

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Di masa sekarang ini lembaga atau instansi pemerintahan dituntut untuk mampu bersaing dan mengikuti perkembangan dan dinamika yang terjadi di masyarakat. Hal ini tidak terlepas dari semakin kritisnya masyarakat dalam mengkritisi kinerja aparatur pemerintahan. Banyak sekali instansi-instansi pemerintahan yang melakukan reformasi birokrasi, guna lebih meningkatkan kinerja lembaganya.

Untuk dapat berperan aktif dalam membantu keberhasilan roda pemerintahan nasional, suatu instansi atau lembaga harus mampu mencapai tujuan yang telah ditetapkan, jika lembaga itu mampu mencapai tujuannya berarti dapat dikatakan kinerja yang dilakukan meningkat atau berada pada taraf yang memuaskan. Tujuan teknis dari setiap instansi atau lembaga khususnya pemerintahan adalah dapat melaksanakan kinerja pemerintahan secara efisien dan efektif. Agar tujuan-tujuan itu dapat dilaksanakan dengan baik diperkirakan adanya manajemen sumber daya manusia yang diberi wewenang, tanggung jawab yang dituntut untuk mampu melaksanakan tugas-tugas yang dibebankan kepadanya.

Upah atau gaji bagi para pegawai mempunyai dua sisi manfaat sebagai imbalan atau balas jasa terhadap kinerjanya dan sebagai perangsang bagi peningkatan produktivitas lembaga. Sebagai imbalan,

upah merupakan hak pegawai terhadap tenaga atau pikiran yang telah dikeluarkannya. Sebagai perangsang produktivitas, upah dapat meningkatkan motivasi pekerja untuk bekerja lebih giat lagi.

Berdasarkan atas latar belakang di atas, maka penulis mengambil judul **“PENGARUH UPAH, MASA KERJA DAN TUNJANGAN KESEJAHTERAAN TERHADAP PRODUKTIVITAS KERJA PEGAWAI DI LINGKUNGAN POLWIL SURAKARTA”**.

B. Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian diatas maka yang menjadi perumusan masalah dalam penelitian ini adalah:

1. Apakah ada pengaruh faktor upah, masa kerja, dan tunjangan kesejahteraan terhadap produktivitas pegawai ?
2. Faktor manakah di antara upah, masa kerja, dan tunjangan kesejahteraan yang dominan pengaruhnya terhadap produktivitas pegawai ?

C. Pembatasan Masalah

Dalam pembatasan dan pengembangan model pemecahan masalah dibuat batasan-batasan sebagai masalah yang berhasil diidentifikasi dapat dicari pemecahannya. Adapun batasan masalah dari penelitian ini adalah:

1. Responden yang diambil adalah pegawai yang terdiri dari anggota kepolisian di lingkungan POLWIL Surakarta sebanyak 40 orang.
2. Penyebaran kuesioner dilakukan di lingkungan POLWIL Surakarta.
3. Analisis yang digunakan adalah analisis regresi linier berganda.

D. Tujuan Penelitian

Sesuai dengan permasalahan yang telah dikemukakan di atas, maka tujuan penulisan ini antara lain :

1. Untuk mengetahui pengaruh faktor upah, masa kerja, dan tunjangan kesejahteraan terhadap produktivitas pegawai.
2. Untuk mengetahui faktor yang paling dominan pengaruhnya terhadap produktivitas pegawai di lingkungan POLWIL Surakarta.

E. Manfaat Penelitian

Adapun manfaat yang dapat diperoleh dari penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Bagi Penulis

Penelitian ini merupakan kesempatan untuk menambah dan mengembangkan ilmu pengetahuan yang didapat dari bangku kuliah, serta untuk melatih berpikir secara logis dan mampu menulis serta mengintegrasikan teori-teori yang ada untuk ditetapkan dalam penelitian.

2. Bagi Akademis

Dapat digunakan sebagai sumber informasi serta dapat dipakai sebagai data sekunder serta bahan referensi bagi peneliti lain yang ingin mengembangkan penelitian sejenis.

F. Sistematika Penulisan Skripsi

Untuk memperoleh gambaran singkat, penelitian ini dibagi dalam lima bab yang secara garis besarnya bab demi bab disusun sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

Berisi pendahuluan dari penulisan skripsi ini, yang mencakup latar belakang masalah, perumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika penulisan skripsi.

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

Bab ini berisi mengenai pengertian manajemen personalia, tinjauan upah, tinjauan tunjangan, tinjauan masa kerja, tinjauan produktivitas kerja, tinjauan penelitian terdahulu, kerangka pemikiran dan hipotesis.

BAB III. METODOLOGI PENELITIAN

Bab ini memuat ruang lingkup penelitian, definisi operasional variabel, populasi dan sampel, jenis dan sumber data, metode pengumpulan data, instrumen data, dan metode analisis data.

BAB IV. ANALISA DATA DAN PEMBAHASANNYA

Dalam bab ini terdiri dari gambaran umum perusahaan, data yang diperoleh, hasil analisis dan pembahasannya serta pembuktian atas hipotesis yang dibuat (jawaban sementara) sebelumnya.

BAB V. PENUTUP

Dalam bab ini berisi tentang kesimpulan, keterbatasan penelitian dan saran.

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN