
Program Studi Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah)

Oleh:

SITI NURYANI

G000100171

**FAKULTAS AGAMA ISLAM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA
2013**

NOTA DINAS PEMBIMBING

Lampiran :
Hal : Naskah Skripsi

Surakarta, 24 Oktober 2013

Kepada Yth
Dekan Fakultas Agama Islam
Universitas Muhammadiyah Surakarta
di Tempat

Assalamualaikum Wr. Wb

Setelah kami teliti dan mengadakan perbaikan, bersama ini kami kirimkan naskah saudara :

Nama : Siti Nuryani
NIM : G000100171
Fakultas : Agama Islam
Prodi : Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah)
Judul : FUNGSI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA (SDM) DI SMK MUHAMMADIYAH KARTASURA TAHUN AJARAN 2012/2013

Dengan ini kami harapkan agar skripsi mahasiswa tersebut dapat segera dimunaqasahkan. Demikian harap menjadi maklum.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Pembimbing I



Dr. Badaruddin, M.Ag

Pembimbing II



Dr. Imron Rosyadi, M.Ag.



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA
FAKULTAS AGAMA ISLAM

Jl. A. Yani Tromol Pos I Pabelan, Kartasura Telp (0271) 717417, 719483 Fax 715448 Surakarta
57102

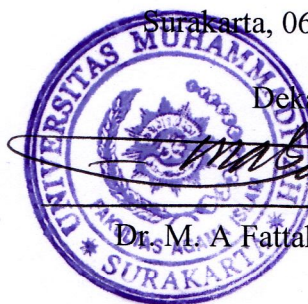
PENGESAHAN

Nama : Siti Nuryani
NIM : G000100171
Fakultas : Agama Islam
Prodi : Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah)
Judul : FUNGSI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN
KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA (SDM) DI SMK
MUHAMMADIYAH KARTASURA TAHUN AJARAN 2012/2013

Telah dimunaqasahkan dalam sidang Panitia Ujian Munaqasah Skripsi
Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Surakarta pada tanggal 06
November 2013 dan dapat diterima sebagai kelengkapan ujian akhir dalam rangka
menyelesaikan Studi Program Strata Satu (S1) guna memperoleh gelas Sarjana
Pendidikan Islam (S. Pd.I). pada program studi Pendidikan Agama Islam
(Tarbiyah).

Surakarta, 06 November 2013

Dekan FAI



[Signature]
Dr. M. A Fattah Santoso, M. Ag

Ketua Sidang/Penguji I

[Signature]

Dr. Badaruddin. M.Ag

Sekretaris Sidang/Penguji II

[Signature]

Dr. Imron Rosyadi. M.Ag

Penguji III

[Signature]

Dr. Abdullah Aly. M.Ag

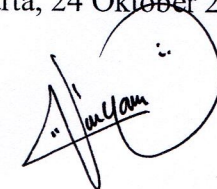
PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Siti Nuryani
NIM : G 000 100 171
Fakultas : Agama Islam
Prodi : Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah)
Judul : FUNGSI KEPALA SEKOLAH DALAM
MENINGKATKAN KUALITAS SUMBER DAYA
MANUSIA (SDM) DI SMK MUHAMMADIYAH
KARTSURA TAHUN AJARAN 2012/2013

Menyatakan bahwa dengan sebenar-benarnya bahwa skripsi yang saya serahkan ini benar-benar hasil karya saya sendiri, kecuali kutipan-kutipan dan ringkasan-ringkasan yang semuanya telah saya jelaskan sumbernya. Apabila di kemudian hari ada ketidakbenaran dalam pernyataan saya di atas, maka saya akan bertanggung jawab sepenuhnya.

Surakarta, 24 Oktober 2013



Siti Nuryani

MOTTO

...يَرْفَعُ اللَّهُ الَّذِينَ آمَنُوا مِنْكُمْ وَالَّذِينَ أُوتُوا الْعِلْمَ دَرَجَاتٍ وَاللَّهُ بِمَا تَعْمَلُونَ

﴿١١﴾ خَيْرٌ

“Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan” (QS. Al Mujadalah (58): 11).

