

**PERAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN MUTU
PENDIDIKAN DI SMP MUHAMMADIYAH 5 SURAKARTA**



SKRIPSI

Diajukan kepada Program Studi Pendidikan Agama Islam (PAI)
Fakultas Agam Islam Universitas Muhammadiyah Surakarta
Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat guna Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan
(S.Pd)

Oleh:

Habib As Shiddiqi

NIM: G000170228

NIRM: 17/X/02.2.1/1993

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM

FAKULTAS AGAMA ISLAM

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA

2022

PERSETUJUAN PEMBIMBING

Nama	Habib As Shiddiqi
NIM	G000170228
NIRM	17/X/02.2.1/1993
Fakultas	Agama Islam
Prodi	Pendidikan Agama Islam
Judul Proposal Skripsi	PERAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN DI SMP MUHAMMADIYAH 5 SURAKARTA

Menyetujui,
Surakarta, 31 Oktober 2022
Pembimbing



Istanto. S. Pd. I., M. Pd.

NIDN. 0626058401

NOTA DINAS PEMBIMBING

Surakarta, 31 Oktober 2022

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Agama Islam
Universitas Muhammadiyah Surakarta
Di
Surakarta

Assalamu'alaikum wr. wb.

Setelah melakukan pembimbingan, arahan, dan koreksi terhadap penulisan Skripsi yang berjudul:

**PERAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN MUTU
PENDIDIKAN DI SMP MUHAMMADIYAH 5 SURAKARTA**

Yang ditulis oleh:

Nama : Habib As Shiddiqi
NIM/NIRM : G 000 170 228 / 17/X/02.2.1/1993
Program Studi : Pendidikan Agama Islam (PAI)

saya berpendapat bahwa Skripsi tersebut sudah dapat diajukan untuk dimunaqasyahkan dalam rangka memperoleh gelar Sarjana Pendidikan Islam (S.Pd).

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Pembimbing



Istanto, S.Pd.I, M.Pd.

NIDN 0626058401



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA
FAKULTAS AGAMA ISLAM

Jl. A. Yani, Tromol Pos I, Pabelan Kartasura Telp (0271) 717417, 719483
Fax 715448 Surakarta 57102

PENGESAHAN

Skripsi berjudul : **PERAN KEPALA SEKOLAH DALAM
MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN DI SMP
MUHAMMADIYAH 5 SURAKARTA**

Penyusun : Habib As Shiddiqi

NIM : G000170228

NIRM : 17/X/02.2.1/1993

Fakultas : Agama Islam

Program Studi : Pendidikan Agama Islam (PAI)

Tanggal Ujian : 24 November 2022

telah dapat diterima sebagai salah satu syarat memperoleh gelar Sarjana
Pendidikan Islam (S.Pd.).

Surakarta, 14 Desember 2022

Dekan

(Dr. Syamsul Hidayat, M.Ag.)

NIDN. 0605096402

Penguji I

(Istarito, S.Pd.I., M.Pd.)

NIDN. 0626058401

Penguji II

(Drs. Zaenal Abidin, M.Pd.)

NIDN. 0601095901

Penguji III

(Dr. Mohamad Ali, M.Pd.)

NIDN. 0628117301

PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Habib As Shiddiqi
NIM : G000170228
NIRM : 17/X/02.2.1/1993
Fakultas : Agama Islam
Program Studi : Pendidikan Agama Islam

Menyatakan bahwa naskah skripsi ini secara keseluruhan adalah hasil penelitian/karya saya sendiri, kecuali pada bagian-bagian tertentu yang telah ada sumber rujukannya.

