

**PENGELOLAAN LABORATORIUM KOMPUTER JURUSAN  
AKUNTANSI (STUDI KASUS DI SMK NEGERI 1 KLATEN)**

**TESIS**

**Diajukan Kepada  
Program Studi Magister Manajemen Pendidikan  
Universitas Muhammadiyah Surakarta  
Guna Memperoleh Gelar Magister Pendidikan**



**Disusun Oleh :**

**RIRIN RAHMAWATI**

**NIM. Q. 1000 80 502**

**PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA  
2011**

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**TESIS**

**PENGELOLAAN LABORATORIUM KOMPUTER JURUSAN AKUNTANSI  
(STUDI SITUS DI SMK NEGERI 1 KLATEN)**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh

**RIRIN RAHMAWATI**

NIM : Q 100080502

Program Studi : Magister manajemen pendidikan

Telah dipertahankan di depan Dewan penguji pada  
tanggal:  
dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima

**Susunan Dewan Penguji**

1. Prof.Dr. Sutama, M.Pd \_\_\_\_\_
2. Dr. Suyatmini \_\_\_\_\_
3. Drs. Budi Sutrisna, M.Pd. \_\_\_\_\_

Surakarta, Desember 2011

Direktur

Prof. Dr. H. Khudzaifah Dimyati, S.H., M. Hum

## **PERNYATAAN KEASLIAN TESIS**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : RIRIN RAHMAWATI

NIM : Q100080502

Program Studi : Magister Manajemen Pendidikan

Judul Tesis : **Pengelolaan Laboratorium Komputer Jurusan Akuntansi (Studi Situs Di SMK Negeri 1 Klaten)**

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa tesis ini benar-benar hasil karya saya sendiri, bukan merupakan pengambilalihan tulisan atau pikiran orang lain, kecuali kutipan-kutipan dan ringkasan yang semuanya telah dijelaskan sumbernya.

Apabila dikemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan bahwa tesis ini merupakan hasil jiplakan, saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Surakarta, Desember 2011

Yang membuat pernyataan

Ririn Rahmawati

## MOTTO

Dan bersegeralah kamu kepada ampunan dari Tuhanmu dan kepada surga yang luasnya seluas langit dan bumi yang disediakan untuk orang-orang yang bertakwa,

**(Q.S. Ali Imran:133)**

## **PERSEMBAHAN**

**Kupersembahkan kepada :**

- 1. Suamiku tercinta**
- 2. Anakku tersayang**
- 3. Teman-teman seperjuangan**

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya serta ilmu yang senantiasa diberikan-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan tesis dengan judul: “Pengelolaan Laboratorium Komputer Jurusan Akuntansi (Studi Situs Di SMK Negeri 1Klaten).

Tesis ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Program Magister manajemen pendidikan pada Universitas Muhammadiyah Surakarta. Penulis menyadari bahwa dalam penyelesaian tesis ini banyak sekali kekurangannya dan tidak bisa lepas dari bantuan pihak lain, maka dalam kesempatan ini perkenankanlah penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Prof. Dr. Bambang Setiaji, Rektor Universitas Muhammadiyah Surakarta yang telah memfasilitasi terselesaiannya penulisan tesis ini.
2. Prof. Dr. Khudzaifah Dimyati, S.H., M. Hum., Direktur Program yang telah memberikan kesempatan untuk belajar di program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta.
3. Prof. Dr. Harsono, S.U., Ketua Program Studi Magister Manajemen Pendidikan Universitas Muhammadiyah Surakarta
4. Prof. Dr. Sutama, Sekretaris Program Magister Manajemen Pendidikan Universitas Muhammadiyah Surakarta.

5. Dr Suyatmini., pembimbing utama yang telah memberikan petunjuk dan saran sehingga penulisan tesis ini selesai.
6. Drs. Budi Sutrisna, M.Pd., pembimbing kedua yang telah memberikan arahan sehingga tesis ini terselesaikan.
7. Segenap dosen dan staf Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta yang telah memberikan pelayanan sampai terselesainya perkuliahan.
8. Semua pihak yang tidak bisa penulis sebutkan dan telah membantu sejak perkuliahan sampai terselesainya penulisan tesis ini.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa dalam penyusunan tesis ini masih banyak kekurangannya, untuk itu kritik dan saran yang bersifat membangun sangat penulis harapkan. Akhirnya penulis berharap semoga tesis ini dapat bermanfaat bagi penulis sendiri maupun bagi pihak lain yang membutuhkannya.

