

**PENGELOLAAN PELAPORAN PENGGUNAAN DANA SEKOLAH  
SDN DONOROJO 1 KECAMATAN DONOROJO KABUPATEN PACITAN**

**TESIS**

**Diajukan Kepada  
Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta  
Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Dalam Memperoleh  
Gelar Magister Pendidikan**



**Oleh  
SUKATMO**

**NIM : Q.100.100. 052  
Program Studi : Magister Manajemen Pendidikan  
Konsentrasi : Manajemen Sistem Pendidikan**

**PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA  
2012**

## NOTA PEMBIMBING

Prof. Dr. Harsono, MS  
Dosen Program Magister Manajemen Pendidikan  
Universitas Muhammadiyah Surakarta  
Nota Dinas

Hal : Tesis Saudara Sukatmo  
Kepada Yth.  
Direktur Program Pascasarjana  
Universitas Muhammadiyah Surakarta

Assalamualaikum, wr.wb

Setelah membaca, meneliti, mengoreksi, dan mengadakan perbaikan seperlunya terhadap proposal tesis saudara

Nama	: Sukatmo
NIM	: Q.100.100. 052
Program Studi	: Magister Manajemen Pendidikan
Judul Tesis	: Pengelolaan Pelaporan Penggunaan Dana Sekolah SDN Donorojo 1 Kecamatan Donorojo Kabupaten Pacitan

Dengan ini kami melalui tesis tersebut dapat disetujui untuk diajukan dalam sidang ujian tesis pada Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta.

Wassalamualaikum wr.wb

Surakarta, Januari 2012  
Pembimbing

Prof. Dr. Harsono, MS

## **LEMBAR PENGESAHAN**

## **PERNYATAAN KEASLIAN TESIS**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sukatmo  
NIM : Q.100.100. 052  
Program Studi : Magister Manajemen Pendidikan  
Judul Tesis : Pengelolaan Pelaporan Penggunaan Dana  
Sekolah SDN Donorojo 1 Kecamatan Donorojo  
Kabupaten Pacitan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa tesis yang saya serahkan ini benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri, kecuali kutipan-kutipan dan ringkasan-ringkasan yang semuanya telah saya jelaskan sumbernya.

Surakarta, Januari 2012

Pembuat pernyataan,

Sukatmo

## **MOTTO**

Hidup ini serba susah, namun dengan ilmu hidup menjadi mudah, dengan seni hidup menjadi indah dan dengan iman dan taqwa hidup menjadi terarah dan barokah.

Jadikan hari ini lebih baik dari hari kemarin, dan hari esok harus lebih baik dari dari ini.

## **PERSEMBAHAN**

### **Kupersembahkan karya sederhana ini untuk:**

- 1) Ibu tercinta terima kasih atas dukungan dan doanya.
- 2) Isteri yang tercinta yang selalu membantu dalam belajarku.
- 3) Anak-anakku yang ku banggakan.
- 4) Cucu-cucuku yang selalu menghiburku
- 5) Bapak dan Ibu Dosen Magister Manajemen Pendidikan Universitas Muhammadiyah Surakarta.
- 6) Almamaterku.

## ABSTRAK

Sukatmo. Q. 100.100.052. Pengelolaan Pelaporan Penggunaan Dana Sekolah SDN Donorojo 1 Kecamatan Donrojo Kabupaten Pacitan. Tesis. Program Pascasarjana. Universitas Muhammadiyah Surakarta. 2011.

Tujuan penelitian ini adalah untuk mendeskripsikan (1) karakteristik aktivitas penggunaan laporan keuangan di SDN Donorojo 1 Kecamatan Pacitan, (2) karakteristik hubungan kerja organisasi sekolah dalam penggunaan pelaporan keuangan sekolah, dan (3) karakteristik pelaporan penggunaan keuangan di SDN Donorojo 1 Kecamatan Pacitan.

Penelitian ini adalah penelitian kualitatif yang dilakukan di SDN Donorojo 1 Kecamatan Pacitan. Subjek utama dalam penelitian ini adalah kepala sekolah, guru dan tenaga administrasi di SD N Donorojo 1 Kecamatan Donorojo Pacitan. Teknik pengumpulan data yang dipergunakan dalam penelitian ini adalah observasi, wawancara dan dokumentasi. Teknik analisis data dalam penelitian ini menggunakan model analisis yaitu pengumpulan data, reduksi data, penyajian data, dan kesimpulan. Keabsahan data dalam penelitian ini meliputi *credibility*, *transferability*, *dependability*, dan *confirmability*.