Surakarta, 31 Oktober 2022

Hormat Saya,



Habib As Shiddiqi

NIM. G000170228

MOTTO

“Hatiku tenang karena mengetahui bahwa apa yang melewatkanmu tidak akan pernah menjadi takdirku, dan apa yang ditakdirkan untukku tidak akan pernah melewatkanmu”

(Umar Bin Khattab)¹

إِنَّ اللَّهَ لَا يُغَيِّرُ مَا بِقَوْمٍ حَتَّىٰ يُغَيِّرُوا مَا بِأَنْفُسِهِمْ ۚ وَإِذَا أَرَادَ اللَّهُ بِقَوْمٍ سُوءًا فَلَا مَرَدَّ لَهُ
وَمَا لَهُمْ مِّنْ دُونِهِ مِّنْ وَّالٍ

“Sesungguhnya Allah tidak akan mengubah keadaan suatu kaum, sebelum mereka mengubah keadaan diri mereka sendiri.”

QS Ar Rad 11²

¹ <https://umma.id/article/share/id/1021/364235>

² Al-Quran dan Terjemahan New Cordova (Bandung: Syamil Quran, 2012)

PERSEMBAHAN

Alhamdulillah rabbilalamin, segala puji hanya milik Allah SWT. Tuhan yang menguasai seluruh alam beserta isinya yang mana telah memberikan jalan serta kemudahan dalam mengerjakan tugas akhir perkuliahan ini. Dengan rendah hati penulis ingin mempersembahkan skripsi ini kepada :

1. Ayah dan Ibuku tercinta, Bapak Suharto dan Ibu Any Suryati yang selalu mensupport dan medoakan untuk kebaikan anak-anaknya.
2. Diriku sendiri yang telah berusaha semaksimal mungkin, ini merupakan akhir dari perjalanan kuliah mu, kenanglah semua hal baik, tinggalkan yang buruk, minta maaf atas kesalahan yang diperbuat dan maafkanlah kesalahan orang lain terhadap mu, selalu mendekatkan diri kepada Allah dan memohon pertolongan kepada-Nya,
3. Bapak Istanto S.Pd.I., M.Pd., selaku dosen yang tak pernah bosan dan selalu sabar dalam membimbing dan memberikan motivasi dalam pengerjaan skripsi ini.
4. Saudara kandungku Azizah Muksinatun Jamil, Mutia Fahmi Hidayati, dan Khoirul Anwar yang selalu memberikan dukungan dan suport yang kuat agar mampu bertahan dalam menjalankan pendidikan dengan baik.
5. Sahabat-sahabatku seperjuangan masa kuliah Karim Dahlan, Ridho Basith Annafi, Faiz Abdullah, Ajril Annur, Mahmud Yusuf, Ulfa Fauzia, Rina Nurul, Ihsan Mufid, Faisal Amien dan masih banyak lainnya. Terima kasih atas dukungan kalian semua, aku meminta maaf atas segala kesalahan yang

kuperbuat. Semoga kita semua mendapat ilmu dan pengalaman yang luar biasa selama bisa saling berkenalan.

6. Dosen-dosen fakultas Agama Islam yang telah memberikan ilmunya selama masa perkuliahan berlangsung.
7. Almamater tercinta Universitas Muhammadiyah Surakarta di mana tempat penulis menuntut ilmu.

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-LATIN

Berdasarkan Surat Keputusan Bersama Menteri Agama RI Dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 158/1987 dan 0543 b/U/1987, tanggal 22 Januari 1998.

1. Konsonan Tunggal

Tabel 1.

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Keterangan
ا	Alif	Tidak dilambangkan	Tidak dilambangkan
ب	Ba'	T	Be
ت	Ta'	T	Te
ث	Sa'	ṡ	Es (dengan titik diatas)
ج	Jim	J	Je
ح	Ha'	ḥ	Ha (dengan titik dibawah)
خ	Kha'	Kh	Ka dan Ha
د	Dal	D	De
ذ	Zal	Ẓ	Zet (dengan titik diatas)
ر	Ra'	R	Er
ز	Zai	Z	Zet
س	Sin	S	Es
ش	Syin	Sy	Es dan Ye
ص	Sad	Ṣ	Es (dengan titik dibawah)

ض	Dad	ḍ	De (dengan titik dibawah)
ط	Ta'	ṭ	Te (dengan titik dibawah)
ظ	Za'	ẓ	Zet (dengan titik dibawah)
ع	'ain	‘	Koma terbalik diatas
غ	Gain	G	Ge
ف	Fa'	F	Ef
ق	Qaf	Q	Qi
ك	Kaf	K	Ka
ل	Lam	L	El
م	Mim	M	Em
ن	Nun	N	En
و	Wawu	W	We
ه	Ha'	H	Ha
ء	Hamzah		Apostrof
ي	Ya'	Y	Ye

tabel 1 Pedoman Transliterasi Arab-Latin

2. Konsonan rangkap karena Syaddah ditulis rangkap

عدة	Ditulis	'iddah
-----	---------	--------

3. Ta' marbūṭah

a. Bila dimatikan ditulis h

هبة	Ditulis	Hibah
جزية	Ditulis	Jizyah

(ketentuan ini tidak diberlakukan terhadap kata-kata Arab yang sudah terserap ke dalam bahasa Indonesia, seperti shalat, zakat, dan sebagainya, kecuali bila dikehendaki lafal aslinya).

Bila diikuti kata sandang “al” serta bacaan kedua itu terpisah, maka ditulis dengan “h”.

كرامة الأولياء	Ditulis	karāmah al-auliā’
----------------	---------	-------------------

- b. Bila Ta’ marbūṭah hidup atau dengan harakat fathah, kasrah, dan dammah ditulis “t”

زكاة الفطر	Ditulis	zakātul fitri
------------	---------	---------------

4. Vokal Pendek

-----ِ	Kasrah	Ditulis	I
-----َ	fathah	Ditulis	A
-----ُ	ḍammah	Ditulis	U

5. Vokal Panjang

fathah + alif → contoh: جاهلية	Ditulis	ā → jāhiliyah
fathah + alif layyinah → contoh: جاهلية	Ditulis	ā → yas’ ā
kasrah + ya’ mati → contoh: كريم	Ditulis	ī → karīm
ḍammah + wāwu mati → contoh: فروض	Ditulis	ū → furūd

6. Vokal Rangkap

fathah+ ya' mati contoh: بينكم	Ditulis	ai bainakum
fathah + wāwu mati contoh: قول	Ditulis	au qaulum

7. Huruf Sandang "ال"

Kata sandang "ال" ditransliterasikan dengan “al” diikuti dengan tanda penghubung “-“, baik ketika bertemu dengan huruf qamariyyah maupun huruf syamsiyyah; contoh:

القلم	Ditulis	al-qalamu
الشمس	Ditulis	al-syamsu

8. Huruf Kapital

Meskipun tulisan Arab tidak mengenal huruf kapital, tetapi dalam transliterasi huruf capital digunakan untuk awal kalimat, nama diri, dan sebagainya seperti ketentuan EYD. Awal kata sandang pada nama diri tidak ditulis dengan huruf kapital; contoh:

وما محمد الا رسول	Ditulis	Wa mā Muhammadun illa rasūl
-------------------	---------	-----------------------------

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan bagaimana peran kepala sekolah SMP Muhammadiyah 5 Surakarta dalam meningkatkan dan mempertahankan mutu pendidikan di SMP Muhammadiyah 5 Surakarta. Penelitian ini dilatar belakangi bagaimana peran kepala sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan di SMP Muhammadiyah 5 Surakarta. Dalam hal ini bagaimana sebenarnya peran yang dilakukan kepala sekolah sebagai pemimpin dalam meningkatkan mutu pendidikan sehingga pendidikan di sekolah dapat berjalan dengan baik dan sesuai dengan visi dan misi serta tujuan yang ingin dicapai. Dengan itu dapat dirumuskan suatu masalah yaitu bagaimana peran kepala sekolah SMP Muhammadiyah 5 Surakarta dalam meningkatkan mutu pendidikan dan bagaimana upaya kepala sekolah SMP Muhammadiyah 5 Surakarta dalam mempertahankan mutu pendidikan.

Jenis penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah penelitian kualitatif dengan metode deskriptif dengan maksud agar dapat mendeskripsikan apa saja yang saat ini berlaku. Dalam mendapatkan data yang valid dan mendukung penelitian ini, penulis menggunakan metode wawancara, observasi dan dokumentasi dalam rangka mengumpulkan data. Kemudian teknik analisis data yang penulis lakukan menggunakan metode berpikir deduktif yakni penarikan kesimpulan berdasarkan keadaan umum, atau terdapat temuan khusus dari yang umum. Kemudian menggunakan langkah-langkah analisis seperti reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan.

Dalam penelitian ini dapat disimpulkan bahwa peran kepala sekolah sebagai manajerial mencakup 4 poin antara lain, perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengawasan. Peran kepala sekolah sebagai supervisi, yaitu berupa bantuan konsultasi dan bimbingan kepada para guru agar mereka dapat meningkatkan kualitas pembelajaran. Peran kepala sekolah sebagai kewirausahaan didasari oleh semangat mengembangkan mutu, kepala sekolah harus bekerja dengan kreatif dan inovatif. Dalam mempertahankan mutu pendidikan peran Kepala sekolah SMP Muhammadiyah 5 Surakarta tidak terlepas dari visi, misi dan tujuan pendidikan itu sendiri. Berdasarkan dari hal tersebut kemudian di eksekusi dengan cara seperti membentuk komitmen kepada para guru dan karyawan yang ada disekolah, memberikan motivasi, melanjutkan program-program dari kepala sekolah sebelumnya serta mengembangkan seiring dengan perkembangan zaman, dan selalu memberikan kesempatan kepada para guru untuk meningkatkan potensi yang ada pada dirinya.

Kata Kunci : Peran Kepala Sekolah, Manajerial, Supervisi, Kewirausahaan, Mutu Pendidikan.

ABSTRACT

This study aims to describe how the role of the principal of SMP Muhammadiyah 5 Surakarta in improving and maintaining the quality of education at SMP Muhammadiyah 5 Surakarta. The background of this research is how the role of the principal in improving the quality of education in SMP Muhammadiyah 5 Surakarta. In this case, how exactly is the role played by the principal as a leader in improving the quality of education so that education in schools can run well and in accordance with the vision and mission as well as the goals to be achieved. With that, a problem can be formulated, namely how is the role of the principal of SMP Muhammadiyah 5 Surakarta in improving the quality of education and how is the principal's efforts at SMP Muhammadiyah 5 Surakarta in maintaining the quality of education.

The type of research used in this study is qualitative research with descriptive methods with the intention of being able to describe what is currently applicable. In obtaining valid data and supporting this research, the writer uses interview, observation and documentation methods in order to collect data. Then the data analysis technique that the author uses uses deductive thinking methods, namely drawing conclusions based on general conditions, or there are specific findings from the general ones. Then use analytical steps such as data reduction, data presentation and drawing conclusions.

In this study it can be concluded that the principal's role as managerial includes 4 points, including planning, organizing, implementing, and supervising. The role of the principal as the supervisor of the given supervision is in the form of consultation and guidance assistance to teachers so that they can improve the quality of learning. The principal's role as entrepreneurship is based on the spirit of developing quality, in order to become a quality learning organization, principals must work creatively and innovatively. In maintaining the quality of education, the role of the Principal of SMP Muhammadiyah 5 Surakarta cannot be separated from the vision, mission and goals of education itself. Based on this, it is then executed in ways such as forming a commitment to the teachers and employees in the school, providing motivation both for yourself and the entire community in the school to build organizational productivity and improve work efficiency, continuing the programs from the principal. before and develop along with the times, and always provide opportunities for teachers to increase the potential that exists in themselves.

