

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Perkembangan teknologi informasi pada saat ini telah membawa dampak yang cukup signifikan dalam berbagai bidang, khususnya di ilmu pengetahuan dan teknologi telah memudahkan manusia dalam melakukan pekerjaan sehari-hari, hal ini dapat dirasakan dengan adanya komputer yang mampu mengelola dan memproses pengolahan data secara cepat dan efisien menjadi sebuah informasi yang sangat berguna bagi kehidupan manusia.

Keputusan Bersama Menteri Pendidikan dan Kebudayaan dan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor : 61409/MPK/KP/99 dan Nomor : 181 Tahun 1999, tanggal 13 Oktober 1999 tentang Petunjuk Pelaksanaan Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya. Di dalam keputusan tersebut berisi aturan-aturan pengganti, pelengkap, penjelas, atau tambahan aturan dasar yang selama ini telah berlaku secara umum dan dipergunakan dalam perhitungan angka kredit dan pengusulan jabatan fungsional dosen.

Berdasarkan keputusan diatas setiap dosen berhak mengajukan pengusulan kenaikan jabatan fungsional dengan perhitungan angka kredit. Universitas Muhammadiyah Surakarta merupakan salah satu perguruan tinggi swasta yang masih menggunakan sistem manual untuk melakukan pengolahan data bagi dosen yang akan mengajukan kenaikan pangkat dan jabatan dosen. Proses tersebut memungkinkan terjadinya kehilangan data atau

arsip rusak serta dapat membuat suatu kekeliruan yang berkesinambungan. Oleh karena kenaikan pangkat dan jabatan fungsional tersebut rutin diberikan kepada para dosen, maka perlu dibuat suatu program aplikasi atau sistem informasi yang dapat mengatur proses pembuatan kenaikan pangkat dan jabatan secara otomatis demi menghindari kekeliruan yang berkelanjutan. Selain itu, penumpukan data juga akan menjadi masalah yang sering terjadi dalam pengelolaan dokumen yang masuk.

Berdasarkan uraian di atas maka peneliti mempunyai inisiatif untuk membuat Aplikasi Perhitungan Angka Kredit Bagi Dosen di Universitas Muhammadiyah Surakarta berbasis website, yang nantinya diharapkan akan dapat mengurangi kesalahan-kesalahan yang biasa terjadi, menyempurnakan proses yang telah ada serta dapat mempermudah kegiatan pengolahan data dosen serta informasi yang berkaitan dengan kenaikan pangkat dan jabatan dosen.

Dengan adanya sistem ini diharapkan dapat mempermudah administrator dan dosen untuk menyelesaikan permasalahan-permasalahan seperti tersebut di atas sehingga proses pengajuan kenaikan pangkat dan jabatan dapat dilakukan dengan baik dan lebih optimal.

B. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan diatas, maka dapat dirumuskan tentang bagaimana merancang serta membangun suatu aplikasi

yang digunakan untuk penghitungan angka kredit bagi dosen di Universitas Muhammadiyah Surakarta berbasis website yang efisien dan efektif.

C. Batasan Masalah

Dalam pembuatan Aplikasi Perhitungan Angka Kredit Bagi Dosen di Universitas Muhammadiyah Surakarta ini hanya dibatasi pada :

1. Melakukan proses penghitungan sebagai syarat pengajuan kenaikan pangkat dan jabatan dosen tetap di Universitas Muhammadiyah Surakarta.
2. Aplikasi ini tidak membahas proses pengajian dosen di Universitas Muhammadiyah Surakarta.
3. Aplikasi ini hanya membuat pengajuan kenaikan pangkat dan jabatan dosen dan tidak membahas sampai mengeluarkan SK kenaikan pangkat dan Jabatan.

D. Tujuan Penelitian

Penelitian ini bertujuan untuk merancang dan mengaplikasikan Perhitungan Angka Kredit Bagi Dosen Tetap di Universitas Muhammadiyah Surakarta yang dapat membantu mempermudah dalam pengelolaan data dan proses pengajuan Kenaikan Pangkat dan Jabatan dosen.

E. Manfaat Penelitian

Manfaat dari perancangan dan penelitian ini adalah :

- a. Memberikan kemudahan bagi dosen melakukan pengajuan kenaikan pangkat dan jabatan.

- b. Dapat mengetahui dan memperoleh gambaran proses penghitungan sistem kenaikan pangkat dan jabatan.
- c. Dapat membantu divisi HRD (*Human Resource Development*) UMS dalam meningkatkan efektifitas dalam proses penghitungan dan sistem untuk kenaikan pangkat dan jabatan.
- d. Dapat mempermudah pencarian data dosen serta pengawasan untuk kenaikan pangkat dan jabatan dosen.

F. Sistematika Penulisan

Untuk mempermudah melihat dan mengetahui pembahasan yang ada pada skripsi ini secara menyeluruh, maka sistematika penulisannya adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Bab I berisi pendahuluan ini mendeskripsikan mengenai latar belakang, perumusan masalah, batasan masalah, manfaat penelitian, tujuan penelitian dan sistematika penulisan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Bab II berisi tinjauan pustaka meliputi dua bagian yaitu telaah penelitian dan landasan teori. Pada telaah penelitian berisi tentang hasil-hasil penelitian terdahulu yang berkaitan dengan penelitian yang akan dilakukan. Sedangkan landasan teori berupa definisi-definisi penjas yang mendukung penelitian.

BAB III METODE PENELITIAN

Bab III berisi uraian tentang gambaran obyek penelitian, analisis permasalahan yang ada, dimana masalah-masalah yang muncul akan diselesaikan melalui penelitian.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab IV berisi paparan hasil-hasil dari tahapan penelitian, mulai dari analisis sampai proses implementasinya.

BAB V PENUTUP

Bab V berisi penutup yang menjelaskan tentang kesimpulan dan saran- saran sebagai bahan pertimbangan untuk penelitian selanjutnya.