Hasil dari penelitian ini (1) Pembuatan laporan keuangan sekolah bahwa laporan tersebut harus dibuat setiap tiga bulan sekali (Triwulan). Pembuatan laporan keuangan sekolah adalah sebagai bentuk bentuk pertanggungjawaban dari sekolah sebagai lembaga pendidikan, mempermudah terhadap pengawasan keuangan dan untuk menjaga transparansi dan akuntabilitas dari keuangan yang dimiliki sekolah. Laporan keuangan sekolah berisi tentang semua hasil pelaksanaan kegiatan yang menggunakan dana sekolah. Laporan keuangan sekolah tersebut akan dijadikan sebagai bahan evaluasi untuk menambah besarnya dana BOS yang nantinya akan diterima oleh sekolah. (2) Pelaksanaan pembuatan laporan keuangan yang dimiliki oleh sekolah dilakukan melalui beberapa tahapan yang diawali dengan pelaksanaan rapat yang dihadiri oleh kepala sekolah, guru dan tenaga administrasi. Dalam rapat juga membahas tentang langkah-langkah yang akan dilakukan oleh sekolah dalam pembuatan laporan keuangan sekolah. Hubungan kerja diantara kepala sekolah, guru dan tenaga administrasi dalam pembuatan laporan keuangan sekolah ditunjukkan melalui hasil atau kinerja yang baik diantara para anggotanya. (3) Proses pelaporan penggunaan keuangan di sekolah berisi tentang hal-hal yang berkaitan dengan statistik penerima bantuan, penyaluran, penyerapan dan pemanfaatan dana, hasil monitoring evaluasi dan pengaduan masalah. Proses pertanggungjawaban dana BOS dilakukan setiap tiga bulan sekali. Laporan tersebut juga yang di tempel di papan pengumuman yang ada di sekolah.

Kata Kunci: *aktivitas penggunaan, hubungan kerja, penggunaan keuangan*

## ABSTRACT

Sukatmo. Management Reporting Using of Financially SD Negeri Donorojo I Donorojo Pacitan.  
Thesis : Magister Program Muhammadiyah University of Surakarta 2011.

This paper has three aims. The first is to describe the characteristic of the activity of the use of financial report at Elementary School Donorojo 1, Pacitan. The second is to describe the characteristic of work relationship of school organization in using the school financial report. And finally, this paper aims to describe the characteristic of reporting the use of school financial at Elementary School Donorojo 1, Pacitan.

It is a qualitative research that is done at Elementary School Donorojo 1, Pacitan. The main subject of this study consists of the principal, teacher, and administrative official. Technique of collecting data uses observation, interview, and documentation. Data analysis of this research uses an analysis model that consists of data collection, data reduction, data display and conclusion. Data validity of this research includes credibility, transferability, dependability, and confirmability.

This study has three findings. The first finding is that the school financial has to be reported every three months. It is used as the school responsibility in order to make the process of controlling the school financial to be easy and the transparency and accountability of the school financial can be maintained. The school financial report consists of the result of all activities that have been done using the school fund. The report is used as the evaluation material to increase the School Operational Assistance fund to be accepted by the school for the next period. The second finding is that the implementation of school financial report is done through several stages. It is started by a meeting which is attended by the principal, teacher, and administrative officer. The meeting discusses about the steps of school financial report to be done by the school. The work relationship between the principal, teacher and administrative officer in making the financial report is shown from the good performance among them. The third finding is that the process of reporting the use of school financial consists of everything related to the statistic of beneficiaries, distribution, absorption and utilization of fund, the result of monitoring the evaluation and complaint issues. The process of the accountability of School Operational Assistance fund is done every three months. It can be posted on the bulletin board at school.

Keywords: *the activity of using, work relationship, the use of school financial*



## KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah, peneliti panjatkan kehadirat Alloh SWT yang telah melimpahkan taufiq hidayah, rahmat dan karunia-Nya, sehingga tesis yang berjudul *Pengelolaan Pelaporan Penggunaan Dana Sekolah SDN Donorojo 1 Kecamatan Donrojo Kabupaten Pacitan* dapat diselesaikan dengan baik. Tesis ini sebagai salah satu syarat akademik, untuk memperoleh gelar Magister Manajemen Pendidikan pada Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta (UMS).