Keywords: *Principal's Role, Managerial, Supervision, Entrepreneurship, Education Quality.*

KATA PENGANTAR

إِنَّ الْحَمْدَ لِلَّهِ نَحْمَدُهُ وَنَسْتَعِينُهُ وَنَسْتَغْفِرُهُ وَنَعُوذُ بِاللَّهِ مِنْ شُرُورِ أَنْفُسِنَا وَمِنْ سَيِّئَاتِ
أَعْمَالِنَا، مَنْ يَهْدِهِ اللَّهُ فَلَا مُضِلَّ لَهُ وَمَنْ يَضِلَّ فَلَا هَادِيَ لَهُ. أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ
وَأَشْهَدُ أَنَّ مُحَمَّدًا عَبْدُهُ وَرَسُولُهُ

Segala puji untuk Allah SWT yang telah memberikan rahmat, nikmat, taufiq dan hidayahNya karena limpahan yang diberikanNya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul “Peran Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di SMP Muhammadiyah 5 Surakarta”

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan bagaimana peran kepala sekolah SMP Muhammadiyah 5 Surakarta dalam meningkatkan dan mempertahankan mutu pendidikan di SMP Muhammadiyah 5 Surakarta. Dalam hal ini bagaimana sebenarnya peran yang dilakukan kepala sekolah sebagai pemimpin dalam meningkatkan mutu pendidikan sehingga pendidikan di sekolah dapat berjalan dengan baik dan sesuai dengan visi dan misi serta tujuan yang ingin dicapai.

Lebih lanjut mengenai Peran kepala sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan di SMP Muhammadiyah 5 Surakarta akan saya bahas pada skripsi ini. terselesaikannya penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan pihak-pihak lain, karenanya saya mengucapkan terima kasih kepada:

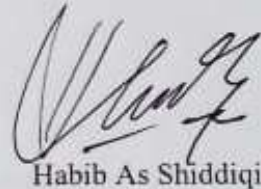
1. Prof. Sofyan Anif, M.Si., selaku Rektor Universitas Muhammadiyah Surakarta.

2. Dr. Syamsul Hidayat, M.Ag., selaku Dekan Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Surakarta.
3. Muhammad Zakki Azani S.Th.I, M.Ed, Ph.D Selaku ketua program studi Pendidikan Agama Islam Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Surakarta.
4. Istanto S.Pd.I., M.Pd., selaku pembimbing skripsi yang telah memberi bimbingan serta masukan sehingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik.
5. Drs. Abdullah Mahmud selaku pembimbing akademik yang telah memberikan bimbingan selama menempuh perkuliahan.
6. Segenap Dosen Fakultas Agama Islam yang telah memberikan ilmunya selama menempuh perkuliahan.
7. Bapak Parwanto, S.Pd., selaku kepala sekolah yang telah mengizinkan penulis dalam meneliti skripsi di SMP Muhammadiyah 5 Surakarta.
8. Bapak Muh. Ihsan, S.Pd., selaku waka siswa SMP Muhammadiyah 5 Surakarta.
9. Ibu Dwi Winarni, S.Pd., Bapak Nurul Huda, S.Pd.I, Ibu Aulia Bunga Swastika, S.Akun., yang telah membantu dalam pengumpulan data dan seluruh staf yang terlibat didalamnya.
10. Teman-teman seperjuangan baik dari dalam kampus maupun dari luar kampus yang ikut membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini yang tidak mungkin penuli sebut satu persatu.

Seiring dengan pengucapan terimakasih, penulis juga berdo'a kehadiran Allah SWT, semoga semua jasa yang telah diberikan dapat menjadi amal saleh dan mendapat balasan pahala dari Allah SWT. Oleh karenanya, masukan, kritik maupun saran sangat dibutuhkan agar kedepannya bisa menjadi lebih baik lagi.