Surakarta, Desember 2011

Penulis

Ririn Rahmawati

## **DAFTAR ISI**

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN NOTA PEMBIMBING I.....	ii
HALAMAN NOTA PEMBIMBING II.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TESIS.....	v
MOTTO .....	vi
HALAMAN PERSEMBAHAN .....	vii
ABSTRAK .....	viii
ABSTRACT .....	ix
KATA PENGANTAR .....	x
DAFTAR ISI .....	xii
DAFTAR TABEL .....	xv
DAFTAR GAMBAR .....	xvi
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Fokus Penelitian .....	6
C. Tujuan Penelitian.....	6
D. Manfaat Penelitian.....	7
E. Daftar Istilah .....	8

## BAB II KAJIAN TEORI

A. Pendidikan Kejuruan .....	10
B. Kompetensi Keahlian Akuntansi .....	13
C. Pengelolaan Laboratorium Komputer.....	16
D. Penelitian Terdahulu .....	69

## BAB III METODE PENELITIAN

A. Jenis dan Desain Penelitian .....	72
B. Lokasi Penelitian .....	72
C. Informan.....	73
D. Teknik Pengumpulan Data .....	73
E. Teknik Analisis Data.....	74
F. Keabsahan Data.....	76

## BAB IV PAPARAN DAN TEMUAN PENELITIAN

A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian .....	78
B.Pengelolaan Laboratorium Komputer SMK N 1 Klaten.....	79
a. Proses Pengadaan Sarana dan Prasarana Laboratorium Komputer Jurusan Akuntansi SMK N 1 Klaten .....	79
b. Setting Peralatan Laboratorium Komputer Jurusan Akuntansi SMK N 1 Klaten.....	82
c. Perawatan dan Perbaikan Laboratorium Komputer Jurusan Akuntansi SMK N 1 Klaten.....	85
C. Temuan Penelitian .....	87

<b>BAB V PEMBAHASAN DAN TEORI HASIL PENELITIAN</b>	
A. Pembahasan .....	89
B. Teori Hasil Penelitian.....	95
<b>BAB VI PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	96
B. Implikasi .....	97
C. Saran .....	98
<b>DAFTAR PUSTAKAN .....</b>	99
<b>LAMPIRAN .....</b>	101

## **DAFTAR TABEL**

	Halaman
<b>BAB II</b>	
Tabel 1. Jenis, Rasio, dan Deskripsi Sarana Laboratorium Komputer	26
Tabel 2. Penyebab dan Tindakkan Perawatan dan Perbaikan	65

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
<b>BAB II</b>	
Gambar 1. Desain Klasik.....	41
Gambar 2. Desain Alternatif.....	41
Gambar 3. Setting komputer menghadap ke depan.....	42
Gambar 4. Setting komputer menghadap ke samping.....	42
Gambar 5. <i>Classroom Computer Lab Layout</i> .....	43
Gambar 6. <i>Four-Leaf Clover Computer Lab Layout</i> .....	45
Gambar 7. <i>U-Shaped Komputer Lab Layout</i> .....	46
Gambar 8. <i>Inverted U-Shaped Komputer Lab Layout</i> .....	47
Gambar 9. Jenis perawatan.....	50
Gambar 10 Perangkat keras komputer.....	61
<b>BAB III</b>	
Gambar 11. Komponen analisis data kualitatif model interaktif .....	76
Gambar 12. Proses pengadaan barang di SMK N 1 Klaten.....	81
<b>BAB IV</b>	
Gambar 13. Setting Lab komputer jurusan akuntansi SMK N 1 Klaten..	84

## **DAFTAR LAMPIRAN**

	Halaman
Tata Letak / Layout laboratorium Komputer .....	101
Proses Pembelajaran di Laboratorium Komputer .....	102

**PENGELOLAAN LABORATORIUM KOMPUTER JURUSAN AKUNTANSI  
(STUDI KASUS DI SMK N 1 KLATEN)**

**ABSTRAK**

**Ririn Rahmawati**

**Q.1000 80 502**

Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui: 1) Proses Pengadaan Peralatan Laboratorium Komputer Jurusan Akuntansi SMK N 1 Klaten; 2) Setting Peralatan Laboratorium Komputer Jurusan Akuntansi SMK N 1 Klaten; 3) Perawatan dan Perbaikan Peralatan Laboratorium Komputer Jurusan Akuntansi SMK N 1 Klaten.