“Dengan ilmu maka kehidupan akan lebih mudah, dengan agama kehidupan senantiasa terarah, ilmu dan agama adalah pedoman yang akan membawa kehidupan lebih indah di dunia dan akhirat”

PERSEMBAHAN

Alhamdulillah, segala puji bagi Allah SWT yang memberikan kemudahan dalam penyusunan skripsi ini, dengan sepenuh hati skripsi ini penulis persembahkan untuk:

- Allah *subhanahu wa ta'ala*, yang telah melimpahkan nikmat kesehatan dan kekuatan sehingga skripsi ini bisa terselesaikan dengan baik.
- Ibu tercinta, terima kasih atas do'anya yang tak pernah berhenti, cinta, kasih sayang, dan dukungan yang telah diberikan selama ini. Semoga Allah senantiasa memberikan rahmat dan hidayah serta nikmat-Nya kepada kita semua.
- Kakak-kakakku, yang selalu memberikan semangat dan motivasi untuk tidak menyerah.
- Sahabat-sahabatku Lala, Ela, Fatimah, Arrofi, Azizah, Desi, Yuni, Zakiyya, yang telah memberikan *support*, dukungan, motivasi, dan keceriaannya selama kita bersama.
- Teman-teman FAI angkatan 2010 seperjuangan, terima kasih atas do'a, motivasi, dukungan, dan sarannya yang sudah diberikan selama kita bersama.
- Almamaterku, Universitas Muhammadiyah Surakarta

ABSTRAK

FUNGSI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA (SDM) DISMK MUHAMMADIYAH KARTASURA TAHUN AJARAN 2012/2013

Pendidikan merupakan kontribusi yang sangat berpengaruh terhadap pembangunan dan kemajuan suatu bangsa. Oleh karena itu, pendidikan sangatlah memerlukan perhatian dan pengelolaan yang baik. Suatu organisasi baik yang bersifat komersial ataupun sosial seperti sekolah, fungsi kepemimpinan sangatlah berpengaruh terhadap kemajuan dan ketercapaian tujuan yang diharapkan. Oleh karena itu penerapan fungsi kepala sekolah yang baik merupakan hal pokok yang mempengaruhi keberhasilan sekolah. Dari pengamatan penulis, pelaksanaan fungsi kepala sekolah di SMK Muhammadiyah Kartasura cukup baik sehingga SMK Muhammadiyah Kartasura memiliki kualitas sumber daya manusia (SDM) yang baik, yang mampu membentuk efektifitas pendidikan di sekolah tersebut. Dari sinilah, penulis tertarik untuk melakukan penelitian terkait dengan kepemimpinan kepala sekolah, dengan mengambil judul “Fungsi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) di SMK Muhammadiyah Kartasura Tahun Ajaran 2012/2013”.

Masalah yang diangkat dalam penelitian ini adalah 1) Bagaimana fungsi kepala sekolah dalam meningkatkan SDM di SMK Muhammadiyah Kartasura?, 2) Bagaimana bentuk usaha kepala sekolah dalam meningkatkan kualitas SDM di SMK Muhammadiyah Kartasura?. Sedang tujuan dari penelitian ini 1) Mengetahui fungsi kepala sekolah dalam meningkatkan kualitas SDM di SMK Muhammadiyah Kartasura, dan 2) Mengetahui bentuk usaha kepala sekolah dalam meningkatkan kualitas SDM di SMK dipertahankan.

Metode penelitian yang digunakan oleh penulis adalah jenis penelitian lapangan dengan pendekatan kualitatif dan menggunakan analisis deskriptif kualitatif. Dalam penelitian ini penulis menggunakan metode pengumpulan data dengan cara wawancara, observasi, dan dokumentasi.