Proses penulisan tesis tidak lepas masukan dan dorongan dari berbagai pihak yang tidak dapat disebut satu per satu dalam bagian ini. Oleh karena itu secara khusus pada kesempatan ini, peneliti menyampaikan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah membantu.

1. Prof. Dr. Bambang Setiadji, Rektor UMS yang telah memberi berbagai sarana dan fasilitas dalam menyelesaikan studi di UMS.
2. Prof. Dr. Khudzaifah Dimiyati, SH, M.Hum, Direktur Pascasarjana UMS yang telah mendorong dan memberikan kesempatan belajar pada penulis.
3. Prof. Dr. Harsono, MS., Ketua Program Manajemen Pendidikan dan juga dosen pembimbing yang telah memberikan arahan dan koreksi dalam penulisan tesis ini.
4. Kepala SDN Donorojo 1 yang telah memberikan ijin kepada peneliti sehingga tesis ini dapat terselesaikan dengan baik.
5. Rekan-rekan guru dan tenaga administrasi di SDN Donorojo 1 yang telah membantu dan memberikan informasi kepada peneliti dalam penyelesaian tesis ini.
6. Semua pihak yang tidak dapat peneliti sebutkan satu persatu.

Peneliti menyadari tesis ini masih jauh dari kesempurnaan, baik segi teoritis, metodologis, maupun redaksional, oleh karena itu penulis mengharapkan saran, kritik membangun untuk penyempurnaan tesis ini. Akhirnya peneliti

berharap senantiasa tesis ini dapat memberikan sumbangan yang berguna bagi semua pihak.

Surakarta, Januari 2012  
Peneliti

Sukatmo

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN NOTA BIMBINGAN</b> .....	ii
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	iii
<b>HALAMAN PERNYATAAN</b> .....	iv
<b>HALAMAN MOTTO</b> .....	v
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	vi
<b>ABSTRAK</b> .....	vii
<b>ABSTRACT</b> .....	viii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	ix
<b>DAFTAR ISI</b> .....	xi
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xiii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Latar Belakang Penelitian.....	1
B. Fokus Penelitian .....	10
C. Tujuan Penelitian .....	10
D. Manfaat Penelitian.....	11
E. Daftar Istilah .....	12
<b>BAB II LANDASAN TEORI</b> .....	14
A. Penggunaan Dana Sekolah .....	14
1. Definisi Dana Sekolah .....	14
2. Manajemen Dana Sekolah.....	14
B. Pelaporan Keuangan Sekolah .....	18
C. Hubungan sekolah dengan masyarakat.....	20
D. Pengelolaan Pelaporan Dana Sekolah .....	21
1. Definisi Manajemen atau Pengelolaan .....	21
2. Prinsip-Prinsip Pelaporan Dana Sekolah.....	23
3. Pengelolaan Dana Sekolah.....	25

E. Penelitian Terdahulu .....	26
<b>BAB III METODE PENELITIAN .....</b>	<b>30</b>
A. Jenis dan Desain Penelitian .....	30
B. Lokasi Penelitian .....	31
C. Kehadiran Peneliti .....	31
D. Data, Sumber Data, dan Nara Sumber .....	32
E. Teknik Pengumpulan Data .....	34
F. Teknik Analisis Data .....	36
G. Keabsahan Data .....	39
<b>BAB IV PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN .....</b>	<b>41</b>
A. Paparan Data .....	41
B. Temuan Hasil Peneliti .....	82
<b>BAB V PEMBAHASAN DAN TEORI HASIL PENELITIAN .....</b>	<b>88</b>
A. Pembahasan .....	88
B. Teori Hasil Penelitian .....	109
<b>BAB VI PENUTUP .....</b>	<b>110</b>
A. Kesimpulan .....	110
B. Implikasi .....	111
C. Saran .....	112
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>113</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Rapat sebelum pembuatan laporan keuangan sekolah.....	56
Gambar 4.2 Kerjasama Kepala Sekolah dengan Guru dalam Pembuatan Laporan Keuangan.....	59
Gambar 4.3 Kegiatan Rapat Pembuatan Laporan Keuangan Sekolah .....	63
Gambar 4.4 Hubungan Baik Guru dan Kepala Sekolah Dalam Pembuatan Laporan Keuangan.....	66