Penelitian ini merupakan penelitian diskriptif kualitatif. Teknik pengumpulan data dilakukan melalui observasi, wawancara dan dokumentasi. Analisis data bersifat induktif/kualitatif yang dimulai dari pengumpulan data, display data, reduksi data sampai pada kesimpulan, dan hasil penelitian lebih menekankan makna dari pada generalisasi.

Hasil penelitian ini antara lain : 1) Proses Pengadaan Peralatan Laboratorium Komputer Jurusan Akuntansi SMK N 1 Klaten: a) Identifikasi kebutuhan peralatan yang dilakukan oleh koordinator lab bersama-sama dengan guru pengampu praktikum dan teknisi; b) Pengajuan usulan kebutuhan peralatan dan bahan oleh Koordinator Lab kepada Waka Sarpras; c) Waka Sarpras membawa usulan ke Rapat Dinas penyusunan RAPBS untuk dibahas; d) Usulan yang disetujui dimasukkan pada RAPBS; dan e) Realisasi usulan sesuai dengan program yang tertuang di dalam RAPBS. 2) Peralatan Laboratorium Komputer Jurusan Akuntansi SMK N 1 Klaten di-setting berbentuk U dengan menambahkan sejumlah komputer di tengah ruangan. 3) Perawatan dan Perbaikan Peralatan Laboratorium Komputer Jurusan Akuntansi SMK N 1 Klaten: a) Jadual perawatan dan perbaikan terhadap *hardware* dan *software* komputer disusun/dibagi menjadi jadual perawatan dan perbaikan harian, mingguan, bulanan, dan per semester; b) Setiap peralatan/komputer dilengkapi dengan kartu pemakaian, perawatan, dan laporan kondisinya, dan c) Setiap akhir semester koordinator laboratorium membuat laporan tentang pelaksanaan perawatan dan perbaikan terhadap peralatan di laboratorium.

*Kata kunci : Pengelolaan Laboratorium Komputer, pengadaan, setting, perawatan dan perbaikan*

**MANAGEMENT OF ACCOUNTING DEPARTMENT'S  
COMPUTER LABORATORY  
(CASE STUDY IN SMK N 1 KLATEN)**

**ABSTRAK**

**Ririn Rahmawati**

**Q.1000 80 502**

The purpose of this study was to determine: 1) Acquisition process of facilities in SMK N 1 Klaten Accounting Department Computer Laboratory, 2) Setting of facilities in SMK N 1 Klaten Accounting Department Computer Laboratory, 3) Maintenance of facilities in SMK N 1 Klaten Accounting Department Computer Laboratory

This study is a qualitative descriptive study. The techniques of data collection employed in this research are observation, interview and documentation. Data analysis of this research is inductive / qualitative which starting from data collection, data display, data reduction, and conclusion.

The results of this study include: 1) Acquisition process of facilities in SMK N 1 Klaten Accounting Department Computer Laboratory: a) Need assessment of facilities by laboratory coordinator, teacher and technician, b) Propose the facilities that needed by laboratory coordinator to Vice Principal of Facilities, c) Vice Principal of Facilities brought that proposal to the RAPBS meeting, d) The proposal discussed in the RAPBS meeting, e) The accepted proposal included in RAPBS, f) Realization of facilities. 2) The setting of facilities in SMK N 1 Klaten Accounting Department Computer Laboratory is development of U-shaped by adding a number of computers in the middle of the room. 3) Maintenance of facilities in SMK N 1 Klaten Accounting Department Computer Laboratory: a) Maintenance schedule of computer hardware and software are daily, weekly, monthly, and semi-annual, b) Every facilities equipped by utilization, maintenance, and report card, c) The maintenance of Computer laboratory facilities reported by laboratory coordinator every semester.

Key words: management, computer laboratory, acquisition, setting, maintenance