Dari hasil penelitian ini, maka dapat disimpulkan bahwa fungsi kepala sekolah sebagai edukator, manajer, administrator, supervisor, leader, innovator dan motivator bisa dikatakan baik dalam upaya peningkatan kualitas SDM sesuai dengan visi dan misi sekolah. Serta usaha-usaha yang dilakukan yaitu, 1) memberikan kesempatan kepada tenaga kependidikan meneruskan jenjang pendidikan yang lebih tinggi, 2) mengadakan sarana dan prasarana yang lebih memadai, 3) memberi dorongan kepada seluruh tenaga kependidikan untuk selalu memaksimalkan dalam melaksanakan kewajiban, dan 4) mengikutsertakan seluruh tenaga kependidikan dalam pelatihan-pelatihan.

Kata Kunci : Fungsi Kepala Sekolah, Sumber Daya Manusia, SMK Muhammadiyah Kartasura

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

إِنَّ الْحَمْدَ لِلَّهِ نَحْمَدُهُ وَنَسْتَغِيثُهُ وَنَسْتَغْفِرُهُ وَنَعُوذُ بِاللَّهِ مِنْ شُرُورِ أَنْفُسِنَا
وَمِنْ سَيِّئَاتِ أَعْمَالِنَا مَنْ يَهْدِهِ اللَّهُ فَلَا مُضِلَّ لَهُ وَمَنْ يَضِلَّ فَلَا هَادِيَ لَهُ.
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَحْدَهُ لَا شَرِيكَ لَهُ وَأَشْهَدُ أَنَّ مُحَمَّدًا عَبْدُهُ وَ
رَسُولُهُ. اللَّهُمَّ صَلِّ عَلَى مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَأَصْحَابِهِ وَمَنْ تَبِعَهُ بِإِحْسَانٍ
إِلَى يَوْمِ الدِّينِ.

Segala puji hanya bagi Allah SWT yang maha adil dan bijaksana yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya kepada seluruh manusia. Sholawat serta salam semoga selalu tercurah kepada junjungan Nabi besar Muhammad SAW yang telah membawa umatnya dari kejahiliahan ke jalan yang penuh dengan cahata ilmu dan tauhid.

Alhamdulillah akhirnya penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul: “FUNGSI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA DI SMK MUHAMMADIYAH KARTASURA TAHUN AJARAN 2012/2013”.

Dalam skripsi ini penulis membahas tentang fungsi kepala sekolah, usaha-usaha yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM), dan usaha-usaha mengatasi hambatan dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM).

Terselesainya skripsi ini tidak lepas dari bantuan banyak pihak, yang senantiasa memberi dukungan, bimbingan, arahan serta motivasinya dalam proses penyusunan skripsi ini. Untuk itu pada kesempatan yang baik ini perkenankan penulis mengucapkan banyak terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

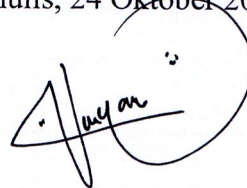
1. Dr. M. A. Fattah Santoso, M.Ag., selaku Dekan Fakultas Agama Islam.
2. Dra. Mahasri Shobahiya, M.Ag., selaku Wakil Dekan I Fakultas Agama Islam.
3. Dr. Badaruddin, M.Ag., selaku pembimbing I yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan kepada penulis.
4. Dr. Imron Rosyadi, M.Ag., selaku pembimbing II yang telah memberikan petunjuk dan pengarahan kepada penulis.
5. Drs. Zaenal Abidin, M.Pd., selaku Pembimbing Akademik.
6. Drs. Abdullah Mahmud, M.Ag., selaku Ketua Biro Skripsi Program Studi PAI (Tarbiyah).
7. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Surakarta, beserta stafnya yang memberi bekal pengetahuan dan segala bentuk kebaikan dengan ketulusan hati demi kepentingan penyusun dan mahasiswa lainnya.
8. Bapak Suharyanto, S.Pd. selaku kepala sekolah SMK Muhammadiyah Kartasura yang telah membantu memberikan data-data dalam penyusunan skripsi ini.
9. Seluruh staf guru dan administrasi SMK Muhammadiyah Kartasura yang juga telah memberikan berbagai data dan keterangan dalam penelitian ini.

10. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu, terimakasih atas semua bantuannya. Dengan bantuan ini semoga Allah membalasnya dengan yang lebih baik.

Atas segala bantuan dan keikhlasannya, penulis hanya mampu berdoa, semoga amal sholehnya dibalas Allah SWT.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan skripsi ini banyak kekurangan atau kesalahan, maka penulis menerima saran dan kritik yang membangun. Penulis juga berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya dan bagi pembaca pada umumnya.

Penulis, 24 Oktober 2013

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Siti Nuryani', enclosed within a large, hand-drawn circle.

Siti Nuryani

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN NOTA DINAS PEMBIMBING.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN	iv
HALAMAN MOTTO.....	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
HALAMAN ABSTRAK.....	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xv
BAB I : PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Penegasan Istilah	9
C. Rumusan Masalah	11
D. Tujuan Penelitian	11
E. Manfaat Penelitian	11
F. Tinjauan Pustaka	12
G. Metode Penelitian	14
H. Sistematika Penulisan Skripsi	18

BAB II : FUNGSI KEPALA SEKOLAH DAN SUMBER DAYA

MANUSIA

A. Fungsi Kepala Sekolah	20
1. Pengertian Fungsi.....	20
2. Pengertian Kepala Sekolah	20
3. Fungsi Kepala Sekolah.	21
1. Sebagai Edukator	22
2. Sebagai Manajer	24
3. Sebagai Administrator.....	25
4. Sebagai Supervisor.....	25
5. Sebagai Leader	26
6. Sebagai Inovator	28
7. Sebagai Motivator	28
B. Sumber Daya Manusia.	31
1. Pengertian Sumber Daya Manusia.....	31
2. Fungsi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia	38

BAB III : GAMBARAN UMUM SMK MUHAMMADIYAH KARTASURA

A. Gambaran Umum SMK Muhammadiyah Kartasura	42
1. Sejarah Berdiri	42
2. Letak Geografis	43
3. Visi dan Misi	44

4. Mutu Organisasi	45
5. Struktur Organisasi	46
6. Keadaan Guru, Karyawan dan Siswa.....	47
7. Sarana dan Prasarana	51
B. Fungsi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kualitas SDM di SMK Muhammadiyah Kartasura.....	53
1. Fungsi Kepala Sekolah.....	53
C. Usaha Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kualitas SDM di SMK Muhammadiyah Kartasura.....	60
1. Pentingnya Sumber Daya Manusia di SMK Muhammadiyah Kartasura	60
2. Usaha Kepala Sekolah untuk Mengatasi Hambatan dalam Meningkatkan Kualitas SDM.....	62
3. Usaha Kepala Sekolah untuk Mengantisipasi Hambatan dalam Meningkatkan Kualiatas SDM	63

BAB IV : ANALISIS FUNGSI KEPALA SEKOLAH DALAM

MENINGKATKAN KUALITAS SDM DI SMK MUHAMMADIYAH KARTASURA

A. Fungsi Kepala Sekolah.....	66
B. Usaha Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia	69

1. Usaha Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kualitas SDM.....	69
2. Usaha Kepala Sekolah untuk Mengatasi Hambatan dalam Meningkatkan Kualitas SDM.....	70
3. Usaha Kepala Sekolah untuk Mengantisipasi Hambatan dalam Meningkatkan Kualitas SDM.....	71

BAB V : PENUTUP

A. Kesimpulan.....	73
B. Saran-Saran	74
C. Penutup	75

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Struktur Organisasi SMK Muhammadiyah Kartasura	46
Tabel 2	Daftar Guru Pengajar SMK Muhammadiyah Kartasura	47
Tabel 3	Daftar Karyawan SMK Muhammadiyah Kartasura.....	49
Tabel 4	Daftar Keadaan Siswa SMK Muhammadiyah Kartasura	50
Tabel 5	Daftar Sarana Prasarana SMK Muhammadiyah Kartasura ...	51