Surakarta, 31 Oktober 2022

Penulis



Habib As Shiddiqi

NIM. G000170228

DAFTAR ISI

PERAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN DI SMP MUHAMMADIYAH 5 SURAKARTA	i
PERSETUJUAN PEMBIMBING.....	ii
NOTA DINAS PEMBIMBING.....	iii
PENGESAHAN.....	iv
PERNYATAAN KEASLIAN.....	v
MOTTO	vi
PERSEMBAHAN.....	vii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-LATIN.....	ix
ABSTRAK.....	xiii
ABSTRACT.....	xiv
KATA PENGANTAR	xv
DAFTAR ISI.....	xviii
DAFTAR TABEL.....	xxi
DAFTAR GAMBAR.....	xxii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xxiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah	3
C. Tujuan Penelitian.....	4
D. Manfaat Penelitian.....	4
E. Metode Penelitian.....	5
1. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	5
2. Data dan Sumber Data Penelitian.....	5
3. Pengumpulan Data	6
4. Teknik Keabsahan Data.....	7
5. Analisa Data	9
BAB II LANDASAN TEORI	11
A. Kajian Pustaka	11
B. Tinjauan Teoritis	14
1. Peran Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan.....	14
a. Pengertian Kepala Sekolah.....	14

b. Kualifikasi Kepala Sekolah	16
c. Kompetensi Kepala Sekolah	17
d. Tugas dan Peran Kepala Sekolah	20
2. Peningkatan Mutu Pendidikan	32
a. Pengertian Mutu Pendidikan	32
b. Standar Mutu Pendidikan	35
c. Perencanaan, Pelaksanaan, dan Evaluasi Mutu Pendidikan	38
d. Peningkatan Mutu	41
e. Upaya Kepala Sekolah dalam Mempertahankan Mutu Pendidikan	45
3. Kerangka Teori	50
BAB III DESKRIPSI DATA	52
A. Gambaran Umum SMP Muhammadiyah 5 Surakarta	52
1. Sejarah Singkat SMP Muhammadiyah 5 Surakarta	52
2. Profil Sekolah	52
3. Visi dan Misi Tujuan Sekolah	53
4. Struktur Organisasi Di SMP Muhammadiyah 5 Surakarta	55
B. Peran Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di SMP Muhammadiyah 5 Surakarta	60
1. Peran Kepala Sekolah Sebagai Manajerial	61
2. Peran Kepala Sekolah Sebagai Supervisi	69
3. Peran Kepala Sekolah Sebagai Kewirausahaan	71
C. Upaya mempertahankan Mutu Pendidikan Di SMP Muhammadiyah 5 Surakarta	72
1. Komitmen	72
2. Motivasi	73
3. Menjalankan Program	75
4. Membuat Inovasi	76
BAB IV ANALISIS DATA	79
A. Peran Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di SMP Muhammadiyah 5 Surakarta	79
1. Peran Kepala Sekolah Sebagai Manajerial	79
2. Peran Kepala Sekolah Sebagai Supervisi	88
3. Peran kepala sekolah Sebagai Pengembang Kewirausahaan	89
B. Upaya Mempertahankan Mutu Pendidikan Di SMP Muhammadiyah 5 Surakarta	90

1. Komitmen.....	90
2. Motivasi.....	91
3. Menjalankan Program	92
4. Membuat Inovasi	93
BAB V PENUTUP	94
A. Kesimpulan.....	94
B. Saran.....	96
Daftar Pustaka.....	97
LAMPIRAN.....	102
BERITA ACARA KONSULTASI SKRIPSI	107
DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....	111

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Pedoman Transliterasi Arab-Latin	x
Tabel 2	Data Jumlah Siswa	56
Tabel 3	Data Tenaga Pendidik	58
Tabel 4	Tenaga Kependidikan	59
Tabel 5	Sarana Prasarana	60
Tabel 6	Berita Acara Konsultasi	107
Tabel 7	Daftar Riwayat Hidup	111

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Wawancara dengan Kepala Sekolah	109
Gambar 2 Wawancara dengan Guru	109
Gambar 3 Wawancara dengan Guru	110
Gambar 4 Wawancara dengan Guru	110

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Pedoman wawancara kepala sekolah, 103
Lampiran 2	Pedoman wawancara guru, 104
Lampiran 3	Surat keterangan riset dari sekolah, 105
Lampiran 4	Surat permohonan izin observasi, 106
Lampiran 5	Berita acara konsultasi, 107
Lampiran 6	Dokumentasi wawancara, 109
Lampiran 7	Daftar riwayat hidup, 111